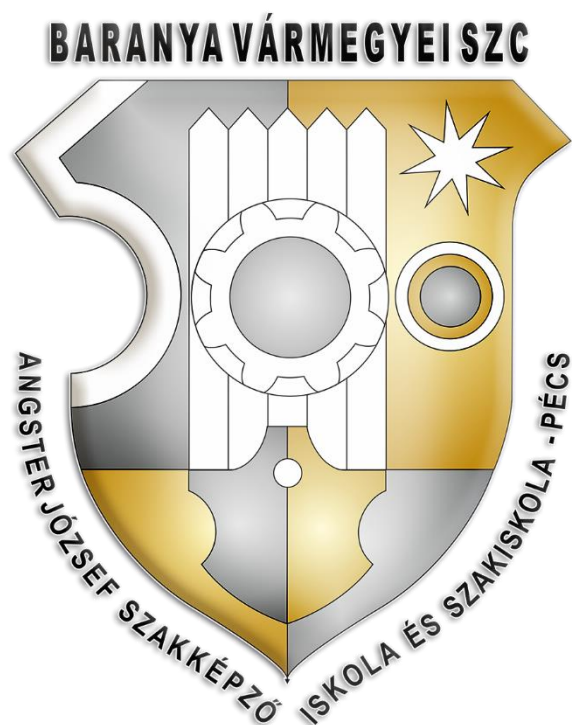


Baranya Vármegyei Szakképzési Centrum
Angster József Szakképző Iskola és Szakiskola



SZAKMAI PROGRAM

2023.

Tartalomjegyzék

1. KÜLDETÉSNYILATKOZAT	4
1.1. BEVEZETÉS	4
1.2. JÖVŐKÉP	4
1.3. ÁLTALÁNOS ISMERETEK AZ ISKOLÁRÓL	5
1.3.1. Az iskola rövid története	5
1.3.2. Iskolánk környezete	6
1.3.3. Az iskola tanulói közössége	6
1.4. ISKOLÁNK MEGLEVŐ KAPCSOLATRENDSZERE	7
2. NEVELÉSI PROGRAM	8
2.1. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ SZAKMAI OKTATÁS PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	8
2.1.1. Pedagógiai alapelvek	8
2.1.2. A szakmai oktatás céljai	13
2.1.3. A szakmai oktatás feladatai	13
2.1.4. A szakmai oktatás eszközei és eljárásrendszere	14
2.1.5. Intézményünkben működő pályorientációs tevékenység	17
2.2. SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	18
2.3. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	19
2.4. AZ OKTATÓK FELADATAI	20
2.5. AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI	22
2.6. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE	23
2.7. A TANULÓKNAK A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGAI GYAKORLÁSÁNAK RENDJE	25
2.8. A TANULÓ, A KISKORÚ TANULÓ TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJE, AZ OKTATÓ ÉS A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI	28
2.9. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI	29
2.9.1. Osztályozó vizsga	30
2.9.2. Különbözeti vizsga	30
2.9.3. Javítóvizsga	30
2.10. ÁGAZATI ALAPVIZSGA	31
2.11. ÉRETTSÉGI VIZSGA	31
2.12. A SZAKMAI VIZSGA	33
2.13. FELVÉTEL ÉS ÁTVÉTEL AZ ISKOLÁBA	33
2.14. AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁNAK TERVE	34
3. INTÉZMÉNYÜNK EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAMJA	35
3.1. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS CÉLJAI	35
3.2. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS FŐBB TERÜLETEI ÉS MEGVALÓSULÁSÁNAK KERETEI A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYBEN	36
3.2.1. Egészséges táplálkozás	36
3.2.2. Mindennapos testnevelés, rendszeres testmozgás	36
3.2.3. Testi és lelki egészségfejlesztés; személyes krízishelyzet felismerése, kezelési stratégia meghatározása	37
3.2.4. Szenvedélybetegségek: az alkohol- és a drogprevenció, dohányzás	38
3.2.5. A bántalmazás és az iskolai erőszak megelőzése	39
3.2.6. Balesetmegelőzés és elsősegélynyújtás	41
3.2.7. Személyi higiéné, fertőző betegségek (HIV/ AIDS prevenció)	43
3.2.8. A tanulók érett személyiséggé válásának elősegítése	43
4. OKTATÁSI PROGRAM	44
4.1. A KÖTELEZŐ ÉS A NEM KÖTELEZŐ FOGLALKOZÁSOK, A VÁLASZTHATÓ FOGLALKOZÁSOK	44
4.2. A KÖZISMERETI KERETTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI 44	
4.3. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA	52
4.4. VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK, AZ OKTATÓVÁLASZTÁS SZABÁLYAI	54
4.5. VÁLASZTHATÓ ÉRETTSÉGI VIZSGATÁRGYAK	55
4.6. A KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI	56
4.7. A TANULÓ TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK ÍRÁSBAN, SZÓBAN VAGY GYAKORLATBAN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI MÓDJA, DIAGNOSZTIKUS, SZUMMATÍV FEJLESZTŐ FORMÁI	56
4.7.1. A félévi és tanév végi érdemjegyek megállapítása	58
4.7.2. Értékelés az előkészítő évfolyamokon: Dobbantó program, kompetencia- és orientációs fejlesztésre irányuló előkészítő évfolyam	59

4.7.3.	<i>A tanulók magatartásának értékelése</i>	60
4.7.4.	<i>A tanulók szorgalmának értékelése</i>	61
4.8.	A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVEI	61
4.9.	A NEMZETISÉGHEZ NEM TARTOZÓ TANULÓK RÉSZÉRE A TELEPÜLÉSEN ÉLŐ NEMZETISÉG KULTÚRÁJÁNAK MEGISMERÉSÉT SZOLGÁLÓ TANANYAG	61
4.10.	EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEK, PROGRAMOK, TEVÉKENYSÉGEK	62
4.10.1.	<i>Az egészségnevelés fogalma, elvei, megvalósulása</i>	62
4.10.2.	<i>A környezeti nevelés fogalma, elvei, megvalósulása</i>	62
4.11.	A BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI, MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGGEL KÜZDŐ ÉS A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK	63
4.11.1.	<i>Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztési programja</i>	63
4.11.2.	<i>Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztési programja</i>	63
4.12.	A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK	64
4.12.1.	<i>Hátrányos helyzet és veszélyeztetettség</i>	64
4.12.2.	<i>A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok</i>	67
4.12.3.	<i>Előkészítő évfolyamok</i>	68
4.12.4.	<i>A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység</i>	69
4.12.5.	<i>A szociális hátrányok enyhítését segítő lehetőségek</i>	70
4.13.	A TANULÓ JUTALMAZÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK	70
5.	KÉPZÉSI PROGRAM	71
5.1.	A KÉPZÉSI PROGRAM CÉLJA ÉS MÓDSZEREI	71
5.2.	ÓRATERVEK	73
5.2.1.	<i>Technikum (Képzési idő: 5 év)</i>	73
5.2.2.	<i>Technikum közismereti képzés nélkül (képzési idő: 2 év)</i>	75
5.2.3.	<i>Szakképző iskola (Képzési idő: 3 év, vagy 4 év)</i>	76
5.2.4.	<i>Szakképző iskola közismereti képzés nélkül (Képzési idő: 2 vagy 3 év)</i>	89
5.2.5.	<i>Műhelyiskola</i>	96
5.2.6.	<i>Szakiskola (Képzési idő: 2 év)</i>	98
5.2.7.	<i>Iskolarendszerű felnőttképzés</i>	102
5.2.8.	<i>Iskolarendszerű saját munkavállalós képzések</i>	113
5.3.	AZ ÁGAZATI ALAPVIZSGA	113
5.3.1.	<i>Az ágazati alapvizsga szervezésének és lebonyolításának szabályai</i>	113
5.3.2.	<i>Az ágazati alapvizsga feladatok kidolgozásának és értékelésének alapelvei</i>	118
5.4.	SZAKMAI KÉPZÉSEK (PROGRAMKÖVETELMÉNYEK ALAPJÁN)	121

1. KÜLDETÉSNYILATKOZAT

A szakképző intézmény oktatóinak hitvallása:

„Az iskola dolga, hogy megtaníttassa velünk, hogyan kell tanulni, hogy felkeltse a tudás iránti étvágyunkat, hogy megtanítsa bennünket a jól végzett munka örömeire és az alkotás izgalmára, hogy megtanítsa szeretni, amit csinálunk, és hogy segítsen megtalálni azt, amit szeretünk csinálni.”

(Szent-Györgyi Albert)

1.1. Bevezetés

Az intézmény szakmai programja a jogszabályok alapján, valamint a duális partnerek véleményének kikérésével készült. A program összeállításában a szakmai munkaközösségek is részt vettek. Az egyes szakmák óratervei - szükség esetén - a duális partnerek igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével a képzés megkezdése előtt módosíthatók.

Iskolánk a Baranya Megyei Szakképzési Centrum Angster József Szakképző Iskola és Szakiskola a régió legnagyobb hagyományokkal rendelkező szakmai képzéssel foglalkozó intézménye.

Célunk a korszerű szakképzés megvalósítása, a szakmai igényességre, nyitottságra való nevelés, az élethosszig tartó tanulás belső igényének kialakítása. Arra törekszünk, hogy tanulóink a szakmatanulás során tovább fejlesszék a bennük rejlő képességeket, legyenek büszkék szakmájukra, a munka szeretete része legyen egyéni boldogulásuknak. További célunk, hogy iskolánk az ismeretek átadása mellett az emberi kapcsolatok sokféleségének megélésére is lehetőséget adjon.

Ugyanilyen fontosnak tartjuk a hátrányos helyzetű és tanulási nehézségekkel, részképesség-zavarokkal küzdő diákjaink felzárkóztatását és részzakmához juttatását.

El kívánjuk érni, hogy tanulóink ismerjék meg szűkebb és tágabb környezetük értékeit, a társadalmi szokásokat, a viselkedési normákat, valamint azt, hogy legyen igényük az egészségmegőrző életvitelre és a környezettudatos magatartásra.

Elképzeléseink megvalósításának garanciája iskolánk szakmailag és módszertanilag felkészült, képzett tantestülete, két jól felszerelt iskolaépületünk, valamint a korszerű tanműhely. A részletes személyi és tárgyi feltételek megtekinthetők az iskola honlapján: <http://www.angsterpecs.hu>

Külső, az oktatást segítő partnerkapcsolati hálónk rendszere folyamatosan bővül.

1.2. Jövőkép

Napjaink legnagyobb oktatáspolitikai kihívása, hogy a gazdaságban, társadalomban felgyorsult változásokhoz rugalmasan alkalmazkodjunk, ugyanakkor megőrizzük és átadjuk tanítványainknak a hagyományos emberi értékeket is.

Célunk, hogy a régió munkaerő-piaci igényeit kielégítő széles szakmai alapozású, gyakorlat-centrikus, a

vállalkozói szemlélet alapjain nyugvó oktatás keretében szerezzék meg tanulóink a társadalom által elvárt, differenciált szakmai végzettségeket, s készüljenek fel a munkaerő-piaci mobilitásra, motiválva őket az élethosszig tartó tanulásra, a szakmai megújulás igényére.

Integrálni kívánjuk a különböző felnőttképzési formákat iskolánk képzési struktúrájába: felnőttképzés, továbbképzések, átképzések, felnőttoktatás, második szakma szerzése.

Petőfi utcai telephelyünkön a korai fejlesztő iskolák mintájára egy úgynevezett kései fejlesztő intézményegységet alakítottunk ki, mely iskolánk specialitása a régióban: a 2019/2020-es tanévben már 17 osztálycsoportot működtetünk ezen a telephelyen a Szakképzési Hídprogram és a szakiskola (korábban speciális szakiskolai: BNO F: 70) keretén belül. A 2020/2021-es tanévtől indul a Hídprogram utódként a Dobbantó, valamint a szakmaválasztásban bizonytalan, kompetencia-hiányokkal küzdő fiatalok számára létrehozott orientációs képzés. El kívánjuk érni, hogy tanulóink a nevelés, oktatás során olyan ismereteket szerezzenek, melyek segítik őket abban, hogy értékesek, keresettek legyenek a képzések után a munkaerőpiacon. Célunk, hogy legyenek képesek az önálló eligazodásra a munka világában, rendelkezzenek jogi, pénzügyi, munkaügyi ismeretekkel. Problémakezelő technikájuk, szóbeli, írásbeli, szövegértési, infokommunikációs kompetenciáik fejlődjenek, megalapozva a további ismeretszerzés képességét, továbbá folyamatos támogatást nyújtunk a magánéleti és társadalmi kapcsolatok normáinak kialakulásához is.

Az iskolai partnerkapcsolatok további erősítésével, a technikai háttér jobb kihasználásával, a törvényes képviselők intenzívebb bevonásával eredményesebbé kívánjuk tenni oktató-nevelő munkánkat. Emellett iskolánk módszertani eszköztárát, oktatáshoz szükséges eszközkészletét pályázatokban történő részvétellel kívánjuk növelni.

1.3. Általános ismeretek az iskoláról

1.3.1. Az iskola rövid története

Iskolánk az 1885-ben alapított első pécsi szakképző iskola, a Pécsi Tanonciskola jogutóda, s mint ilyen, a város és a régió legrégebbi szakoktatási intézménye. Az iskola központi épülete 1929-ben épült, mely a maga korában - Klebelsberg Kuno minisztersége idején – az ország egyik legmodernebb szakiskolája volt. Az iskola tanműhelye 1973-ban épült, ötszáz tanuló gyakorlati képzésére alkalmas. 1953-tól az iskola 500. Sz. Zrínyi Miklós Ipari Szakmunkásképző Intézet és Szakközépiskola néven működött, majd 1991-ben felvette az európai hírű pécsi gyáralapító, orgonaépítő mester, Angster József nevét, aki a Rét utcai központi épület megépítéséhez anyagi támogatást nyújtott. Angster József Pécs városában a nemzetközi hírű lokálpatrióta mesterember jelképe, aki mesterségbeli tudását több országban gyarapítva, pécsi műhelyét európai hírű és szintű gyárrá fejlesztette. Orgonái ma is a magyar és pécsi mesterek ügyességét hirdetik Európa-szerte. Alakja példaként állhat az iskola tanulói előtt.

Az 1995/96-os tanévben a volt Petőfi Utcai Általános Iskola épületét is megkapta iskolánk a zsúfoltság és a tornateremhiány enyhítésére. Így az iskola elhelyezése a két épületben kielégítő. Miután az iskolában

valamennyi szakképzési forma megtalálható volt, 1996-ban a szakképző intézmény a szakképző iskola nevet vette fel. A gyakorlati oktatás 1973-tól az iskolai tanműhelyben és külső gyakorlati képzőhelyeken történik. A gyakorlati képzés tartalma – igazodva a változó, szakmai elvárásokhoz – folyamatosan megújult, helyet adva a korszerű technológiai folyamatok elemeinek.

A 2016/2017-es tanévtől a Fehérhegyi Szakiskola, Speciális Szakiskola és Általános Iskola megszűntével a szakiskolai osztályok is a Petőfi utcai egységbe kerültek.

1.3.2. Iskolánk környezete

Iskolánk a belvároshoz közel eső területen található. Mindhárom telephelye gyorsan és jól elérhető tömegközlekedési eszközökkel a város bármely pontjáról és vidékről egyaránt. Szakképző intézményünk működése szempontjából előnynek tekinthető a jó megközelíthetőség, hiszen diákjaink közül sokan vidékről járnak be.

Szerencsés kialakítású iskolai negyed fogadja intézetünk diákjait. Közvetlen környezetünkben még két oktatási intézmény is található. Az iskola előtt parkosított tér van, ahol diákjaink kulturáltan tölthetik el szabadidejüket, kevés a közlekedési zajártalom, a mikrokörnyezet lakói régi bérlakásokban és családi házakban élnek.

Az 2015/2016-os tanévtől működő Baranya Megyei Szakképzési Centrum (alakulásakor Pécsi Szakképzési Centrum) székhelye is pár perc alatt elérhető.

1.3.3. Az iskola tanulói közössége

Az iskola beiskolázási területe Pécs és a közeli ormánsági falvak. Szociális környezeti szempontból meghatározó az alacsonyan iskolázott, perifériára szorult törvényes képviselői háttér. Gyakori a családokban a munkanélküliség, sok a közmunkás. Így a diákok zöme létminimum alatt, rossz lakásviszonyok között él, csonka családból, problémás mikrokörnyezetből érkezik. Ennek következtében tanítványaink egy része nincs tisztában az alapvető erkölcsi és illetani normákkal, konfliktusaik megoldására sincs eszköztárunk.

Az iskola tanulói közösségének tanulási attitűdje változó. A hiányszakmák tanulási ösztöndíjai, a szakmai és közismereti versenyeredmények, sikeres szakmai, illetve érettségi vizsgaeredmények mind arra utalnak, hogy sok motiválható diákunk is van. Sajnos a törvényes képviselők sok esetben alig támogatják gyermeküket a tanulásban, sőt az iskolaköteles kor elérése után inkább közmunkára buzdítják őket a kevesebb, de azonnali jövedelem reményében. Diákjaink tekintélyes csoportja olyan családban nő fel, ahol az előző egy-két generáció munkanélküli volt. Komolyabb továbbtanulási célokkal rendelkező, nagykorú tanítványaink délutáni és hétfégi diákmunkával támogatják a családot vagy saját megélhetésüket.

A felvett tanulók tudásszintje nagyon eltérő. Osztályonként 3-4 BTM-es, továbbá 1-2 sajátos nevelési igényű diákunkkal a tanórákon differenciáltan, tanórán kívül egyéni fejlesztés keretén belül is foglalkozunk. A tanulásban akadályozott diákjaink (BNO F:70) szakiskolai osztályokban sajátíthat el részszakmákat. Velük főleg gyógypedagógusaink foglalkoznak. Pedagógiai céljaink között ezért a személyiségfejlesztés, a nevelés, a

tanulás tanítása és a motiválás is hangsúlyos szerepet kap.

Iskolánk a Baranya Megyei Szakképzési Centrumhoz tartozó többi intézménnyel együtt részt vesz a Centrum által elnyert GINOP-6.2.3.-17 „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése” pályázat megvalósításában. Cél a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése, az alapkészségek fejlesztésének támogatása. E pályázat keretében készült el a Szakképzési Centrum iskoláinak a helyzetelemzése, Intézkedési terve, a centrum szintű Cselekvési terv, Megvalósíthatósági tanulmány. Az intézményi szintű munkát az iskolákban dolgozó tevékenységvezetők és koordinátorok irányítják. A pályázatban vállalt részfeladatokat szakmai munkacsoportok koordinálják. A megvalósításban elérkeztünk ahhoz a fázishoz, melyben 322 tanuló bevonásával tanulócsoportokat hozunk létre és működtetünk. Ezeket tanulócsoportot vezető/segítő oktatók támogatják. A tanulócsoportot vezető/segítő oktató feladata nem elsősorban a tantárgyi fejlesztés, hanem a tanulók figyelemmel kísérése, beilleszkedésük segítése, motiválásuk.

A tanulócsoportot vezető / segítő oktató legfontosabb feladatai:

- a lemorzsolódás által veszélyeztetett tanulók hétköznapijainak nyomon követése,
- kapcsolattartás a törvényes képviselőkkel, kollégiumi nevelőkkel,
- kölcsönös jelzőrendszer kialakítása az osztályfőnökkel, közismereti és szakoktatókkal,
- tanulók tanulmányi eredményének, egyéni fejlődésének nyomon követése,
- szükség esetén képzett szakemberhez irányítás,
- segítségnyújtás ügyes-bajos dolgok intézésében, beilleszkedésben, személyre szabott motiválásban, az iskolai élet szabályainak megismertetésében,
- a tanulás fontosságának megértetése, továbbtanulási lehetőségek felvázolása,
- tanulók személyiségének fejlesztése, törekvés a saját hiányosságok folyamatos pótlására (konzultáció, együtt gondolkodás),
- a tanulócsoportok és a tanulók nyomon követéséhez szükséges dokumentumok vezetése,
- a tanulók motiválása, ösztönzése a közösségi programokon történő részvételre, szükség esetén ennek megszervezése.

1.4. Iskolánk meglévő kapcsolatrendszere

Az iskola kapcsolatai az irányító hatóságokkal és háttérszervezeteikkel, a gazdálkodó szervezeteikkel, valamint a hazai és határon túli iskolákkal meghatározó értékűek.

A pályázatokon való részvétel és a szakmai képzési modell folyamatos fejlesztése során az iskola kapcsolatai jelentősen bővültek, oktatóink folyamatosan eljuthatnak más, hasonló szakképző intézménybe. Így közismereti és szakmai oktatók kerülnek egymással szoros munkakapcsolatba, értékes tapasztalatokat gyűjtve egymástól. A fejlesztő munkálatok során közelebb kerülhettünk a minisztériumokhoz és azok háttérintézményeihez.

A gazdaság szereplőivel is meghatározóak a kapcsolataink. Az iskola a profiljának megfelelő vállalatokkal és vállalkozásokkal is keresi az együttműködés lehetőségeket.

2. NEVELÉSI PROGRAM

2.1. Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

2.1.1. Pedagógiai alapelvek

A tanítás-tanulás folyamatában, az ismeretanyag feldolgozása során az oktató és a tanuló egyenrangú partnerként vesz részt, amelyben mindketten sajátos feladatokat végeznek el.

A tanulók az oktatókkal együtt saját kompetenciáik keretein belül alakíthatják az iskola tevékenységstruktúráját. Ebben a közös tevékenységben tudjuk megvalósítani – különféle színtereken és tantárgyközi kapcsolatok révén – a NAT-ba beépülő EU-s kulcskompetenciák kialakítását.

EU-s kulcskompetenciák:

- a tanulás kompetenciái,
- kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi),
- digitális kompetenciák,
- matematikai, gondolkodási kompetenciák,
- személyes és társas kapcsolati kompetenciák, a kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái,
- munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák.

Az alapelvek megfogalmazását, az EU-s kulcskompetenciákat is figyelembe véve, a hagyományok, és a nevelési és oktatási elképzeléseink határozzák meg.

A NAT-ban képviselt értékek, kompetenciák és az ezekre épülő pedagógiai feladataink azt a célt szolgálják, hogy a tanulóink személyisége, képességei, adottságai a megfelelő mértékben és irányban fejlődjenek, hogy a magánéletükben, a munkában és a társadalomban is megállják a helyüket.

Mivel már akár felnőtt korú diákok is részt vehetnek a nappali rendszerű oktatásban, tanulóink között nagy életkori különbség lehet egy-egy osztályon, egy-egy képzésen belül, ezért az oktatóknak munkájuk során egyszerre többféle korosztállyal is dolgozniuk kell (serdülőkor, ifjúkor, korai felnőttkor).

Az erkölcsi nevelés

Az erkölcsi nevelés magában foglalja a jogok és kötelességek kategóriáit, a társadalmi normákat. Vannak olyan tanítványaink, akik otthonról hozott, kialakult értékrenddel, őszinte érzelmekkel, igazságérzettel, kötelességtudattal érkeznek iskolánkba. Számukra a szakképző intézményben történő erkölcsi nevelés megerősítés, hogy helyes úton járnak. Diákjaink egy része viszont családi neveltetése során nem tud megismerkedni a társadalom által elvárt, megfelelő erkölcsi normákkal. Ráadásul a kamaszkori kortárs befolyás mellett a korai, érzelem nélküli testi kapcsolat, az alkohol- illetve droghasználat következményeként időnként rossz hatások érik őket. A következetes oktatói magatartás szintén követendő példa a diák számára az

igazságérzet, felelősségtudat elmélyítésére, a szocializáció megkönnyítésére.

Oktatóink célja a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése, ami célzottan osztályfőnöki órákon és etika tantárgy keretein belül valósul meg, csoportos és egyéni beszélgetések, hétköznapi példák közös feldolgozása által. Iskolánk kiemelten kezeli többek között a bűn, büntetés, bűnhődés (lelkiismeret) kérdését, a hit és a vallás fogalmát, valamint a jogszerűség és igazságosság különbségét, a szeretet és az érzelmi függés kategóriáját.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

Ahhoz, hogy a diák beilleszkedjen a társadalomba, munkájában és magánéletében a körülötte lévő emberekkel hatékonyan együtt tudjon működni, reális énképpel és emberismerettel kell rendelkeznie. Nélkülözhetetlen a kompromisszumra való hajlandóság, és ennek verbális feltétele, az asszertív kommunikáció.

Diákjaink nagy része rengeteg – fiatal életkoruk miatt feldolgozatlan - pozitív és negatív élettapasztalatot szerez, viszont nem biztos, hogy ezt megfelelően fel tudják használni a mindennapjaikban. A nevelés és oktatás pedagógiai szervezésével törekszünk tanulóink érzelmi intelligenciáját, kommunikációs készségét, szókincsét, empátiára való képességét, konfliktuskezelő sajátosságait, különböző önismereti tesztek kitöltésével, közösségi játékok segítségével feltárni, majd beszélgetésekkel, páros és csoportmunkával úgy fejleszteni, hogy verbálisan adekvát módon ki tudják fejezni érzelmeiket és gondolataikat, képesek legyenek a másakra figyelni, és a másikat meg is érteni. Az irodalom, a kommunikáció – magyar nyelv tantárgyak témakörei, a művészeti, valamint idegen nyelvi órák tananyaga, az osztályfőnöki órák témái, alkalmat adnak az ön- és emberismeret fejlesztésére, az önálló vélemény kifejtésre, kritikus gondolkodásra, az indulatai szabályozás elsajátítására – akárcsak a szakmai gyakorlatokon munka közben történő beszélgetések.

A testi és lelki egészségre nevelés

Oktatótestületünk egyik legfontosabb nevelési elvnek tartja a tanítványok testi és lelki egészségének fejlesztését. Egészségnevelési programunk rendkívüli védőnői osztályfőnöki órákon, egészség-napokon vagy az Angster-napi programokban is rendszeresen előkerül, ezen kívül természetismeret, testnevelés tanórákon, valamint munkahelyi egészség és biztonság, munkabiztonság, tűz- és környezetvédelem keretében is tananyag. Tanítványaink szakmai, illetve érettségi vizsgán elméletben is számot kell, hogy adjanak tudásukról. Oktatóink különböző programok keretében ismeretterjesztéssel, tudományos és dokumentumfilmeket keresztül próbálják bemutatni a táplálkozás, testi higiénia, a mozgás egészségre gyakorolt hatását, valamint próbáljuk megelőzni a káros függőségekhez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, helytelen táplálkozás) kialakulását. Szükség esetén szakemberhez irányítjuk a diákokat.

A lelki egészségre nevelés a művészeti órák, irodalomórák egyik fontos célja, valamint osztályfőnöki óra beszélgetéseinek témája, de természetesen minden oktató feladata is. Ide tartozik a stressz- és konfliktuskezelés, indulatkezelés, önkontroll, a szexuális kultúra kialakítása.

Tanítványaink a kamaszkorra jellemző baráti, párkapcsolati, családi gondjaikkal és pszichés problémáikkal is meg tudják keresni tanácsért azokat az oktatókat, akiben megbíznak, vagy mentoraikat, illetve az iskolai ifjúsági

felelőst. Természetesen ebben az esetben is –amennyiben szükségét látjuk– felvesszük a pszichiáterrel, pszichológussal a kapcsolatot.

A családi életre nevelés

A családi életre nevelésben a diák családjának van kiemelkedő, mintaadó szerepe. Iskolánkban a tanulók magatartása, lelkiállapota és a törvényes képviselői háttér ismeretének tükrében ezt a hatást próbáljuk megerősíteni, vagy valamennyire ellensúlyozni. Hangsúlyozzuk a felelős párkapcsolatok kialakításának fontosságát, a házasság, a gyermekvállalás felelősségét, az abortusz testi-lelki veszélyeit, a családi életben felmerülő konfliktusok kezelésének módszereit. Osztályfőnöki órák keretében, etika, történelem, társadalomismeret tananyagokon keresztül, illetve műalkotásokon keresztül irodalomórákon lehetőség van arra, hogy beszéljünk a magánélet, a család értékeiről, de sajnos hátrányos helyzetű, konfliktusos vagy csonka családban élő tanítványaink személyiségének érettségétől függ, hogy ezek a minták mennyire lesznek meghatározóak a későbbiekben.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A NAT által meghatározott feladat, hogy az iskolai szocializálás során tanulók másokkal szembeni toleranciáját erősítsük. Tanulóink jelentős hányada hátrányos helyzetű, ezen kívül intézményünk fogad mozgás- és látáskorlátozott diákokat is, „Diszlexiás-barát” iskolaként tanulási, magatartási zavarokkal küzdő diákok tanulhatnak szakmát, illetve készülhetnek az érettségire intézményünkben, így hangsúlyt kell fektetnünk a másság elfogadására. Tanítványainkban ki kell alakítani a szociális érzékenység, a másokért való felelősségvállalás, a segítő magatartás igényét. Oktatóink követendő példát mutatnak a másokkal való tapintatos, empatikus magatartásra, lehetőséget nyújtanak az önzetlen együttműködésre, az önkéntes feladatvállalásokra. Az önkéntességet a közösségi szolgálat során is gyakorolják érettségire készülő diákjaink.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A környezettudatosságra nevelés keretében tudatosítani kell diákjainkban, hogy a Földet, a természeti kincseket ajándékba kaptuk ősinktől, és tovább kell adnunk utódainknak. Rá kell vezetnünk tanítványainkat a természetszeretetre. Célunk a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakítása. Meg kell tanulniuk, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen kell felhasználni, a környezeti károkat meg kell előzni. A fiataloknak tisztában kell lenniük a környezetükkel kapcsolatos kötelességekkel és jogaikkal is. A környezetvédelem témája a tanítási órákon (természetismeret), tanulmányi osztálykirándulásokon, az Angster-napi vetélkedőkön gyakran előkerül. Projektnapokon, művészetórákon, természetismeret tantárgyból és a tanműhelyben tanítványaink rendszeresen kapnak olyan feladatot, melyben pl. hulladékok újra hasznosításával készítenek felhasználható tárgyakat, ajándékokat.

Nemzeti azonosságtudat, hazafias nevelés

A hazafias nevelés tekintetében intézményünk célja, hogy megismertessük diákjainkkal nemzeti, népi kultúránk

értékeit, hagyományait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit, a kiemelkedő magyar történelmi, irodalmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, sportolók tevékenységét. Fontosnak tartjuk, hogy a diákok tisztában legyenek a városi és a falusi élet hagyományaival. Magyar nyelv, irodalom, illetve történelem, társadalomismeret, idegen nyelv, művészeti órákon a műalkotások és a történelmi források elemzésén keresztül tudatosítani kell a nemzettudat és a hazaszeretet fogalmát; valamint támogatjuk őket abban, hogy élesen el tudják ezeket különíteni a nacionalizmus, rasszizmus fogalmától. Szintén fontos más népek, illetve a hazánkban élő kisebbségek hagyományainak és értékeinek megbecsülése. Egyéni feladatokkal, városnéző sétával ösztönözzük tanítványainkat Pécs, illetve szűkebb lakóhelyük történelmi, kulturális és vallási emlékeinek, hagyományainak feltárására, ápolására is. Lehetőséget teremtünk múzeum- és kiállítás-látogatásra, internetes keresés után prezentációk készítésére és előadására.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Az állampolgárrá válás azt jelenti egy demokratikus államban, hogy az emberek törvénytisztelők, a másik ember méltóságát és jogait tiszteletben tartják, az együttélés írott és íratlan szabályait betartják, elítélik az erőszakot. A történelem és a társadalomismeret tanórákon a diákok megismerik a legfontosabb állampolgári jogokat és kötelességeket, az iskolai közösség ügyeibe van beleszólásuk az iskolagyűléseken és a diákönkormányzat működésén keresztül. El kell sajátítaniuk a vitakultúrát, oktatóinknak motiválniuk kell a fiatalokat az érvelésre, véleménynyilvánításra és a kritika elfogadására is. A fiataloknak tisztában kell lenniük, hogy például a kisebb közülethez tartozó házigyűlés éppúgy működik, mint a nagypolitika – állampolgári, demokratikus jogait gyakorolja az ember.

Tanítványainknak olyan képességek kibontakoztatására van szükségük, mint pl. a társadalmi viszonyrendszerek felismerésének képessége, a helyes konfliktuskezelés, az együttműködés képessége. Az oktatónak a demokráciára nevelés során a felelősség, autonóm cselekvés, megbízhatóság, tolerancia, társadalmilag elfogadott viselkedés közös értékrendszerét kell közvetítenie. Ezeket a képességeket a tanítványok pl. a kooperatív csoportmunka során gyakorolhatják és fejleszthetik önmagukban és egymásban.

Pályaorientáció; felkészülés a felnőtt élet szerepeire

Iskolánk minden képzéstípusában megvan a tanulóknak a lehetősége a továbbtanulásra. Az öt tanévet magában foglaló technikum elvégzésekor a tanuló egyszerre kap érettségi bizonyítványt és technikus oklevelet, amellyel szakirányú felsőoktatási intézményben folytathatja tanulmányait. A hároméves szakképző iskola 9. évfolyamának végén ágazati alapvizsgát tesz, és ekkor még a rendszer biztosítja az átjárhatóságot: a diák tanulmányait a technikumban is folytathatja, hiszen az ágazati alapoktatás és az alapvizsga tartalmilag megegyezik a két képzéstípusban. A szakiskolai osztályokban az előkészítő évfolyam elvégzése után akár három részsakma elvégzésére is van lehetőség, és a szakképző intézményben eltöltött hosszabb időszak pedig lehetőséget ad az eredményesebb habilitációra és a sikeresebb, önálló életkezdésre. Az orientációs évfolyam feladata kimondottan a pályaorientáció és reális jövőkép kialakítása. Elvégzése után szakképző

iskolában tanulhat tovább a diák. A Dobbantó program arra ad lehetőséget, hogy az általános iskolát be nem fejező fiatalok az egyéves képzést követően műhelyiskolába szakmát tanuljanak, így a korábban kudarcra ítélt diákok nem végzettség nélkül hagyják el az iskolarendszert.

Az osztályfőnökök, mentortanárok, oktatók pályaorientációs tevékenységük során átfogó képet nyújtanak a munka világáról, a munkavállaláshoz szükséges képességekről, készségekről, személyiségjegyekről. Lényeges feladat a diákok önismeretének fejlesztése, a munkavállaláshoz szükséges önéletrajznak és a motivációs levélformának a megtanítása, szituációs játékokkal a felvételi beszélgetés gyakoroltatása; a társadalmi, környezeti tényezők, képzési és munkaerő-piaci ismeretek átadása, valamint konkrét segítség nyújtása, diákra szabott egyéni tanácsadás.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

Célunk, hogy tudatosítsuk tanítványainkban, hogy a gazdasági folyamatok a mindennapjaikat is érintik. Ezért fontos, hogy nyitottak legyenek a gazdasági hírekre, melyek hatással vannak a család megélhetésére, boldogulására. Fel kell ismerniük saját felelősségüket a munkából származó jövedelmük, az anyagi javaik és a pénzzel való ésszerű gazdálkodás, valamint a fogyasztás területén. Cél: úgy tudjanak a pénzzel bánni, hogy a családi költségvetés bevétel és kiadás oldala egyensúlyban legyen.

Osztályfőnöki, vállalkozási ismeretek órák keretében a fiatalok megtanulják a vállalkozások pénzügyi és jogi feltételeit. Olyan készségeket, stratégiákat kell tanulmányaik során kialakítani bennük, amelyek révén a tanulók képesek lesznek a kockázatvállalásra, tapasztalataik értékelésére; csoportmunkában történő munkavégzésre, tervezésre, szervezésre.

Médiatudatosságra nevelés

Az információs társadalomban sokféle hatás éri diákjainkat. Az iskola feladata megtanítani, hogy hogyan lehet a lényegyet kiemelni, szelektálni az információkat, megkülönböztetni a tényközlő műfajokat a vélemény-közlőktől. Fontos, hogy a tanulók felismerjék a tömegtájékoztatás veszélyeit, manipuláló hatását. A médiatudatosságra nevelés keretében a fiatalok megismerkednek a média fajtáival, hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kapcsolattal, különös tekintettel a biztonságos internet-használatra. A hírek valóságát is meg kell tudniuk ítélni, hiszen a világhálón el kell igazodniuk az álhírek és a valódi hírek között is. Tágabb értelemben a média körébe tartozik az internetes forráskezelés is, különösen a hivatkozás, idézés, illetve a plágium kérdésének jogi és etikai súlya, lehetséges következményei.

A tanulás tanítása

Az eredményes kimenet, a sikeres vizsgák letétele érdekében fontos a hozzáadott érték az, hogy az oktató milyen módszerrel tudja az ismeretek elsajátítására és kompetenciák megszerzésére motiválni a diákot. Ehhez meg kell tanítania, hogy miként alkalmazható a tanítvány meglévő tudása, hogyan és honnan szerezhet új ismereteket, hogyan tudja megállapítani, hogy hiteles-e az információforrás. Meg kell ismernie a szövegértési,

jegyzetelési, lényegkiemelési technikákat, a vázlatírást, és a különféle iskolai szövegek megszerkesztését, „műfaji” sajátosságait: szóbeli felelet, kiselőadás, értekezés.

Oktatói testületünk egy része részt vett egy olyan tanfolyamon is, amelynek segítségével a tanulási zavaros és diszlexiás-diszgráfias tanulók tanulását is megkönnyíthetjük színes papírra nyomtatott és a számukra átláthatóbb betűtípusokkal, oldalanként kevesebb vázlatponttal.

Mindezek alapján Nevelési programunk az alábbi **alapelveket** rögzíti:

- Biztosítjuk tanulóink számára, hogy a tájékoztatás és az ismeretek közlése tárgyilagosan és többoldalúan történjék.
- Biztosítjuk a vallási, világnézeti információk tárgyilagos és többoldalú közvetítését. Vallási és világnézeti tanítások igazságáról nem foglalunk állást, a semlegességet képviseljük.
- Szilárd értékrendet, az életkori sajátosságokhoz szabott konkrét társadalmi kapaszkodókat akarunk nyújtani diákjainknak.
- Nyitottak vagyunk az új pedagógiai módszerek iránt.
- Csak közösen vállalható célokat állítunk az oktatói testület elé, csapatmunkára építünk.
- Az iskola mindenkori képzési rendszerének keretein belül hajtjuk végre fejlesztési elképzeléseinket.
- Gyermekközpontúságot, teljesítményre ösztönző oktatást hirdetünk.
- Szakmai programunkat a Nemzeti Alaptanterv, a Képzési és Kimeneti Követelmények alapján elkészült Programtervek iránymutatása alapján határoztuk meg.

2.1.2. A szakmai oktatás céljai:

- Az iskola nevelési célkitűzései a rögzített alapelvek, a konszenzuson alapuló elképzelések, korunk modern emberi és szakmai elvárásai és a képzési modell alapján határozhatók meg.
- Korszerű alpműveltség, tudatos orientáció, széleskörű szakmai alapozó képzés megvalósításával innovatív tudást alakítunk ki a tanulóknak.
- Meghatározó célnak tekintjük, hogy tanulóink az általános műveltség és a szakmai alapozó ismeretek birtokában egyaránt sikeresen érvényesülhessenek.
- A célkitűzések maradéktalan megvalósítását a mindenkori tanulói összetétel befolyásolja.

2.1.3. A szakmai oktatás feladatai:

- Évente frissített beiskolázási programmal, megfelelő vonzerővel biztosítjuk a tanulói utánpótlást.
- GINOP-6.2.3.-17 „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése” pályázat égisze alatt iskolánkban került kialakításra a Baranya Megyei SZC-hez tartozó 12 iskola számára használható „Nyitott műhely”, mely a kreatív, tevékenykedve tanulás bázisát fogja képezni a tanulók számára. A Baranya Megyei Szakképzési Centrum képzési skáláját bemutató munkaállomásokat használva az általános iskolások maguk is „alkothatnak”, ami által könnyebben tudnak majd szakmákat választani

centrumunk szakmakínálatából.

- Közismereti és szakmai alapozó területen lehetőségeinktől függően felkínáljuk a választás lehetőségét, biztosítjuk az érettségire, a szakirányú továbbtanulásra történő felkészítést.
- Tanulói képességfejlesztés.
- Törekszünk a tanulás megtanítására, az eredményes tanulási módszerek és technikák elsajátíttatására.
- Feladatunknak tekintjük a tanulók felzárkóztatását, s a tanulási és szocializációs hátrányok csökkentését.
- Igyekszünk felismerni azt, hogy ki miben tehetséges, segítjük annak kibontakoztatását.
- Közösségteremtő erőnek tekintjük a szilárd értékrendet, a humanista elkötelezettséget, a toleranciát, az egészséges lokálpatriotizmust és az ezekből származtatható modern hazafiságot.
- Törekszünk a nemzeti kultúra ápolására és közvetítésére.
- Törekszünk az előítéletektől mentes, felelősségteljes gondolkodású, kiegyensúlyozott személyiségű, fegyelmezett magatartású és megbízható tanulók nevelésére.
- Minden helyzetben törekszünk a problémák nyílt, őszinte feltárására és megbeszélésére.
- Az oktatói szabadság tiszteletben tartása mellett kiszámítható és egységre törekvő értékelési rendszert alkalmazunk.
- A szakmai alapozó tananyag folyamatos korrekciójával a műszaki gyakorlatban praktikusán alkalmazható tudásanyag oktatását valósítjuk meg.
- Tudatosan vállaljuk és ápoljuk az iskola értékes hagyományait, és újak kialakítására törekszünk.

2.1.4. A szakmai oktatás eszközei és eljárásrendszere

Szakmai oktatásunk eszközrendszere tartalmaz tárgyi információhordozókat, (pl. speciális szaktantermeket, modelleket, gépalkatrészeket, mérőeszközöket); vizuális, auditív információhordozókat (pl. térképeket, CD-ket, DVD-ket, interaktív táblákat, számítógépeket, laptopokat). A „Nyitott műhely” 3D-s nyomtatóval, interaktív monitorral, robotikai, informatikai csúcsberendezésekkel felszerelt.

Iskolai könyvtárunk sajátos eszközeivel hozzájárul a szakképző intézmény szakmai programjának megvalósításához, beépülve az iskola tevékenységének egészébe. Biztosítja egyrészt az iskola alaptevékenységéhez nélkülözhetetlen forrásokhoz és információkhoz való hozzáférést a tanulók és az oktatók számára, másrészt olyan tanulási környezetet jelent, amely korszerű információhasználati, könyvtárhasználati tudást, szokásokat generál. Biztosítja továbbá, hogy az élethosszig tartó tanulás fontos feltételét, az információs műveltséget a tanulók középiskolai éveik alatt megalapozhassák. Nevelési eszközrendszerünket nevelési céljaink elérése érdekében alkalmazzuk. Személyi vagy tárgyi eszközeleink nevelési folyamatunkban részfeladatokat oldanak meg, és ezzel nevelésünk hatékonyságát emelik.

Nevelési módszereink:

- közvetlen: az oktató személyes kapcsolat révén hat a tanulóra,
- közvetett: a nevelő hatás a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk oktatói által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások.

	Feladat	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1.	Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek	Követelés Gyakorlás Segítségadás Ellenőrzés Ösztönzés	A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása Hagyományok kialakítása, ápolása
2.	Magatartási mód bemutatása, közvetítése	Elbeszélés Tények és jelenségek bemutatása Műalkotások bemutatása Az oktató személyes példamutatása	Az oktató részvétele a tanulói közösség tevékenységében A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből
3.	Tudatosítás (meggyőződés kialakítása)	Magyarázat, beszélgetés A tanulók önálló elemző munkája	Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról Vita

Követelési módszereink eszközei: folyamatos pozitív értékelés, példa, felelősi rendszer, osztályozás, jutalmazás.

Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszer: a projektmódszer

A projekt közösen végzett tevékenységek sorozata, didaktikai hármassal alapelve: az átélés- ismeretszerzés- megértés. Olyan tanulásszervezési formákat valósítunk meg a pedagógiai gyakorlatunkban, amelyek során a tanulók közösen, együttműködve, belső indítatásból és valamely a tágabb közösség érdekeit szolgáló produktum, termék létrehozásán dolgoznak. A módszer a tanulók érdeklődésére, szükségleteire és a közös tevékenységre épít. A projekt megvalósítása során az együttes munkálkodásra, egymás segítésére, a kommunikációs készségek elsajátítására, fejlesztésére helyeződik a hangsúly. Célunk, hogy diákjainkat pozitív tevékenységre motiváljuk, és a negatív cselekedeteket kiküszöböljük. Oktatói testületünk az ösztönző eljárásokat preferálja, valamint a gátlást kiváltó módszerekkel (felügyelet, ellenőrzés, figyelmeztetés) igyekszik megelőzni a negatív hatásokat. Csak végső esetben fordulunk kényszerítő módszerekhez.

Formái:

- Projekthét–projekt napok (pl. egészségnevelési projekt, környezeti projekt stb.).
- Órai projektek (pl. nemzetiségi projekt, természettudományi projektek, tantárgyi követelményekben előírt projektek - kommunikáció, magyar nyelv és irodalom tantárgyból osztályújság készítése stb.).
- 2020 szeptemberétől a szakképző iskola 9. osztályaiban projektmunka (szakma).
- Tanműhelyi gyakorlaton készített projektmunka (pl. a villanszerelő kabinetben a szerelőfalón a „rendőrlámpa vezérlés”- projekt).

- Iskolai rendezvényekhez, ünnepekhez, diákprogramokhoz kapcsolódó projektek (pl. Angster-nap, 9. évfolyamosok bemutatkozó projektje, karácsonyi projekt, holokauszt-projekt stb.).
- Tantárgyakon átívelő projektek (Dobbantó, orientációs osztály: „Globális problémák”, „Idővonat”, „Eszem-izsom”)

A projektek egy részét a tanórákon kívül, részben vagy egészben a tanulók szabadidejében szervezzük meg. Az eredmény iskolai ünnepély, előadás, kiállítás, diákrendezvény, kiadvány, egyéb.

A projektoktatás lépései

Tervezés, témaválasztás:

- Az adott (projekt) probléma megoldásához vezető cél felismerése, megértése.
- További konkrét problémák, részcélok megfogalmazása.
- Egyéni vagy önkéntes alapon csoportok kialakítása.
- Választás a megfogalmazott problémákból.
- Megoldási terv készítése, konkrét feladatok megfogalmazása.
- Oktatói együttműködés, segítség a célok megfogalmazásába, csoportok szervezésében, a terv elkészítésében.

Kivitelezés:

- Feladatelosztás megszervezése, az adatgyűjtés helyszíneinek kiválasztása, megállapodás az adatközlők személyében.
- Aktív kivitelezés az egyéni, páros vagy csoportos munka során.
- Együttműködés, a szükséges eszközök, különböző munkatechnikák, közösségi, kommunikációs és tevékenységi formák kialakítása, tantárgyi ismeretek integrációja, önálló kutatás.
- Differenciált segítségadás szükség szerint.

Felülvizsgálat:

- A produktum bemutatása az iskola vagy csoportok előtt.
- A projekt értékelése (Középpontban: önértékelésnél – a projekt készítésének folyamata, csoportok értékelésénél – produktum bemutatása).
- A szükséges javítások elvégzése.

A projekt közzététele:

- A produktum nyilvánosság elé tárása (kiállítás, előadás, honlap).
- A felvetődő kérdések megbeszélése, új projekttervek megfogalmazása.

Nem hagyományos tanórai foglalkozások

Nem hagyományos tanórai foglalkozás lehet minden olyan tanítási-tanulási módszer, amelynek a tantárgyak tananyagának elsajátítása a célja, de nem a szokásos 45 perces tanóra keretén belül, s a helyszíne akár iskolán kívül is lehet (de tanítási naplóba beírt óra).

A nem hagyományos tanórai foglalkozások közös és alapvető jellemzője a komplexitás. Ennek lényege:

- tantárgyakon átívelő ismeretek összekapcsolása, egy adott tartalom sokoldalú megközelítése,
- a sokféleség összekapcsolódása különféle tevékenységek által a természet és társadalom kapcsolatrendszerének holisztikus megközelítése,
- kapcsolatközpontúság,
- módszerek sokfélesége.

Komplex tanulási lehetőségek a szakképző intézményben:

- tanulmányi kirándulás (szakkör, érettségi előkészítő keretében),
- múzeumlátogatások,
- állatkert, botanikus kert látogatása,
- témanapok tartása,
- „Jeles napok” (Pl. a Víz napja, a Föld napja),
- vetélkedők,
- terepgyakorlat,
- természetismereti és városismereti játékok,
- faliújság,
- szakmai gyakorlat,
- szakmai napok diákszervezéssel.

2.1.5. Intézményünkben működő pályaorientációs tevékenység

a) Részvétel az országos pályaválasztási rendezvényeken

- A „Mi a pálya?” : a pályaválasztási fesztiválon minden évben bemutatkozik iskolánk az alábbi területeken: gépészeti ágazat, specializált gép- és járműgyártás ágazat, kreatív ágazat, elektronika és elektrotechnikai ágazat. Az interaktív, élménypedagógiai elemekre épülő szakma- és ágazat-bemutató a régió szakképzésben tanulni vágyó fiataljait szólítja meg.
- Szakmák Éjszakája: célja a szakmatanulás, szakképzés népszerűsítése; a fiatalok megismertetése az egyes szakmákkal annak érdekében, hogy a számukra megfelelő tudják majd választani. A rendezvény helyszíne iskolánk tanműhelye.

b) Az intézményi szintű szolgáltatások

- A régió általános iskoláinak pályaválasztási napjain való részvétel.
- Nyílt napok, továbbtanulási tájékoztatók szervezése tanulók, szülők/gondviselők számára.
- A Pécsi Éltes Mátyás EGYMI-vel: pályaválasztási nyílt nap keretén belül részszakma-bemutató, részvétel szülői értekezleten, egyéni utak kialakítása gyógypedagógusok segítségével a tanulásban akadályozottak számára.
- Szórálapok, tájékoztatók rendelkezésre bocsátása; tájékoztatás a közösségi médiában, honlapon.
- Intézményünkben minden évben megrendezzük az Angster-napot, amelynek egyik célja az egyes ágazatokhoz tartozó szakmák bemutatása, hogy ezzel is támogassuk tanulóink továbblépését az ágazati alapoktatás után.
- Orientációs évfolyam: a Baranya Vármegyei Szakképzési Centrum egyetlen iskolája vagyunk, ahol ez az előkészítő évfolyam indul: a kompetenciahiányokkal küzdő, továbbtanulásban bizonytalan, tanácstalan fiatalokat várjuk. A program fő eleme az egyéni fejlesztésen túl a megfelelő továbbtanulási út, intézmény megtalálása, amely mentor, szükség esetén gyógypedagógus kíséretével valósul meg.
- Osztályfőnöki órán a Pályaorientációs Portál anyagainak felhasználása.
- Alapvető munkavállalói és életpálya-építés valamint pályaorientáció tantárgyak keretén belül kiemelt figyelmet fordítunk a tanulók képességeinek, készségeinek, motivációinak feltárására, azok tudatosítására annak érdekében, hogy a számukra legmegfelelőbb úton tudjanak továbbhaladni.

2.2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A tanulók személyiségének fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt az oktatók és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül. Tanulóink személyiségfejlesztése során figyelembe kell vennünk a környezeti és családi hatásokat, az életkorukra és a Z-generációra jellemző vonásokat, egyéni terhelhetőségüket, tanulási képességeiket, attitűdjüket.

A nevelés során ráirányítjuk a tanítványaink figyelmét arra, hogy a személyiség folyamatosan fejlődik a körülöttünk lévő emberek hatására; emellett fejleszthető is, azaz életünk során tudatosan alakítható.

Fel kell fedeztetnünk a diákokkal azt, hogy társas kapcsolataikon keresztül kommunikációs készségük, konfliktusmegoldó technikájuk, empátikus készségük, emberismeretük, érzelmi intelligenciájuk is fejlődik. Az oktatási folyamat során számítunk a tanulók véleményére, kreativitásukra és együttműködésükre. Fontosnak tartjuk, hogy felelős állampolgári magatartásuk és demokratikus gondolkodásuk alakuljon ki, őrizzék meg a hagyományokat és ismerjék fel az innováció szükségességét. Az érzelmi nevelés területén pedig lényegesnek tartjuk, hogy az önmagukra és a környezetükre irányuló érzelmeiket helyes irányba tudják terelni.

Egyes tantárgyak konkrét tananyagának tanítása – magyar, kommunikáció, történelem, etika és művészeti tantárgyak, idegen nyelv, gyakorlati munka, osztályfőnöki óra – során gyakrabban sor kerül a tanuló és tanár közti kétirányú kommunikációra, és így a tanulók személyiségének alaposabb megismerésére.

A reáltárgyak, műszaki tantárgyak, mindennapi testnevelés és a szakmai gyakorlat lehetőséget adnak az olyan tulajdonságok fejlesztésére, mint megbízhatóság, precizitás, kitartás, állóképesség, együttműködési készség, munkamegosztás, segítőkészség, kompromisszumra való készség, döntési képesség, kreativitás stb.

Oktatói testületünk személyes példát mutat a reális önismeret és életszemlélet, az önfogadás és a máság iránti tolerancia terén. Feladata, hogy pedagógiai, emberi mintát adjon stressz- és problémakezeléshez, a kulturált viselkedés elsajátításához; segítsen kisebb mentálhigiéniai problémák megoldásában, az értékrendi zavarok feloldásában, a szocializációban. Ehhez kapcsolódnak az iskolánkban dolgozó segítő szakemberek tanácsai és fejlesztő- illetve gyógypedagógiai módszerei is. Diákjainkat meg kell erősítenünk abban, hogy önműveléssel, az egész életen át tartó tanulással, önálló ismeretszerzéssel személyiségünk is gazdagodik. Ennek során meg kell ismertetni őket a tanulás technikáival. Célunk tehát, hogy fejlesszük a tanulók mindazon képességeit és készségeit, melyek segítségével magánéletükben és a választott szakmaterületükön is megfelelően helyt tudnak állni, mind a szakmai gyakorlat során, mind pedig majdani munkahelyükön.

2.3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A közösség olyan emberi csoport, amelyet a közös érdek, cél, értékrend tart össze. Fontos az együttes élmény ereje, mert a közös szokások révén kialakult elvárások, normák lesznek a mintaadók.

Az iskola, mint másodlagos szocializációs színtér nagy felelősséggel rendelkezik ezen a területen is, hiszen a tanulók rendkívül fogékonyak ebben az életkorban.

A személyiség egészséges fejlődéséhez szükség van a kortárscsoportra, mely az összetartozás tudatán kívül sok fontos értéket közvetít. Az adott konfliktusok kezelése, az együttérzés megjelenése, a segítségnyújtás, a felelősségvállalás, a különböző helyzetekben történő együttműködés, az elfogadás megtanulása csupa olyan tapasztalatot eredményez, melyekből a fiatalok mind leendő munkahelyükön, mind leendő társkapcsolatukban sokat hasznosíthatnak.

Iskolánkban a fent felsorolt feladatokat az alábbi szinteken valósítjuk meg:

Az alapvető közösségek az osztályok. Igyekszünk tartalmas, az osztályok problémáinak megfelelő, aktuális témákat feldolgozó osztályfőnöki órákat tartani. Ezen lényegesen túlmutatnak az osztálykirándulások, az „osztálykarácsonyok”, illetve az ünnepek osztálykeretben való megünneplésének lehetősége. A közös, iskolán kívüli élmények (színház-, mozi-, múzeumlátogatás) is fokozzák az összetartozás érzését.

Évfolyam szinten a 9. osztályosok műsoros bemutatkozása segíti a kapcsolatok kialakulásának kezdetét, s ennek a kapcsolatnak olyan minőségre kell eljutnia a 11. évfolyam végére, mely a ballagtatás összehangolt munkáját eredményezi.

Az iskolai közösség formálásának legmagasabb szintjét képviselik az intézmény-szintű rendezvények, melyek az egész közösséget megmozgatják.

Nemzeti múltunk mártírjainak emléknapijai:

- aradi vértanúk napja (október 6.),
- a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapija (február 25.),

- a holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.),
- a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.).

Nemzeti ünnepeink:

- március 15.
- október 23.

Egyéb, az iskola életében fontos események:

- évnyitó,
- szalagavató,
- autós felvonulás a városban, majd szerenád,
- ballagás,
- Angster-nap,
- évváró.

Nemzeti ünnepeinken a projekteket szervező csapatok interaktív megemlékezést és ünneplést is szerveznek. Vetélkedők, ügyességi versenyeket szervezünk az állatok, a víz és a Föld napja alkalmából. A magyar népmese ünnepe alkalmából projekthez szervezünk, igazodva az érintett tanulói csoport életkori sajátosságaihoz, képességeihez. A tanulókat érintő kérdésekben fontos a közös tervezés és döntéshozatal. Az osztályok életét, működését érintő nehézségeket is közösen, őszintén kell feltárni, majd a megoldási lehetőséget is együtt kell megkeresni. Nem ritkák – ennek ellenére – a zavaró tényezők, a „klikkesedés”, széthúzás, melyek háttérbe szorítása a tanároktól ügyességet, tapintatot és határozottságot igényel.

Az iskolai közösségformálásában vannak még feladataink. A hasonló érdeklődés hozza össze a diáksportkörök, a szakkörök, és az énekkar tagjait, ezzel is erősítve az egyes csoportok összetartozásának érzését. A diákönkormányzat is igen fontos feladatot kap ezen a területen. A diákönkormányzat a tanulók önirányító, önszervező közössége, melynek keretében a tanulók az irányító oktatóval (vagy oktató-közösséggel) együtt, saját fejlettségüknek megfelelő szinten önállóan intézik a saját és a közösség ügyeit.

Nagyon fontos a dicséret és a büntetések nyilvánosságra hozatala (név nélkül) a közös értékrend kialakítása érdekében. A feladatok megvalósításában kiemelt szerepet kap az oktatók személyes példamutatása.

A konkrét feladatok felelőseit és az adott feladatokat az iskola munkatervében pontosan rögzítjük.

Személyiség- és közösségalkotó munkánk részeként fejlesztjük a tanulók életpálya-építési, szociális és életviteli kompetenciáit.

2.4. Az oktatók feladatai

Az oktatói testület minden tagjának feladata:

- Legmagasabb színvonalon, a lehetőségeket legjobban hasznosítva nevelni, oktatni iskolánk diákjait.
- A NAT, a programtervek és a szakmai program alapelvei, értékei, cél- és feladatrendszerének maradéktalan betartása és teljesítése.

- Szakmai és pedagógiai területen továbbképezni magát.
- Az oktató-nevelő munka folyamán szem előtt tartani az intézmény, a fenntartó, a tanulók, törvényes képviselők, intézményi partnerek - leendő munkaadók- érdekeit.
- Az oktatók általános működési feladatait /ügyeleti rend, ügyviteli feladatok, rendezvényszervezés, tanórán kívüli feladatok stb./ az iskola színvonalas működéséhez szükséges mértékben olyan módon határozzuk meg, hogy a tantárgyi szakmai munka elsődlegessége és eredményessége mellett biztosítsuk a tanulók személyiségének optimális fejlődését, és az iskola általános működési biztonságát is garantáljuk.
- Minden oktató alapvető munkaköri kötelessége az iskolai munka zavartalanságát, eredményességét, a szakmai programban rögzített célok elérését biztosító feladatok teljesítése. A fentiekre az oktatói testület minden tagját a kiadott törvény, a rendeletek, utasítások és az iskola valamennyi vezetője kötelezheti, illetve utasíthatja.

Ez magában foglalja a következőket:

- a programtervek végrehajtása,
- a pedagógiai etika írott vagy íratlan törvényeinek betartása,
- a feladatok vállalása önkéntes, kivéve az iskola vezetői által meghatározott feladatok (pl.: helyettesítés, ügyelet),
- a problémák nyílt megbeszélése - megfelelő hangnemben - a tanulóval, a törvényes képviselővel, a kollégával, a vezetővel és az iskola partnereivel egyaránt,
- az egészség, testi épség megőrzéséhez szükséges ismereteket átadása,
- az intézményt érintő problémák, konfliktusok (tanár-diák; munkatársi; vezető-beosztott; törvényes képviselő-nevelő) mindenkori helyes kezelése,
- a tanulók testi épségének és lelki egészségének óvása, az egészséges életmódra nevelés,
- közreműködés a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a gyermek, tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében,
- a szükséges intézkedések megtétele, ha észleli, hogy a gyermek balesetet szenved, vagy ennek veszélye fennáll,
- a tanulóbaesetek megelőzésével kapcsolatos tevékenységek megszervezése,
- a tanórán kívüli programok törvényi előírásoknak megfelelő szervezése,
- a védő- óvó előírások betartása és betartatása bombariadó esetén, továbbá gondoskodás az illetékes szervek értesítéséről, az intézmény gyors és szakszerű kiürítéséről,
- a kulturált viselkedés, ünnepélyeken a közösség döntése által meghatározott öltözködés.

Az oktatókkal szembeni elvárások:

- kreativitás, rugalmasság, empátia,
- sikerorientáltság és pozitív szemléletmód,

- biztos szakmai ismeretek,
- a végzett munkával, példamutatással megszerzett tekintély,
- kapcsolat a közösséggel és más nevelési tényezőkkel,
- összehangolt munkavégzés,
- a tanulók kompetenciáinak fejlesztése,
- újfajta tanulásszervezési eljárások és értékelési módok alkalmazása,
- folyamatos önképzés.

2.5. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Iskolánkban a hagyományos osztályfőnöki munka három fő területet ölel fel:

- adminisztráció,
- irányítás, vezetés,
- szervezés, együttműködés.

E hármas feladatkör jegyében az alábbi feladatokat kell ellátniuk:

- Az osztályfőnök felügyeli a tanulók oktatási és nevelési folyamatban betöltött szerepét.
- Szülői értekezleteket tart.
- Rendkívüli esetekben hivatalos levélben értesíti a törvényes képviselőt.
- Problémás helyzetek megoldására rendkívüli törvényes képviselői/nevelési értekezleteket hív össze, speciális nevelési helyzetek megoldására külső szakértők segítségét kéri.
- Év elején az első osztályfőnöki órán megismerteti a tanulókkal a házirendet, felhívja a figyelmet az esetleges változásokra. Folyamatosan ügyel a házirendben foglaltak betartására, különösen a késésekre és a hiányzásokra.
- Kapcsolatot tart: az iskola vezetőivel, munkaközösség-vezetőkkel, az osztályban tanító kollegákkal, a fejlesztő- vagy gyógypedagógussal, a mentorral, a külső gyakorlati képzőhelyek oktatóival, az iskolával jogviszonyban lévő tanulók kollégiumi nevelőivel, a törvényes képviselőkkel (ellenőrző/Kréta, email, telefon), igény esetén külső szakértőkkel.
- Ifjúságvédelmi feladatokat lát el.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: a napló vezetése, ellenőrzése; félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása; bizonyítványok, törzslapok megírása; továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció; a hiányzások vezetése.
- Adminisztrációs feladatai ellátása révén figyelemmel kíséri a tanulók családi állapotában történő változásokat, iskolalátogatási szokásait, tanulmányi eredményét, tanórán kívüli elfoglaltságait, vizsgákra való felkészülését, jelentkezését, szakmaválasztását, továbbtanulását.

- Figyeli az igazolt és igazolatlan hiányzásokat, és az érvényben lévő törvényi előírások szerint értesíti a törvényes képviselőket, az illetékes szervezeteket és a hatóságot.
- Szükség esetén beszámolót, esetjelentést vagy helyzetelemzést készít a megadott szempontok alapján.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát az oktatói testület elé terjeszti.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Figyelmet fordít a tanulók egészségi és mentális állapotára, az azokban bekövetkező változásokat jelzi a törvényes képviselőknek. Gondoskodik a fogászati szűrővizsgálatokon, illetve az orvosi alkalmassági vizsgálatokon való részvételről.
- Az osztályfőnöki órák keretében foglalkozik az iskola névadójával, intézményünk történetével és hagyományaival, megismerteti a tanulókkal a város nevezetességeit.
- Figyelmet fordít az együttélés fontos szabályaira, felhívja a kulturált viselkedés fontosságára a figyelmet.
- Teret biztosít az egészségvédelem és környezetvédelem bemutatásának; figyelmeztet az egészségkárosító tényezőkre, illetve szenvedélybetegségek kialakulásának hosszú távú következményeire. Egészségvédő programokba delegálja a tanulóközösségét saját védőnőnk, külső előadók, pályázatok révén.
- Bevezeti a tanulókat a munka világába, megismerteti a legalapvetőbb fogalmakkal (pl.: állásinterjú, munkaszerződés, kollektív szerződés, szakszervezet stb.).
- Felhívja a figyelmet az önálló élet legfontosabb mozzanataira (pl.: családalapítás, számlanyitás, családi költségvetés, pénzbeosztás, állami juttatások, munkavállalás külföldön, társadalombiztosítás, járulékok stb.).
- Igény esetén külső szakértőket hív egy-egy kérdéskör feltárására.
- Az iskolai rendezvényekre való előkészületekben segíti az osztályt a vállalt feladatok ellátásában. Tisztázza a rendezvények célját és az elvárt magatartást.
- Felhívja a figyelmet a megfelelő megjelenésre (iskolai és iskolán kívüli rendezvények), a rendezvényeken felügyeli a tanulók kulturált részvételét.
- Szükség esetén fegyelmi eljárást indít.
- A technikus tanulók számára segítséget nyújt az önkéntes közösségi szolgálat 50 órájának teljesítésében érzékenyítő foglalkozások szervezésével, fogadó szervezetek közvetítésével. Öt órás felkészítő, majd legfeljebb öt órás záró foglalkozást tart. Az osztálynaplóban és a törzslapon dokumentálja a közösségi szolgálat teljesítését.
- Ösztönzi tanítványait az egyéni adottságaiknak megfelelő pályázatokon való részvételre.

2.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

A kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló meghatározása a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban: Nkt. 4. § (13) értelmében:

a) különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló: iskolánk a Szkt. 94.§-a alapján biztosítja a kedvezményeket és a fejlesztőpedagógiai ellátást.

A sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló

A szakképző intézmény az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel a sajátos nevelési igényű tanuló, illetve a képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy részére a sajátos nevelési igényéből, illetve fogyatékoságából eredő hátránya csökkentéséhez szükséges mértékben egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs foglalkozást biztosít. Lehetővé teszi az egyéni adottságához, fejlettségéhez igazodó egyéni előrehaladású nevelést és oktatást, valamint tanulmányok alatti vizsga letételét, továbbá segítséget nyújt ahhoz, hogy kötelezettségeit teljesíteni tudja.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló

A beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenesség csökkentéséhez szükséges mértékben a szakértői bizottság véleményére támaszkodva fejlesztő pedagógiai ellátást biztosít, valamint lehetővé teszi az egyéni adottságához, fejlettségéhez igazodó egyéni előrehaladású nevelést és oktatást, a tanulmányok alatti vizsga letételét, továbbá segítséget nyújt ahhoz, hogy kötelezettségeit teljesíteni tudja. (Szkt. Vhr. 293.§)

Törvényes képviselőnek kérelmeznie kell az Intézményvezetőnél a szakértői vélemény csatolásával, hogy vegye figyelembe a benne foglaltakat. Minden esetben a törvényes képviselő kér időpontot a kötelező kontroll vizsgálatra.

A törvényes képviselő kérelmére az (1) és (2) bekezdésben meghatározott kedvezményekről az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az igazgató dönt.

Iskolánk patrónus program keretében foglalkoztatott mentortanáron keresztül biztosítja a BTM-s diákoknak a fejlesztő pedagógiai ellátást. A fejlesztés kiscsoportos foglalkozások keretében, fejlesztési terv alapján erre a célra szolgáló mentorszobában valósulnak meg. Ezen túlmenően a diákok integrált képzésben vesznek részt, ahol az adott tanórát vezető oktatók segítik a diák felzárkózását.

Az sni diákok részére iskolánk gyógypedagógusokat alkalmaz, akik személyre szóló egyéni fejlesztési terv alapján dolgoznak. A diákok fejlesztése az intézményen belül elkülönülten, fejlesztő szobában valósul meg rehabilitációs, rehabilitációs foglalkozások keretén belül.

A kiemelten tehetséges gyermek, tanuló

Helyi tantervünk előírja a tanulók eltérő műveltségi szintjéhez, neveltségéhez való alkalmazkodást. Ezért nemcsak a gyengék felzárkóztatására, hanem a tehetségek gondozására is gondot fordítunk. Az iskola és az oktatói testület akkor tudja ezeket a különbségeket hatékonyan kezelni, ha képes az intenzívebb differenciálásra.

A tehetséggondozást tanórai tevékenység során csoportbontással, differenciált foglalkozással és megfelelő motiváltsággal oldjuk meg.

Tanórán kívül szorgalmazzuk tanulóink *tanulmányi versenyeken való részvételét* (iskolai szinttől egészen az országos szakmai és közismereti versenyekig).

Szakoktatók és osztályfőnökök segítségével iskola szintű tanulmányi versenyeket szervezünk, itt keressük meg a kiemelkedő képességű és teljesítményű tanítványainkat. Oktatói segítséggel lehetőséget biztosítunk szakkörök, diákkörök vagy egyéni foglalkozás keretében tehetségük kibontakoztatására. Teljesítményük iskolán kívüli bemutatásához segítséget nyújtunk.

Az iskolai versenyek, bemutatók, szereplések nyújtanak lehetőséget a tanulók tudásának, tehetségének bemutatására.

A helyi tanterv is előírja, hogy tanulóink helytörténeti ismeretekkel is rendelkezzenek, ezért *tanévenként 2-3 alkalommal oktatóink múzeumi, várostörténeti- és ismereti órát tartanak.*

Az iskola színházberletekkel rendelkezik, így lehetőség van színházlátogatásra is. Az osztályok évente osztálykirándulást, illetve szakmai kirándulást szervezhetnek.

A tehetség, a képesség kibontakozását, a kedvenc terület elmélyültebb tanulmányozását szolgálják a szakkörök. Az évente értékelt és újraindított szakköri tehetségeket hozhatnak a felszínre, s lehetővé teszik a képességek felmérését és fejlesztését.

A szakköröket szakoktatók vezetik, s a program alakulására a résztvevő diákok is hatással lehetnek.

b) gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló: a szociális hátrányok enyhítését szolgálják a különféle felzárkóztató programok, pályaaorientációs tevékenységek. Lehetőségeink függvényében az iskola alapítványába befolyt összegből támogatjuk rászoruló diákjainkat. A törvényes képviselőket tájékoztatjuk a szociális juttatások igénybevételének lehetőségeiről. Kiemelten fontosnak tartjuk a preventív célú foglalkozások (bűnmegelőzés, drogrevenió) megtartását, és a mentortanári szerep vállalását az osztályfőnök részéről.

2.7.A tanulóknak a szakképző intézmény döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

Iskolánk valamennyi diákjának joga, hogy választó és választható diákként részt vegyen az iskolai diákönkormányzat munkájában, amelynek működését egy erre a feladatra kijelölt oktató segíti, akit az igazgató bíz meg ötéves időtartamra.

A diákönkormányzat tagjaként a fiatal véleményezési, javaslattételi joggal rendelkezik az iskola működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. A diákönkormányzat képviselőjét minden olyan tárgyalásra meg kell hívni, ahol a szervezet véleményének kikérése kötelező.

A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát a diákönkormányzat készíti el és az oktatói testület hagyja jóvá. A diákönkormányzat minden tanévben – az iskolai munkarendben meghatározott időben – diákközgyűlést tart, melynek összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt legalább 15 nappal nyilvánosságra kell hozni. A hatályos jogszabályok szerint a diákönkormányzat az alábbi döntési és véleményezési jogkörrel rendelkezik.

A diákönkormányzat az oktatói testület véleményének kikérésével dönt:

- saját működéséről,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról, működtetéséről.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a pályázati kiírások, versenyek meghirdetéséhez,
- a sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- a házirend elfogadása/módosítása előtt,
- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott egyéb ügyekben.

A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai

Tagsági viszonya önkéntes, célirányos tevékenységéhez viszont szervezettségre van szüksége. Demokratikus úton választja tisztségviselőit, hozza létre megfelelő szerveit, amelyek a közösség megbízásából hivatottak az ügyek megvitatására, határozathozatalra.

Munkájának megszervezésére érvényes, hogy:

- a Diákönkormányzat (DÖK) irányítja tevékenységét,
- a Diákönkormányzat az osztályt által delegált tanulókból áll, ők szervezik az osztályközösségek munkáját, képviselik véleményét,
- a DÖK elnökét az diákönkormányzati képviselők választják, aki szervezi a DÖK munkáját, képviseli az iskolát városi, megyei, országos szinten,
- a DÖK éves munkaterv alapján dolgozik,
- a DÖK ülései nyilvánosak,
- a diákönkormányzatot segítő oktató a DÖK munkáját támogatja,
- az érdekközösségen alapuló közös és konkrét célok kijelölése, amelyek nem sértik az egyéni érdekeket, azokkal összhangban vannak,
- a kialakított, meglévő vagy hagyományokon alapuló közösségi munkálatok, közösségépítő tevékenységek fejlesztése, új hagyományok teremtése,

- olyan tevékenységek szervezése, amelyek értékes esztétikai élményeket keltenek a közösség tagjaiban és ezzel erősödik, fejlődik maga a közösség,
- a közösség iránti felelősségérzet (felelősségtudat) kialakítása, fejlesztése,
- a közösség érdekeit szolgáló, cselekvésre készítő tevékenységek szervezése,
- olyan közösség kialakítása, fejlesztése, amely büszke saját sikereire, értékeli más közösségektől megkülönböztető tulajdonságait.

2.8. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Az iskolai nevelés-oktatás, a tanuló személyiségfejlesztésének elengedhetetlen feltétele a törvényes képviselők és az oktatói közösség együttműködése. Személytelenné vált világunkban intézetünk a nevelő-oktató munka során nagy hangsúlyt helyez a legfontosabb partnerekhez, a tanulókhoz és törvényes képviselőikhez fűződő személyes kapcsolatra. A gyerek és törvényes képviselők számára a nyílt napok, fórumok, egyéni beszélgetések során igyekszünk emberközelbe hozni az iskolát. Kihasználjuk a pályaválasztási kiadványokban való megjelenés lehetőségét is.

A diákok és az oktatók együttműködésének formái

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat munkáját segítő oktató és az osztályfőnökök tájékoztatják. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, ill. választott képviselőik útján közölhetik az intézmény vezetőjével és oktatóikkal.

A szülői ház és az iskola közötti kapcsolattartás négy szintre tagolódik. Ezek a következők:

- a tanuló / kiskorú tanuló törvényes képviselői (szülei) és az oktató,
- az osztály törvényes képviselői közössége és az osztályfőnök,
- az osztályok törvényes képviselői munkaközösség-vezetője, az iskola igazgatóhelyettese,
- a törvényes képviselői munkaközösség elnöke és az iskola igazgatója.

Az oktató, a tanuló és a törvényes képviselő közötti – a közös pedagógiai feladatok megoldását célzó – kapcsolat formális kereteit jelen dokumentum, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat jelöli ki. A tanulók személyiségének formálása szempontjából ezeknél fontosabbnak tartjuk az informális lehetőségeket. Az iskola tanulója, illetve a tanuló törvényes képviselője bármely tanulási, nevelési családi és egyéb problémájával megkeresheti az intézmény bármely tanárát, aki az ügyet köteles legjobb tudása szerint, segítő szándékkal és az elvárható diszkrécióval kezelni.

A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját a szakképző intézmény munkatervében határozzuk meg. A törvényes képviselők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, oktatói testületével.

Az információcsere történhet:

- a KRÉTA rendszerén keresztül (A digitális naplóhoz való hozzáférést a törvényes képviselők év elején vehetik át.),
- szaktanárokkal, osztályfőnökkel, igazgatóval és helyettesekkel előzetesen egyeztetett időpontban, illetve a heti órarendben megjelölt fogadóórákon,

- az osztályok törvényes képviselői értekezletein (tanévenként legalább két alkalommal),
- iskolai fogadónapon (valamennyi oktató részvételével novemberben és márciusban),
- telefonon,
- e-mailben,
- nyílt tanítási napokon a nyolcadikosok és szülei részére,
- közösségi oldalak csatornáin (facebook), egyénenként és pl. osztálycsoportban.

A szakképző intézmény kapcsolatot tart az alábbi szakmai szervezetekkel:

- gyermek- és ifjúságvédelmi szervezetek,
- Kormányhivatal,
- szakmai szolgáltató szervezetek,
- szakszolgálatok,
- iskola-egészségügy,
- területileg illetékes kamara,
- gyakorlati képzésben résztvevő gazdálkodó szervezetek,
- iskola képzési profiljába tartozó szakmai szervezetek,
- kulturális és sportszervezetek,
- civil szervezetek,
- katolikus egyház.

A kapcsolattartás rendjét intézményünk Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.9. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába, illetve szakképzési évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, a javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani. Szkt Vhr.182.§-a rendelkezik a tanulmányok alatti vizsgák szabályairól.

A tanulmányok alatti vizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. Erre lehetőség van független vizsgabizottság előtt is, vagy abban a szakképző intézményben, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. Ha a szakképző intézmény oktatóinak szakképzettsége alapján megvalósítható, akkor a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására. A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a szakképzési államigazgatási szerv bízza meg. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

A szakképző intézményben tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató – a törvényes képviselő – írásbeli kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó a meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

2.9.1. Osztályozó vizsga

A Szt. 60.§-a és Szt. Vhr. 180.§ (3) alapján osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanévvégi osztályzat megállapításához, ha:

- a) felmentették a foglalkozáson való részvétele alól,
- b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- c) az e rendeletben meghatározott időnél többet mulasztott és az oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga – a (3) bekezdés b) pontjában meghatározott kivétellel – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik.

Osztályozó vizsgát a szakképző intézmény a tanítási év során bármikor szervezhet. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Az a tanuló, aki az osztályozó vizsgáról számára felróható okból késik, a vizsga befejezése előtt távozik vagy nem jelenik meg, annak javítóvizsgát kell tennie. Aki az osztályozó vizsgáról számára fel nem róható okból hiányzik, pótló vizsga letételére jogosult, melynek időpontját az igazgató állapítja meg.

2.9.2. Különbözeti vizsga

Amennyiben iskolaváltás vagy más típusú osztályba történő átlépés miatt a tanuló az iskola adott osztályára előírt követelményeket, illetve tantárgyat (tantárgyakat) az előző évfolyamokon nem teljesítette, vagy az előírt tantárgyat nem tanulta, különbözeti vizsgát köteles tenni (abban a szakképző intézményben, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja). A különbözeti vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni.

2.9.3. Javítóvizsga

Szt. Vhr.180.§ (7) alapján javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha:

- a) a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- b) az osztályozó vizsgáról, illetve a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsga letételére az augusztus tizenötödikétől augusztus hónap utolsó napjáig terjedő idő-szakban az igazgató által meghatározott időpontban van lehetőség.

2.10. Ágazati alapvizsga

Szkt. 91.§ szerint az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.

Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg. A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a Szkt. 91.§ és a Szkt. Vhr. 255.§ - 257.§ szerint kell lebonyolítani. Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol.

Szkt. Vhr. 256.§ (1) A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha:

- a) elégtelen ágazati alapvizsgát tett.
- b) az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy elégtelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le.

2.11. Érettségi vizsga

Szkt. 92.§ Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy:

- a) Az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani.
- b) Az, aki a szakképző iskolában folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan szakmát szerzett és annak megszerzését követően kíván érettségi vizsgát tenni, mentesül az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya alól.
- c) Az érettségi vizsgán az érettségi vizsga kötelező vizsgatárgyai helyett a sajátos nevelési igényű tanuló-jogszabályban meghatározottak szerint – másik tantárgyat választhat.

Intézményünkben középszintű érettségi vizsga letételére van lehetőség.

Az érettségi vizsga megkezdésének feltétele 50 óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása.

A középszintű érettségi vizsga kötelező tantárgyai:

- magyar nyelv és irodalom,
- matematika,
- történelem,
- idegen nyelv (német nyelv, angol nyelv)
- ágazati szakmai ismeretek (kifutó rendszerben).

Ezen túlmenően választható tantárgyak:

- digitális kultúra
- testnevelés.

- a) Előrehozott érettségi vizsga – a szakmai vizsga kivételével – az Nkt.-ban meghatározott bármely kötelező érettségi vizsgatárgyból – az idegen nyelv érettségi vizsgatárgy kivételével – legkorábban a tizenkettedik évfolyam május–júniusi vizsgaidőszakában,
- b) bármely más érettségi vizsgatárgyból és idegen nyelv érettségi vizsgatárgyból legkorábban a tizenegyedik évfolyam október–novemberi vizsgaidőszakában tehető a tanulói jogviszony fennállása alatt, a szakképző intézmény szakmai programjában a tanuló számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően. (Szkt. Vhr. 258.§)

2023. szeptember 1-jétől felmenő rendszerben intézményünkben előrehozott érettségi vizsga (a 12. évfolyam után) az alábbi tantárgyakból tehető:

- Matematika,
- Magyar nyelv és irodalom,
- Történelem.

Az előrehozott érettségi vizsga tárgyaira vonatkozó követelményeket a 100/1997.(VI.13.) Kormányrendelet határozza meg. Sikeres vizsga esetén a képzésben részt vevő tantárgyi és óralátogatási felmentést kap.

Az előrehozott érettségi vizsga a közösségi szolgálat teljesítésére tekintet nélkül megkezdhető.

Ha a tanuló valamely tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, azzal az adott tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette. Az idegen nyelvből letett előrehozott érettségi vizsga a szakmai nyelvi foglalkozáson való további részvétel alól nem mentesít. (Szkt. Vhr. 258.§)

Ha a tanuló a tanulmányok elvégzését közvetlenül követő érettségi vizsgaidőszakban az írásbeli érettségi vizsgaidőszak kezdetéig nem teljesítette az 50 óra közösségi szolgálatot, érettségi vizsgáit nem kezdheti meg, az adott vizsgaidőszakra vonatkozó összes érettségi jelentkezését az igazgató törli. (Szkt. Vhr. 107.§)

A 13. évfolyam befejezése után a tanuló, vagy képzésben részt vevő szakmai vizsgát tesz.

2.12. A szakmai vizsga

Szkt. 93.§ (1) A szakmai vizsga *állami vizsga*, amely a szakirányú oktatás során megtanult, a képzési és kimeneti követelményekben az adott szakmára speciálisan előírt szakmai ismeretek elsajátítását országosan egységes eljárás keretében méri. A szakmai vizsgát a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak alapján akkreditált vizsgaközpontban kell teljesíteni a Szkt. 93.§ és a Szkt. Vhr. 262.§ - 292.§ szerint.

2.13. Felvétel és átvétel az iskolába

Szkt. 54.§-a értelmében (1) a tanulói jogviszony felvétellel vagy átvétellel keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől és az átvételtől az igazgató dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló osztályba vagy csoportba való beosztásáról – a szakmai munkaközösség, ennek hiányában az oktatói testület véleményének kikérésével – az igazgató dönt.

A felvétel és átvétel szabályai:

- A szakképző intézménybe csak olyan tanulót lehet felvenni vagy átvenni, aki az általa választott szakmára vonatkozóan a képzési és kimeneti követelményekben előírt egészségügyi alkalmassági, továbbá a pályaalkalmassági követelményeknek megfelel, és ez alapján előreláthatóan nincs akadálya a szakmai vizsgára bocsátásnak. (Szkt. Vhr. 153.§ (1))
- Az igazgató a felvételi kérelmekről a jelentkező általános iskolai tanulmányait igazoló bizonyítványában, illetve félévi értesítőjében szereplő értékelése, minősítése alapján dönt. (Szkt.Vhr. 149.§ (2))
- Iskolánk a beiskolázási körzetéből és máshonnan is vesz fel tanulókat jelentkezésük alapján.
- Az igazgató az átvétel feltételeként különbözeti vagy osztályozó vizsgát is előírhat, melyet határozat formájában a tanuló a beiratkozás után kap kézhez.
- A tanuló írásbeli kérelmére és az igazgató engedélyével az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítheti, amennyiben osztályozó vizsga keretében teljesíti a tanulmányi idő rövidítésével érintett tantárgyak követelményeit.
- A tanuló a sikeres ágazati alapvizsgát követően a szakképző intézményben külön felvételi eljárás nélkül folytathatja tanulmányait azzal, hogy az általa választott szakmáról az ágazati alapoktatás során az igazgató által meghatározott időszakon belül kell nyilatkoznia. (Szkt. Vhr. 223. §)
- A Szkt. Vhr. 157.§ b) alapján a tanuló kérheti a foglalkozásokon való részvétel alóli felmentését, illetve korábbi tanulmányai beszámítását. Ha a Szkt. 53.§ szerinti beszámításra kerül sor, akkor a diáknak különbözeti vagy osztályozó vizsgát nem kell tennie, és a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesítheti.
- Az ágazati alapvizsgát tett tanuló átvétele az ágazati alapoktatás tekintetében nem köthető különbözeti vizsgához, ha az átvételre az ágazati vizsga letételét követő tanévben kerül sor. (Szkt. Vhr. 152.§)

2.14. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának terve

- Biológia és természetismeret tantárgy keretében.
- Munka-és balesetvédelmi oktatás a szakmai gyakorlatok megkezdése előtt.
- Munkahelyi egészség és biztonság tantárgy keretében a szakképző évfolyamokon.
- Minden tanév első tanítási napján a diákoknak, az oktatóknak és a pedagógiai munkát segítő dolgozóknak munka-és balesetvédelmi oktatást tartunk.
- A védőnő elsősegélynyújtó tanfolyamot tart tanórán kívüli foglalkozás keretében a diákoknak.
- Az éves munkaterv ütemezése szerint a tanévenként megrendezésre kerülő egészségnap keretében előadásokon, interaktív foglalkozásokon és bemutatókon vesznek részt a diákok.

3. INTÉZMÉNYÜNK EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAMJA

Az egészségfejlesztési programot a 12/2020 102.§ (4). bekezdésnek megfelelően az oktatói testület az iskola-egészségügyi szolgálat közreműködésével készítette el.

3.1. Az egészségfejlesztés céljai

Minden tanuló alapvető joga, hogy a szakképző intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék, részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a szakképző intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

A teljes körű egészségfejlesztési program az iskola közösségének életminőségét hivatott javítani, amelynek fő célja az egészségi állapot szintjének emelése vagy megóvása, és az intézmény aktív részvétele útján valósulhat meg maradéktalanul.

Az egészségfejlesztés feladata:

- járuljon hozzá a tanulók képességeinek sokoldalú fejlesztéséhez, életmódjuk, szokásaik értékekkel történő kialakításához,
- eddze akaratukat mentálisan, fizikálisan, szociálisan,
- bővítse ismereteiket,
- segítse elő a fiatalok felelősségvállalását, önismeretét és önbecsülését,
- fejlessze a döntési képességet, a szellemi, etikai, erkölcsi értékeiket,
- alakítsa ki a társadalom iránti felelősséget.

Az egészségfejlesztés az a folyamat, amely képessé teszi az egyéneket arra, hogy saját egészségüket felügyeljék, javítsák. A WHO meghatározása alapján az egészség nemcsak a betegség-, illetve fogyaték nélküliséget jelenti, hanem a teljes testi, szellemi és szociális jólét állapotát. Ezt a felfogást tükrözi az a gyakorlat, amely szerint a modern társadalomban az iskolák egészségnevelő, egészségfejlesztő szerepe megnőtt, a feladat is többrétűvé vált. Az oktatóknak és az ő munkájukat támogató segítő foglalkozású szakembereknek az oktató-nevelői munkán kívül számos más óvó-védő, értékközvetítő, személyiségformáló, szociális munkát is fel kell vállalniuk.

A Szt. Vhr.103.§ (1) alapján a szakképző intézmény közreműködik a tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során együttműködik a család- és gyermekjóléti szolgálattal, a gyermekjogi képviselővel, valamint a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

3.2. Egészségfejlesztés főbb területei és megvalósulásának keretei a szakképző intézményben

1. Egészséges táplálkozás	az iskolai büfé választéka, menza; védőnői óra, osztályfőnöki óra, természetismeret tantárgy
2. Mindennapos testnevelés, rendszeres testmozgás	modern tornacsarnok; testnevelés óra, sportkör, versenyeken való részvétel
3. Testi és lelki egészségfejlesztés; személyes krízishelyzet felismerése, kezelési stratégia meghatározása	védőnői tanácsadás, iskolaorvos (szűrővizsgálat, pályaalkalmassági vizsgálat), általános fizikai állapot felmérése évente (netfit); együttműködés külső támogató intézményekkel: Vöröskereszt, Pécsi Egyházmegye, szakpszichológusok
4. Szenvedélybetegségek: az alkohol- és a drogprevenció, dohányzás	védőnői, osztályfőnöki órák; továbbképzések, együttműködés külső támogató intézményekkel: Drogambulancia, Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság, Kormányhivatal - Pártfogó felügyelet, Kábítószerügyi Egyeztető Fórum
5. A bántalmazás és az iskolai erőszak megelőzése	továbbképzések; együttműködés külső támogató intézményekkel: Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság, Kormányhivatal - Pártfogó felügyelet; osztályfőnöki óra, iskolaőr-program
6. Balesetmegelőzés és elsősegélynyújtás	tanóra: munka- és balesetvédelem, tanfolyam, verseny, bemutató
7. Személyi higiéné, fertőző betegségek (HIV/ AIDS prevenció)	felújított mosdók, jól szellőztethető termek, osztályfőnöki óra, védőnői óra
8. A tanulók érett személyiséggé válásának elősegítése	személyközpontú pedagógiai módszerek, művészetek személyiségfejlesztő hatása: rajz, irodalom

3.2.1. Egészséges táplálkozás

Tantárgyi kereteken túl (természetismeret, élelmiszerismeret, osztályfőnöki óra) figyelemmel kísérjük az iskolai büfé kínálatát, és tanulóinknak van lehetőségük menza igénybevételére is. A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű fiataloknál kiemelt jelentősége van ennek az étkezési módnak, ezért őket megpróbáljuk oda irányítani.

3.2.2. Mindennapos testnevelés, rendszeres testmozgás

A szakképző intézmény a tanulók számára a mindennapi testnevelést a kötelező tanórai testnevelés-órákon (a szabadban vagy a csarnokban), és a szabadon választható sportfoglalkozások keretén belül (futball, kosárlabda) biztosítja. A sportfoglalkozásokon való részvételhez az iskola őszi és tavaszi időszakban sportudvart, a tornacsarnokot, téli időszakban pedig a tornacsarnokot bocsátja rendelkezésre, ahol egy kis

„edzőterem” is található. A testi és lelki egészség fejlesztése céljából sportversenyeken veszünk részt, az Angster-nap vagy az egészség-nap részeként sporteseményeket, mozgásos játékokat szervezünk. Iskolánkban megrendezésre kerül az osztályok közötti kispályás labdarúgó, asztalitenisz- és szkander-bajnokság, ami több tanulóknak ad versenyzési lehetőséget.

Rendszeres felmérést végzünk az iskolánkba 9. évfolyamra felvett tanulók egyesületi és szabadidő sporttevékenységéről.

A mért adatok általában a következőket mutatják:

Szakközépiskola	Egyesületi	Szabadidősport
Fiúk	10-12 %	6-8 %
Lányok	5-6 %	3-4 %
Szakiskola	Egyesületi	Szabadidősport
Fiúk	1-3 %	3 %
Lányok	1-3 %	1 %

Tapasztalataink szerint a középiskolába kerüléskor rendkívül nehéz már bevonni a rendszeres edzőmunkába azokat, akik általános iskolában nem sportoltak. Összességében a tanulók mintegy 22-25%-át sikerül rendszeres iskolai sporttevékenységbe bevonni.

3.2.3. Testi és lelki egészségfejlesztés; személyes krízishelyzet felismerése, kezelési stratégia meghatározása

A tanulók testi és lelki egészségéért a szakképző intézmény valamennyi tagja felelős. Kiemelt szerepe van ezen a területen az iskola-egészségügyi ellátásnak, amely iskolaorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll, valamint fogorvos és fogászati asszisztens közreműködésével látnak el.

Az iskolaorvos feladatköre:

- Rendszeres és folyamatos iskola-egészségügyi ellátás biztosítása,
- Évente a tanulók egészségi állapotának felmérése, szűrővizsgálatok lebonyolítása,
- Szakmai pályaalkalmassági vizsgálatok,
- A vizsgálatokról statisztikai adatszolgáltatás a tantestület számára az egészségfejlesztés irányainak meghatározásához,
- Krónikus beteg tanulók iskolai beilleszkedésének, életvitelének, pályaválasztásának segítése, gondozása,
- Egyéni tanácsadás, egészségnevelés,
- Testnevelési csoportbesorolás elkészítése testnevelőkkel egyeztetve,
- Egészséges környezet biztosítása (munkavédelmi, higiéniai szemlén részvétel, büfé kínálatának

A védőnő feladatai közé tartozik:

- összefogja az iskola-egészségügyi tevékenységet, szorosan együttműködve az iskolaorvossal, az oktatókkal és más szakemberekkel,
- Folyamatos egészségfejlesztés iskolai tanóra keretében és azon kívül, tematika alapján évfolyamonkénti, iskolatípusonkénti lebontásban (védőnői program),
- Szűrővizsgálatok szervezése, lebonyolítása,
- Szakmai pályaalkalmassági vizsgálatok szervezése, segítése,
- Egyéni fogadó óra tartása, fokozott gondozást igénylő gyermekek állapotának nyomon követése, segítése,
- Tanfolyamok szervezése,
- Egészségnap szervezése (Angster- nap stb. keretében),
- Véradás szervezése (18 év felett).

A fogorvos:

- preventív és terápiás gondozást végez,
- csoportos szűrővizsgálata és kezelése a területileg illetékes fogászati rendelőben kerül sor évente két alkalommal.

A lelki egészségfejlesztés területén kiemelt szerepe van az osztályfőnököknek: mivel folyamatosan kapcsolatban van osztályával, sok esetben a tanuló a bizalmába fogadja, és ez a szituáció lehetőséget ad arra, hogy a nehézségekkel, vagy éppen a serdülőkor normatív krízishelyzeteivel terhelt fiatal megtanulja azokat a megküzdési technikákat, amelyek átsegítik őt a problémákon. Ebben az esetben fontos az osztályközösség mentorálása is, és az egy osztályban tanító oktatók együttműködése, amelynek jellemző fóruma az esetmegbeszélés. Ezt bármelyik oktató kezdeményezheti. Amennyiben úgy látjuk, hogy a diáknak külső személy bevonásával tudunk segíteni, lehetősége van arra, hogy az intézményben óraadó hitoktató egyéni lelki foglalkozásain részt vegyen, vagy az iskolai szociális segítő támogató munkáját kérjük. Amennyiben a problémát súlyosabbnak ítéljük, megfelelő szakemberhez irányítjuk a tanulót (pszichológus, pszichiáter), és jelzünk a gyermekvédelmi feladatot ellátó személynek, intézménynek vagy hatóságnak.

3.2.4. Szenvedélybetegségek: az alkohol- és a drogprevenció, dohányzás

Iskolánk nevelési és egészségfejlesztési programjában kiemelt szerepet kap az egészségnevelés, ezen belül a drogprevenció. Fontos, hogy az oktató minél hamarabb észrevegye a figyelmeztető jeleket, változásokat a tanuló viselkedésében, és ismerje fel a problémát, továbbá az is, hogy az esetleges drogfogyasztók számára megadjuk a segítséget. A szakképzési törvény szerint az iskolavezetés a felelős a diákok testi, lelki épségéért

a tanítási időszak alatt. Az iskolán kívüli dolgok esetében az iskolának korlátozottak a lehetőségei.

A kábítószer veszélyt jelent az egyénre, a közösségre, a társadalomra. Sorsokat, családokat tesz tönkre. Nem elszigetelt jelenség, ok és következmény egyszerre. Ezért legfontosabb feladatunknak tartjuk a megelőzést, ennek érdekében iskolánk törekszik az egészséges prevenció szemlélet kialakítására a tantestületen belül. Fontosnak tartjuk, hogy a tantárgyak programtanterveibe bekerüljenek a drogprevencióhoz kapcsolódó témák. A prevenció jellegű munkák fő koordinátora az intézmény drogkoordinátor-oktatója. Ő tartja a kapcsolatot a külső támogató intézményekkel. (Drogambulancia, Baranya Megyei Rendőr- főkapitányság, Kormányhivatal - Pártfogó felügyelet, Kábítószerügyi Egyeztető Fórum).

A fentnevezett intézményekkel kapcsolatunk szoros, és minden tanévben közösen valósítunk meg programokat, melyek keretén belül minden osztályban, osztályfőnöki órákon bűnmegelőzés témakörben, kábítószer használatból adódó bűncselekményekről tartanak felvilágosítást.

Emellett az ifjúsági védőnő kulcspozíciót tölt be az egészségnevelés területén.

Az általa kidolgozott program kitér:

- A legális és illegális drogokkal kapcsolatban mind a rövid, mind a hosszú távú hatásokra.
- A dohányzással kapcsolatban a cigaretta fő alkotóelemeire, azok hatásaira.
- Szervbemutatóval teszi látványossá az órákat.
- Az aktív dohányzás mellett kitér a passzív dohányzás káros hatásaira is, majd a témát a leszokást segítő tanácsokkal zárja.
- Minden decemberben dohányzás elleni világnapot szervez.
- Az alkohol káros hatásairól interaktív órát tart.

Jelen tapasztalatunk szerint a serdülőkorú fiatalokra jellemző a deviáns magatartási formák keresése. Ebből fakadóan előfordult már, hogy egyes tanulóink „droggyanús” magatartásukkal hívták fel magukra a figyelmet. Az oktatók körében általános tapasztalat, hogy a drogprobléma megítélésében sokkal bizonytalanabbak, mint a dohányzás vagy az alkoholfogyasztás esetében.

3.2.5. A bántalmazás és az iskolai erőszak megelőzése

Az iskolai agresszió és bántalmazás (bullying) az utolsó két évtizedben kapott jelentősebb figyelmet: több eset is súlyos tragédiával végződött, illetve felkerült az internetre, így nagy sajtó-visszhangot keltett. Tény, hogy létezik, és egyre nagyobb teret nyer a magyar iskolákban ez a rendkívül nyugtalanító és elítélendő jelenség, ami egyáltalán nem természetes velejárója a diákközösségeknek, hanem egy probléma, ami ellen fel kell lépni. Nemcsak a bántalmazott diákok, hanem az egész osztályközösség védelme érdekében fontos az azonnali és hatékony fellépés, melynek felelőssége a szakképző intézményé és az oktatóké. Tudomásul kell vennünk, hogy a tanuló magatartása, értékrendje sokszor azt a mikrokörnyezetet tükrözi, amelyben él. Célunk, hogy a hozott konfliktuskezelési minták helyett legalább az asszertivitásra való törekvésig jusson el a viselkedés szintjén.

Fontos, hogy az oktatók észrevegyék és határozottan állítsák le a bántalmazó viselkedést. Intézményünk törekszik arra, hogy legyen olyan eljárásrendje, amely resztoratív szemléletben, egységesen kezeli az előforduló bullying-incidenseket. Ezek lényege, hogy a konfliktus feloldásában mindkét félnek aktív szerepe van, és olyan megoldás születik, amely a résztvevők megegyezésén alapul.

Fontosnak tartjuk a prevenciót ezen a területen is, ezért kiemelt témája az iskolai agresszió és bántalmazás, valamint ennek egyik fajtája, a cyberbullying (internetes bántalmazás) az osztályfőnöki és informatikai óráknak, témanapoknak (bűnmegelőzés) és a továbbképzéseknek (pl. agresszió-kezelési tréning; „Tabuk nélkül”-fiatalkorúak áldozattá válása előadássorozat a Baranya Megyei Rendőr- főkapitányság szervezésében).

Teendők iskolai bántalmazás esetén:

- Informálni kell a diákokat, az oktatókat és a törvényes képviselőket a jelenségről és következményeiről,
- minden érintettnek tudnia kell, mit tegyen, ha valakit bántalmaznak, hogyan lehet megállítani a bántalmazást áldozatként, szemlélőként, törvényes képviselőként, tanárként; tudniuk kell, hogy kihez lehet segítségért fordulni a bántalmazás megállítása érdekében.
- csoportnorma kialakítása: ennek fórumai az osztályközösségeknek tartott foglalkozások, melyeket az osztályfőnök tart, szükség esetén iskolai bűnmegelőzési tanácsadó bevonásával. Ezek eredményeként kerülnek megfogalmazásra és elfogadásra az osztályszabályok.
- az egy osztályban tanító oktatók együttműködése; esetmegbeszélések, intézkedési tervek készítése (szükség esetén külső támogató intézmények bevonása: Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság, Kormányhivatal - Pártfogó felügyelet)

Az iskolai agresszió kezelését, illetve megelőzését hivatott szolgálni a kormány által létrehozott iskolaőrég, amely a 2020/2021-es tanévtől indult, és amelyben a mi intézményünk is érintett: mindhárom telephelyünkön támogatják az iskolai élet zavartalanságát, és segítenek az esetleges agresszív megnyilvánulások kezelésében. Az iskolaőr kényszerítő eszközzel rendelkező, közfeladatot ellátó személy, és biztosítja, hogy a szakképző intézmény oktatói, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottai feladataikat zavartalanul elláthassák. A tanulók vagy az intézmény dolgozóinak biztonságát sértő vagy veszélyeztető cselekményeket megakadályozza, megszakítja, a sérelmükre elkövetett jogellenes cselekményeket megelőzi. (<http://www.police.hu/hu/iskolaor>)

3.2.6. Balesetmegelőzés és elsősegélynyújtás

Az elsősegélynyújtás oktatása, a segítségnyújtás népszerűsítése társadalmi érdek. Hazánkban évente közel egy millió mentőhívást fogadnak, mintegy húszezer személyi sérüléssel járó közlekedési, közel 100 halálos munkahelyi baleset következik be és több mint 200 tizennégy éven aluli gyermek hal meg traumás sérülés következtében. Az elsősegélynyújtás alapjait tanítjuk, hiszen ezt elsajátítani minél korábban célszerű. Hatékonyságának növelése miatt a modellezve gyakoroltatjuk is minden évfolyamon. Célunk, hogy a tanulók képesek legyenek a tanulók elsősegélyt nyújtani a balesetet szenvedett egyéneken. Ismerjék fel azokat a veszélyes helyzeteket, melyekben az egyén megsérülhet. Tegyenek meg mindent a baleset helyszínének biztosítása érdekében, hogy elkerüljék a további sérüléseket. Legyenek képesek a baleset helyszínén érdemben tevékenykedni, életet menteni, merjenek és akarjanak segíteni a bajbajutott embertársaiknak.

Feladat:

- Tevékenykedés a baleset helyszínén: Helyszíni tájékozódás- helyszínbiztosítás, kimentés (Rautek-féle műfogás alkalmazása) betegvizsgálatok (belgyógyászati, traumatológiai, eszméletlen beteg vizsgálata).
- Jelek és tünetek észlelése, értékelése (életjelenségek: pulzus, légzés, tudatállapot, valamint bőrszín, hőmérséklet és a pupilla eltérései) optimális és kóros eltérések ismerete.
- Primer légzés és keringés leállás okai, háttérükben megbújó okok – felismerésük.
- BLS: eszköz nélküli újraélesztés a mentő kiérkezéséig: szabályai (kit kell újraélesztetni, mikor lehet, vagy kell abbahagyni az újraélesztést), a BLS lépései: komplex cardio-pulmonalis újraélesztés.
- Eszméletlen állapot - háttérében álló okok - eszméletlenség felismerése, ellátása a mentő kiérkezéséig (átjárható szabad légút biztosítása) - stabil oldalfekvő helyzet biztosítása kizáró okok megléte esetén egyéb módszerek alkalmazása.
- Fejsérülések: tudatállapot vizsgálata, gyakori kérdések - melyek a tudat állapotára vonatkoznak. A koponya anatómiai felépítése (koponyaacsontok, agyállomány, agyvíz). Agyrázkódás, agyüzödés, vérzés a koponya üregén belül, koponyaalapi törések jelek és tünetek - ellátásuk, elsősegélynyújtó teendői.
- Magasból történő leesés: gyakori kórképek - gerincsérülés. A gerincoszlop felépítése (csigolyák és a gerincvelő), funkciói. Sérülésükkel kapcsolatos tünetek felismerése, elsősegélynyújtó teendői a helyszínen a mentő kiérkezéséig.
- Mellkasi sérülések: A mellkas anatómiai felépítése, a benne lévő főbb képletek és azok funkciói. Bordatörés jellegzetes tünetei, teendők bordatörés esetén- a sérült optimális elhelyezése. PTX- légmell kialakulásának folyamata, jellegzetes tünetei és azonnali teendők.
- Légúti akadály- fulladás jellemző tünetei- azonnali teendők (Heimlich-féle műfogás), méh és darázscsípés - allergiás egyéneknél - által okozott légúti akadály és megszüntetésének lehetősége (conicotomia).
- Áthatoló sérülések: Idegen test behatolása az emberi szervezetbe- elsősegélynyújtó feladata, azonnali teendők.

- Sebek keletkezése és fajtái.
- Vérzések keletkezése és fajtái- az erek anatómiai felépítése.
- Külső és belső vérzések jellegzetességei.
- Hajszáleres vérzés és ellátása- sebellátás szabályai (seb tisztítása, fertőtlenítése, steril fedőkötés felhelyezése).
- Vénás vérzés és ellátása- vénás nyomókötés készítése.
- Artériás vérzés és ellátása- artériás nyomókötés készítése, artériás nyomópontok a szervezetben.
- Végtag amputáció és ellátása.
- Tompa hasi sérülések: máj és lépsérülés (anatómiai felépítésük) jellemző tünetei azonnali teendők.
- Hő ártalmak: égési sérülések keletkezése, osztályozásuk, mélységük és kiterjedésük alapján, ellátási módzataik.
- Áramütés jellemzői: a sérült áramkörből történő eltávolítása áramtalanítás útján.
- Csontot és ízületet ért sérülések: törés, ficam, rándulás jellemző tünetek és ellátásuk, rögzítési módzatok alsó és felső végtagsérülés esetén.
- Szívinfarktus jellemzői, teendők a mentő kiérkezéséig.
- Epilepsziás roham felismerése a jellemző tünetek alapján, lehetséges teendők a roham alatt.
- Cukorbetegség jellemzői: alacsony és magas vércukorszint által okozott hirtelen fellépő rosszulletek és azok tünetei, ellátásuk.
- Mérgezések általános jellemzői.
- Gázmérgezések jellemzői teendők szén-dioxid és szén-monoxid mérgezés esetén.
- Marószerek okozta mérgezéssel állapottok: lúg- és savmérgezés (bőrön, emésztőrendszerben) jellemzői azonnali teendők.
- Alkoholmérgezés jellemzői, létrejöttük- elsősegély nyújtási teendők.
- Gyógyszermérgezés- kiváltó okok, azonnali teendők.
- Ételmérgezések (gombák okozta mérgezés), jellemző tünetek, felismerésük azonnali teendők.

Megvalósítás és kivitelezés:

- Tanórán (egészségtan, munkavédelem, fizika, osztályfőnöki órák, valamint szakképző osztályok esetén szaktárgyi tantárgyak keretében) előadás (elméleti és gyakorlati), kiselőadás és feldolgozás, csoportos munka és beszámolás, gyakorló feladatok, szituációk kapcsán, ambubabán történő gyakorlással, sebimitációk felhasználásával, videó filmek, diák, könyvben fényképek segítségével.
- Tanórán kívül: elsősegélynyújtó tanfolyam, városi, megyei, országos megmérettetések, egészségfejlesztő programok keretében: előadás, gyakorlással egybekötve – meghívott vendégek előadása (pl. mentőorvos, mentőtiszt, védőnő), filmvetítés, vetélkedő szervezése.

3.2.7. Személyi higiéné, fertőző betegségek (HIV/ AIDS prevenció)

A személyi higiéné biztosításának tárgyi feltételei a jól felszerelt, felújított mosdók, a zuhanyzókkal ellátott öltözők (testnevelés utáni tisztálkodás), a tágas, jól szellőztethető tantermek.

Célunk a személyi higiéné iránti tartós igény kialakítása, valamint a környezet tisztaságára és védelmére irányuló szoktatás, az osztályfőnök, védőnő és iskolaorvos bevonásával.

A helyes fogápolás és szájhigiéné elsajátíttatása a rendszeres fogászati szűréseken kiemelt feladat. A társas együttlétek alkalmával megfelelően ápoltt külsőre, öltözködésre igyekszünk szoktatni a diákokat (iskola, színház, ünnepély, külső szakmai rendezvények). Tudatosítani szeretnénk tanulóinkban, hogy az egyéni és társadalmi érvényesülés a megfelelő megjelenésen is múlik.

A fertőző betegségek prevenciója, különös tekintettel az AIDS-re, kiemelt szerepet kap az intézmény egészségfejlesztési és egészségnevelési programjában, hiszen szexuálisan aktív korosztállyal dolgozunk. Természetismeret, védőnői vagy osztályfőnöki óra keretében esetleg külsős szakemberek meghívásával iskolán kívüli foglalkozásokon neveljük fiataljainkat a felelős nemi életre. Az AIDS világnapja alkalmából (december 1.) órai projektmunkák segítségével (pl. plakátkészítés, prezentáció) hívjuk fel a figyelmet a betegségre.

3.2.8. A tanulók érett személyiséggé válásának elősegítése

A nevelés célja, hogy a diákok személyisége helyes irányba fejlődjön, alakuljon. E munka során egyes tulajdonságokat erősíteni kell, míg másokat alakítani, mederbe terelni. Minden tanulóban más értéket lehet felfedezni, mást kell kibontakoztatni. Így az általános emberi értékeken túl mindig szem előtt kell tartani az egyénre jellemző értékeket is. E munka folyamán a belső értékek és korlátok felismerésével nő a gyermek önismerete, amely elősegíti önmaga helyes megítélését, közösségben való beilleszkedését, így érett személyiséggé válását. Az érett személyiség fontos tulajdonságai az önbecsülés, a reális énkép, az önkritikára és önfogadásra való képesség, a megújulásra, a fejlődésre való képesség. Új feladatként jelenik meg az *önreprezentáció* képessége, illetve a megfelelő formában történő érdekérvényesítés elsajátítása, önálló ismeretszerzésre és tájékozódásra való igény, illetve az információk szelektálására való képesség kialakítása.

Személyközpontú pedagógiai módszereinkkel, a művészetek személyiségfejlesztő hatásával (rajz, irodalom) azon munkálkodunk, hogy önmagával és a környezetével harmóniában élő, az életpályáját tudatosan tervező fiatalokat tudjunk elindítani.

4. OKTATÁSI PROGRAM

4.1. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások, a választható foglalkozások

Kötelező foglalkozások

1. Kimenő rendszerben:

A kerettantervekben elrendelt tantárgyakat oktatjuk, a szabadon tervezhető órakeretet már meglévő tantárgyak között osztottuk szét, figyelembe véve a fejlesztendő területeket. Ezeket az órákat az adott képzés táblájában rögzítettük.

A megtanítandó és elsajátítandó tananyag kidolgozásában közismereti tárgyak esetén a NAT, szakmai tárgyak esetén a kerettantervek az irányadók.

2. Felmenő rendszerben:

A kiadott programtervekben előírt tantárgyakat oktatjuk. A szabadon tervezhető órakeretet a már meglévő tantárgyak alaposabb begyakoroltatására, illetve a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott kompetenciák fejlesztésére használjuk fel. Az egyes szakmákhoz, képzés típusokhoz rendelt szabad órafelhasználást az adott képzés órátáblájában rögzítettük. Ennek értelmében a képzési programunkban a diákoknak csak kötelező tantárgyai vannak, választási lehetőségük nincsen.

Választási lehetőséget biztosítunk valamennyi diákunk számára szakkörök, felzárkóztatások, tehetséggondozás terén. A tanórán kívüli tevékenységek igényét felmérjük, és a diákok képességszintjéhez igazodva szervezzük meg őket. Szakmai tárgyak esetén figyelembe vesszük a régió munkaerő-piaci igényeit is.

4.2. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A 2020-2021. tanévtől az újonnan belépő évfolyamoknál felmenő rendszerben a 2020-as Nemzeti Alaptanterv az irányadó (5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról).

Technikum (korábban szakgimnáziumi) óraterv 2018/2019-es tanévtől 2023/2024-es tanévben kifutó rendszerben**A szakképzési kerettantervekről szóló 26/2018. (VIII. 7.) EMMI rendelet alapján.**

Tantárgyak/évfolyam (heti óraszámok)	9.	10.	11.	12.	9-12. óraszám összesen	13.	13. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	556	-	-
Idegen nyelv	4	4	4	4	556	-	-
Matematika	3	3	3	3	417	-	-
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3	345	-	-
Etika	-	-	-	1	31	-	-
Informatika	2	2	-	-	144	-	-
Művészetek: Rajz és vizuális kultúra	1	-	-	-	36	-	-
Testnevelés	5	5	5	5	695	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1	1	139	-	-
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	-	-	-	108	-	-
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: fizika	2	2	2	-	216	-	-
Kötelezően választható tantárgy: matematika, magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, mechanika, gépelemek-géptan	-	-	2	2	134	-	-
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	-	1	-	-	36	-	-
Szakmai tárgyak órakerete	8	12	11	12	1488	31	961
Szabadon tervezhető órakeret	-	-	-	-	-	4	124
Rendelkezésre álló órakeret/hét	35	36	35	35	-	35	
Tanítási hetek száma	36	36	36	31	-	31	
Éves összes óraszám	1260	1296	1260	1085	4901	1085	1085

Óratervek a 2020/2021-es tanévtől (közismeret)**Technikum**

Tantárgyak / évfolyam (heti óraszámok)		9. évfolyam			10. évfolyam			11. évfolyam			12. évfolyam			13. évfolyam			9-13. óraszám összesen
		K	Sz	Ö	K	Sz	Ö	K	Sz	Ö	K	Sz	Ö	K	Sz	Ö	Ö
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	1	5	5		5	3		3	3	1	4	0		0	592
	Idegen nyelv	4		4	4		4	3		3	3		3	3		3	597
	Matematika	4	1	5	4		4	3		3	3		3	0		0	525
	Történelem	3		3	3		3	2	1	3	2	1	3	0		0	417
	Állampolgári ismeretek	0		0	0		0	0		0	1		1	0		0	31
	Digitális kultúra	1	1	2	0	1	1	0		0	0		0	0	2	2	170
	Testnevelés	4		4	4		4	3		3	3		3	0		0	504
	Osztályfőnöki	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	175
	Kötelező komplex természet- tudományos tantárgy	3		3	0		0	0		0	0		0	0		0	108
	Ágazathoz kapcsolódó tantárgy: fizika	0		0	2		2	2		2	0		0	0	1	1	144
	Érettségire felkészítő tantárgy	0		0	0		0	2		2	2		2		2	2	206
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0		0	1		1	0		0	0		0	0	1	1	67
Összes közismereti óraszám	24	3	27	24	1	25	19	1	20	18	2	20	4	5	9	3536	
Ágazati alapoktatás	7		7	9		9	0		0	0		0	0		0	576	
Szakirányú oktatás	0		0	0		0	14		14	14		14	24	1	25	1783	
Tanítási hetek száma			36			36			36			31/36			31		
Összes óraszám/hét	31	3	34	33	1	34	33	1	34	32	2	34	28	6	34	5895	

K = kötelező óraszám

Sz = szabadon tervezhető óraszám

Ö = összes óraszám

Szakképző

Tantárgyak / évfolyam (heti óraszámok)		9. évfolyam			10. évfolyam			11. évfolyam			9-11. óraszám összesen
		K	Sz	Ö	K	Sz	Ö	K	Sz	Ö	Ö
Közismereti oktatás	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2		2	2		2	2		2	206
	Idegen nyelv	2		2	1		1	1		1	139
	Matematika	2		2	2		2	1		1	175
	Történelem és társadalomismeret	3		3	0		0	0		0	108
	Természetismeret	3		3	0		0			0	108
	Digitális kultúra		1	1			0			0	36
	Testnevelés	4		4	1		1	1		1	211
	Osztályfőnöki	1		1	1		1	1		1	103
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek			0			0	1		1	31
	Összes közismereti óraszám	17	1	18	7	0	7	7	0	7	1117
Ágazati alapoktatás		16			0			0			576
Szakirányú oktatás		0			25	2	27	25	2	27	1809
Tanítási hetek száma				36			36			36	
Összes óraszám/hét		33	1	18	32	2	34	32	2	34	3502

Szakiskola - Előkészítő

Tantárgyak / évfolyam (heti óraszámok)		9. évfolyam		
		K	Sz	Ö
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	5		5
	Idegen nyelv	2		2
	Matematika	5		5
	Állampolgári ismeretek	1		1
	Természettudomány	3		3
	Vizuális kultúra	2		2
	Digitális kultúra	2		2
	Pályaorientáció	1	3	4
	Szakmai alapozó ismeretek	4		4
	Testnevelés és sport	5		5
	Osztályfőnöki óra	1		1
	Összes közismereti óraszám	31	3	34
Összes óraszám/hét		34		

Szakiskola

Tantárgyak / évfolyam (heti óraszámok)		9. évfolyam			10. évfolyam			9-10. óraszám összesen
		K	Sz	Ö	K	Sz	Ö	Ö
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	1	1	2	1	1	2	142
	Matematika	2		2	2		2	142
	Digitális kultúra	1		1	1		1	71
	Testnevelés	5		5	5		5	355
	Osztályfőnöki óra	1		1	1		1	71
	Összes közismereti óraszám	10	1	11	10	1	11	781
Szakmai elmélet és gyakorlat együtt				23			23	1633
Összes óraszám/hét			2	34		2	34	2414
Összefüggő szakmai gyakorlat		70			70			70

Orientáció

Tantárgyak / évfolyam (heti óraszámok)		orientációs évfolyam	
		K	Ö
Közismereti oktatás	Kommunikáció és anyanyelv	4,5	154
	Idegen nyelv	1,5	54
	Matematika	3	108
	Társadalom és jelenkor-ismeret	1	36
	Digitális kultúra	1	36
	Természetismeret	2	72
	Testnevelés	4	144
	Pályaorientáció	6	216
	Osztályfőnöki	1	36
	Összes közismereti óraszám	24	864
Szakmai alapozó		6	216
Összes óraszám/hét		30	1080

Orientáció évfolyam

A felzárkóztatás és a kompetenciafejlesztés az első orientációs fejlesztés előkészítő évfolyamán nem hagyományos tantárgyi keretek között folyik. Projektszemlélet alapon történik a diákok komplex kompetenciafejlesztése, tematikája a tanulók önálló ismeretszerzésére épülve a szakmák megismertetésével készíti elő a későbbi szakmatanulást. Üzemlátogatások szervezésével és az iskolai tanműhely adottságait kihasználva mutatjuk be az egyes szakmákat és munkafolyamatait. E mellett egyéni fejlesztéssel, mentorálással igyekszünk sikerélményhez juttatni tanulóinkat, ezzel is motiválva őket a szakmatanuláshoz.

Dobbantó

Dobbantó	Helyi szakmai program		
	Óraszám	Óra/ciklus	Óra/ciklus különbözet
Kommunikáció és anyanyelv	216	12	
Számolás	108	6	
Digitális kultúra	54	3	
Szövegértés, konfliktuskezelés	54	3	
Egészségre nevelés, gyógytestnevelés	54	3	
Társadalom és jelenkor ismeret	54	3	
Pályaorientáció	90	5	
Alapvető munkavállalói és életpályaépítés	270	15	
Csapatépítés, problémakezelés	180	10	
Összesen	720	60	

Dobbantó Program

Ebben a programban kis létszámban történő, a tanulók egyéni képességeinek megfelelő fejlesztés révén az általános iskolai végzettséggel nem rendelkező, magatartási és tanulási zavarokkal küzdő, 15. életévüket betöltött fiatalok alapkompétencia-fejlesztése történik. A műhelyiskolai képzésre való felkészítést projekt alapú képzési formában valósítjuk meg. A célzott fejlesztéshez egyéni tanulási utakat dolgozunk ki, melyek bemeneti mérésen alapulnak. A képzés helyszínei az iskola mellett a tanműhely, DKA labor, vállalati helyszínek, kirándulások.

Műhelyiskola

A Szkt. Vhr. 53. § (1) szerint a műhelyiskola a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek a szakképzésbe való bekapcsolódáshoz vagy a munkába állásához szükséges ismeretek megszerzésére szolgáló képzési forma. A műhelyiskolába való belépés feltétele - amennyiben alapfokú végzettséggel nem rendelkezik a tanuló vagy a képzésben részt vevő személy- a dobbantó program elvégzése. Ha alapfokú végzettséggel rendelkezik, akkor vehető fel, ha betöltötte a 16. életévét. A műhelyiskolában kizárólag

részszakma megszerzésére irányuló felkészítés folyik, amelyet tanműhelyben vagy munkahelyi körülmények között a nappali rendszerben 1-5 fős csoportokban kell megszervezni úgy, hogy a részszakma megszerzésének időtartama – a tanév, illetve a tanítási év rendjére tekintet nélkül – legalább hat, legfeljebb huszonnégy hónap közé essen. A műhelyiskola folyamatos mentori támogatással hozzájárul a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy személyes és társas kompetenciáinak fejlesztéséhez és önálló életkezdéséhez szükséges alapismeretek átadásához.

A tanulási-tanítási folyamat során több alkalommal kerül sor értékelésre. A tanulási-tanítási folyamat egyes szakaszainak kezdetén alkalmazzuk a **diagnosztikus értékelést**, amely az előzetes tudás/tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítására szolgál. Ennek eredménye meghatározza a tartalom, a módszerek és az eszközök helyes megválasztását, egyénre szabását. A **formatív értékelés** a tanulási hibák, nehézségek és problémák feltárására, valamint a tanuló / képzésben részt vevő személy segítésére és motiválására irányul. Mindkét értékelési mód szóbeli, eredményeiket az egyéni fejlődési tervben rögzítjük.

A tanulási-tanítási folyamat végén kerül sor a **szummatív értékelésre** (szakmai vizsgára), amely a tanulás során megszerzett tanulási eredmények viszonyítása a kimeneti követelményekhez. A sikeres szakmai vizsga igazolja a megfelelő képzettséget, a részszakma követelményeinek elsajátítását.

4.3. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

A Nemzeti Köznevelésről szóló törvényben foglalt kivételekkel az iskola a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében szervezi meg. A heti öt órából legfeljebb heti két óra a NAT Testnevelés és egészségfejlesztés műveltségterületében jelzett sporttevékenységekre (úszás, néptánc, közösségi és más sportjátékok, szabadtéri sportok, természetjárás, kirándulás), vagy - az iskola lehetőségeinek és felszereltségének megfelelően - különféle más sporttevékenységekre fordítható. A heti két óra kiváltható továbbá sportolással iskolai sportkörben, vagy - a tanuló kérelme alapján - sportszervezet, sportegyesület keretei között végzett igazolt sporttevékenységgel. A Nemzeti Köznevelési törvény értelmében az adott osztályoknak csak azokon a napokon kell a mindennapos testnevelést megszervezni, melyeken közismereti vagy szakmai oktatás is folyik, ha ennek eredményeként a heti öt testnevelés óra nem teljesíthető, a fennmaradó órák a szabad órakeret részévé válnak. 2020 szeptemberétől az új szakképzési törvény szerint oktatjuk intézményünkben a testnevelés tantárgyat is. Iránymutatónak tekintjük a módosított Nemzeti Alaptantervet, az ennek alapján elkészített programtanterveket és a helyi tanterveket.

Az Szt. Vhr. **119. §** (1) és (2) alapján a mindennapos testnevelés alól a sportkörben való sportolással, vagy a sportszervezet keretében versenyszerűen sporttevékenységet folytató tanuló esetében – a sportszervezet által az adott félévben kiállított igazolás alapján – a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel a tanuló kiválthatja az órarend szerinti első és utolsó testnevelés órákat.

A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt / NETFIT segítségével mérjük a tanulók fizikai állapotát.

A NETFIT program küldetése, hogy népszerűsítse és tudatosítsa az élethosszig tartó fizikai aktivitás jelentőségét és az egészségtudatos életvezetés értékeit az iskoláskorú diákok, családjaik és a köznevelés szereplői körében.

A fittségi mérés jogszabályi háttere – 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 81. § és az 1203/2013. számú Kormányhatározat alapján évente kötelező a tanulók fizikai állapotának, edzettségének vizsgálata, amely magát a fittségi tesztek végrehajtását és értékelését jelenti.

A tanulócsoportokat az iskola adminisztrátora rögzíti az elektronikus rendszerben. A mérést az iskola az aktuális tanév január 9-től április 30-ig terjedő időszakában szervezi meg az iskolai munkaterv szerint.

A tanulók fittségi mérését, vizsgálatát a testnevelés tantárgyat tanító oktató végzi.

A NETFIT mérési módszerének alkalmazása és a mérési eredmények online felületre június 1-jéig kötelező felvinni.

A lefolytatott mérés, vizsgálat eredményeit a vizsgálatot végző oktató a mérésben érintett tanulónként, osztályonként és évfolyamonként rögzíti. Az eredményeket elemzi és meghatározza a tanuló fittségi fejlődése szempontjából szükséges intézkedéseket.

A fittségi mérés eredményei az országos online informatikai adatbázisban az oktató, a tanuló és a törvényes képviselő számára egyaránt elérhetők lesznek.

A törvényes képviselő kötelessége - megismerve a fittségi mérés eredményeit - megtegye a tőle elvárható intézkedéseket gyermeke fizikai fejlődése és egészségének védelme érdekében. (pl. életmód változtatás, táplálkozási szokások megváltoztatása, ösztönzés a testmozgásra, testedzésre, stb.).

Az iskola egészségügyi szolgálat bevonásával - a tanulók és a törvényes képviselők számára útmutatást, szakmai segítséget kell nyújtani a mindennapos testmozgás és az egészséges életmód gyakorlati megvalósításához.

A NETFIT a tanulók fizikai fittségi állapotát az egyes tesztektől, nemtől és életkortól függően változó külső kritériumértékek alapján felállított úgynevezett egészségsztenderdekhez viszonyítja.

Az egészségsztenderdek olyan teljesítményminimum értékek, amelyeket teljesítve a tanuló egészséges fittségi zónába kerül. Amennyiben a tanuló egy tesztben nem éri el az adott sztenderd értéket, úgy a teljesítménye a fejlesztési vagy a fokozott fejlesztési zónába kerül.

A fejlesztési és a fokozott fejlesztési zóna felhívja a tanuló, a törvényes képviselő, az iskola testnevelést tanító oktatói, valamint - amennyiben a fittség mérési feladatok ellátásába bevonásra kerül - az iskola egészségügyi ellátásban résztvevő védőnő figyelmét arra, hogy a tanuló esetében az adott képesség, fittségi összetevő esetében beavatkozás, specifikus egyéni fejlesztés lehet indokolt.

A NETFIT - filozófiája szerint - elsődlegesen az egészséghez szükséges fittségi állapot elérését, megőrzését, javítását (fejlesztését) célozza a tanulók fizikai aktivitási szintjének növelésén keresztül. A NETFIT fittségi mérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely a profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak.

Testösszetétel és tápláltsági profil:

- Testtömeg mérése – testtömeg-index (BMI).
- Testmagasság mérése.
- Testzsírszázalék-mérése – testzsírszázalék.

Aerob fittségi (állóképességi) profil:

- Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) – aerob kapacitás

Vázizomzat fittségi profil:

- Ütemezett hasizom teszt – has izomzat ereje és erő-állóképessége.
- Törzsemelés teszt – törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága.
- Ütemezett fekvőtámasz teszt – felsőtest izomereje.
- Kézi szorítóerő mérése – kéz maximális szorító ereje.
- Helyből távolugrás teszt – alsó végtag robbanékony ereje.

Hajlékonysági profil:

- Hajlékonysági teszt – térdhajlítóizmok nyújthatósága, csípőízületi mozgásterjedelem.

4.4. Választható tantárgyak, foglalkozások, az oktatóválasztás szabályai

A választható tantárgyak esetében diákjainknak lehetőséget adunk, hogy megjelöljék, melyik oktatónál szeretnék tanulmányaikat folytatni. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt oktatót a kurzus vezetésére.

Minden tanévben meghirdetjük a tanulók részére:

- felzárkóztató foglalkozások: azokból a tantárgyakból melyekben az osztály tanulmányi átlaga 2,5 alatt van;
- versenyre felkészítő foglalkozás: a meghirdetett közismereti és szakmai tantárgyi versenyekre való felkészülést elősegítő foglalkozások;
- sportfoglalkozások: asztalitenisz, kosárlabda, futball;
- középszintű érettségi felkészítés: az érettségi évében valamennyi kötelező érettségi tantárgyból történő felkészítést;
- a diákok igényeihez igazodva (előzetes felmérés után) egyéb foglalkozás: filmklub, énekkar, táncsoport.

4.5. Választható érettségi vizsgatárgyak

Az érettségi vizsga célja annak megállapítása, hogy a vizsgázó rendelkezik-e:

- az általános műveltség alapjaival és olyan képességekkel, amelyek alkalmassá teszik az önművelésre;
- szert tett-e megfelelő tárgyi tudásra, gondolkodási és tájékozódási képességre,
- képes-e ismereteinek rendszerezésére és gyakorlati alkalmazására;
- felkészült-e a felsőoktatási intézményekben folyó tanulmányok megkezdésére.

Az érettségi vizsga kötelező és választható vizsgatárgyakból áll. Az érettségi vizsga egyes vizsgatárgyaiból középszinten vagy emelt szinten tehető érettségi vizsga. A tanulók kötelező óraszámában középszintű érettségi felkészítés történik a kötelező érettségi tárgyakból és az egyes szakmacsoportoknál a helyi tantervben megjelölt tantárgyakból.

A vizsgára jelentkező – függetlenül attól, hogy a középiskolában milyen szintű vizsgára készült fel – dönt abban a kérdésben, hogy középszinten vagy emelt szinten tesz érettségi vizsgát az egyes vizsgatárgyakból.

Az érettségre történő végleges jelentkezés (a tantárgyanként szint megjelölésével) az adott tanév február 15-ig történik.

Iskolánk tanulói közül a kétszintű érettségi bevezetése óta (2005) mindössze három tanuló jelentkezett emelt szintű érettségi vizsgára, ezért az iskola vezetése úgy döntött, ha a jövőben esetleg jelentkezne diák valamely tantárgyból emelt szintű érettségre, úgy a város valamelyik közoktatási intézményében vendégtanulói státuszt kérünk számára. Az érettségi vizsgák részletes vizsgakövetelményeit a 40/2002. (V.24) OM rendelet, a vizsga lebonyolításának szabályait pedig a 100/1997. (VI.13) érettségi vizsgaszabályzatról szóló Kormányrendelet szabályozza.

Az írásbeli érettségi vizsgán közép- és emelt szinten egyaránt központilag előírt írásbeli tételsorokat kell megoldani, kidolgozni.

A középszintű érettségi vizsga kötelező tantárgyai:

- magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv: német nyelv, angol nyelv,
- a technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. (Szkt. 92.§)

Választható vizsgatárgyak:

- digitális kultúra
- testnevelés

A választható érettségi vizsgatárgyak közül digitális kultúra és testnevelés tantárgyból biztosítjuk a középszintű érettségi vizsgára való felkészülést heti 1 órában.

Az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészülést igény esetén a középiskolák közötti megállapodás alapján biztosítjuk.

4.6. A középszintű érettségi vizsga témakörei

2020 szeptemberétől a 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012.(VI.4.) Korm. rendelet módosításáról meghatározottak szerint.

4.7. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív fejlesztő formái

A tanulók tantárgyi munkáját az oktató értékeli, és ötfokozatú skálán félévenként legalább három érdemjeggyel minősíti. A jegyet értékeléskor a tanulóval közli, és az e-naplóban rögzíti. Az osztályfőnökök félévente legalább kétszer ellenőrzik a jegyek beírását.

A hiányzás esetén a tanuló a tananyagot önállóan pótolja. A hiányzás mértékétől, illetve a tantárgy heti óraszámától függően az oktató szabja meg a pótlás határidejét. A kijavított dolgozatok megtekintését biztosítani kell a tanuló számára. Amennyiben a törvényes képviselő nem követi az e-naplóban gyermeke tanulmányi előmenetelét és a diák valamilyen tárgyból/tárgyakból bukásra áll, az osztályfőnök más csatornán tájékoztatja a törvényes képviselőt a tényről.

Az oktató köteles a tanuló írásbeli feladatát két tanítási héten belül kijavítani, és az érdemjegyet a tanulóval közölni.

A diákok gyakorlati foglalkozásokon végzett munkáját projekt feladat esetén a részfeladatok befejezése után (legalább havi egy alkalommal), valamint az elkészült projektet is érdemjeggyel értékeli az oktató. Az ágazati alapképzés első szakaszában nem jellemző a projektmunka, ebben az esetben minden hónap végén érdemjeggyel értékeli az oktató a diákok havi teljesítményét.

A külső gyakorlati képzőhelyek oktatói minden hónap 5-éig juttatják el (e-mailben vagy levélben) az osztályfőnökökhöz az előző hónapban adott osztályzatokat.

Az írásbeli beszámoltatások típusai:

a) Jellege szerint:

- felelet értékű,
- témazáró értékű.

b) Funkciója szerint:

- diagnosztikus: előzetes tudás felmérése (pl. bemeneti mérés)
- szummatív: egy tanulási szakasz lezárásakor (pl. témazáró)
- segítő: az egyéni fejlődés támogatása; az erősségek hangsúlyozása mellett a hiányosságok, hibák feltárása (pl. röpdolgozat)

c) Megjelenési formája szerint:

- informatív számonkérés,
- röpdolgozat,
- tesztlap kitöltés,
- szöveges, esszéjellelű számonkérés.

d) Az értékelés szintje alapján:

Külső mérések rendszere:

- központi feladatlapok,
- 10. évfolyamon kompetenciamérés.

Célja:

- összegző, minősítő az iskolai munka hozzáadott mértéke.

Belső mérések rendszere:

- a tanulási folyamat szakaszainak megfelelően folyik, a belépő évfolyam szintfelmérése,
- évfolyam mérések a tanév kezdésekor, a tanév végén.

Az írásbeli beszámoltatások rendje

A felelet értékű beszámoltatási formák alkalmasszerűen használhatók. A témazáró dolgozat írásának időpontját a tanulóval, egy héttel korábban közölni kell, és az E-naplóban előre jelezni. Így elkerülhető, hogy a tanulónak napi két témazárónál többre kelljen készülnie. Problémás esetben az osztályfőnök egyeztet az oktatókkal.

Az értékelés módja és szerepe:

- az értékelésnek a további tanulmányok szempontjából iránymutatónak kell lennie, ezért az osztályzathoz szóbeli értékelés is társul,
- igyekszünk nagyobb hangsúlyt fektetni tanulóink önértékelésére, egymás reális megítélésének fejlesztésére,
- az érdemjegyek megkülönböztetése az E-naplóban a beszámoltatás fajtája szerint történik az alábbi táblázat szerint:

Értékelés módja	Súlyozás
Írásbeli témazáró dolgozat	150%
Írásbeli röpdolgozat	100%
Szóbeli felelet	100%
Beszámoló	200%
Gyakorlati feladat	100%
Kisérettségi	200%
Házi feladat	50%

Házi dolgozat	100%
Projektmunka	100%
Órai munka	50%
Más intézményből hozott értékelés	100%
Mérési jegyzőkönyv	100%

4.7.1. A félévi és tanév végi érdemjegyek megállapítása

Valamennyi tantárgy és érdemjegy esetén az alábbiak szerint járunk el:

Tantárgyanként két tizedes pontossággal állapítjuk meg a súlyozott átlagot úgy, hogy:

- ...,49-ig lefelé kerekítjük az érdemjegyet,
- ...,50 – ...,79 között az oktató dönt, hogy merre kerekít,
- ...,80-tól felfelé kerekítünk.

Az év végi érdemjegy a tanév során szerzett valamennyi érdemjegy súlyozott átlaga.

Különleges esetek

- a) Több oktató által tanított tantárgyak (témakör szerinti tantárgyfelosztás): az egyes témaköröket külön értékeljük, és valamennyi témakör sikeres teljesítése esetén a témakörök átlaga alapján kapja a diák a félévi és tanév végi osztályzatát. Az oktató köteles tájékoztatni a tanulót, képzésben részt vevőt, valamint a törvényes képviselőt és az osztályfőnököt egy hónappal a félév illetve a tanév vége előtt, ha a tanuló az általa tanított témakörből bukásra áll. Amennyiben valamelyik témakörből elégtelen osztályzatot kap, félévi illetve év végi érdemjegye elégtelen. A javítóvizsgán csak abból a témakörből kell vizsgáznia, amiből elégtelen osztályzatot kapott a tanuló, vagy a képzésben résztvevő.
- b) Ha a tantárgy külső és belső gyakorlatra bomlik, és valamelyik részből elégtelen osztályzatot kap, a következőképpen járunk el:
 - a külső gyakorlat elégtelen: évisméltásra kötelezzük,
 - a belső gyakorlat elégtelen: javítóvizsgára kötelezzük.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok

Az otthoni feladatok csoportosítása jellegük szerint:

- a tanórán tanult ismeretanyag elmélyítése, gyakoroltatása,
- a tanórán tanultak felhasználása,
- gyűjtőmunka (pl. kiselőadás).
- A műhelyiskolában, a dobbantó programban, valamint a kompetencia- és orientációs fejlesztésre irányuló előkészítő évfolyamon nincs házi feladat.

Az otthoni felkészülés iskolai előkészítése, eredményességének segítése:

- tanulás-módszertani ismeretek nyújtása szakórákon és osztályfőnöki órákon,
- kommunikációs, szövegértési és szövegalkotási, információ feldolgozó ismeretek átadása és képességfejlesztés (lehetőleg minden szakórán),
- speciális tanulás módszertani tájékoztató minden újonnan belépő tantárgy esetében.

A beszámoltatások elvei és korlátai

Az oktató felelőssége, hogy felmérje a tanuló otthoni munkával való terhelhetőségét a kiadott feladatok gyakoriságát és mennyiségét figyelembe véve.

A hosszabb távra vonatkozó, időigényesebb feladatokat vagy a tanév elején (pl. kötelező olvasmányok) vagy megfelelő idővel előbb (pl. gyűjtőmunka, esszé) közölni kell a diákkal.

Az otthonra kiadott munkákat a kért időpontban az oktató ellenőrzi, és a feladatok súlyától függően érdemjeggyel vagy egyéb módon értékelheti

4.7.2. Értékelés az előkészítő évfolyamokon: Dobbantó program, kompetencia- és orientációs fejlesztésre irányuló előkészítő évfolyam

Szkt. 60.§ (1) alapján az előkészítő évfolyamon – a nyelvi előkészítést kivételével – a tanulót kizárólag a tanítási év végén kell szövegesen minősíteni és dönteni az előrehaladásáról. A műhelyiskolában értékelés, minősítés nem alkalmazható.

Fejlesztő értékelés, azaz folyamatos tanulást támogató pozitív értékelés alkalmazása történik. A tanulás támogatására szolgáló fejlesztő értékelés központi gondolata az egyéni fejlődés támogatásában fejezhető ki a leginkább. Elsődleges cél az adott diák továbblépésének támogatása. Az egyéni fejlődési terveket háromhavonta felül kell vizsgálni és módosítani, újabb vállalásokat is kell tennie a tanulóknak és a tanári team tagjainak is. A tanév végén a bemeneti mérés megismétlésével mutatható ki egyénenként a hozzáadott érték, melyet az egyéni fejlődési tervek mellékleteként pókhálóábrán jelenítünk meg. Így azonnal látható a fejlődés, annak területei, valamit mértéke.

Az értékelés elemei:

a) Egyéni fejlődési terv (EFT):

A Dobbantó program, a kompetencia- és orientációs fejlesztésre irányuló előkészítő évfolyam csoportjaiba járó tanulók esetében a személyre szabott nevelés, a rugalmasan alakítható egyéni utak érdekében egyéni fejlődési tervek készülnek. Ennek a tervnek az elkészítését információgyűjtés előzi meg. Ide tartoznak a tanulóval folytatott megbeszélések, a diákok megértésében, megismerésében fontos szerepet játszó tanulói életút megismerés és az esetenként megkerülhetetlen, de csak a szükséges mértékben

alkalmazott diagnosztikus mérések. Ezt követően kerül sor az egyéni fejlődési terv elkészítésére, melynek célja, hogy egy-egy periódusra (3 hónap) konkrét célokat, kis fejlődési lépéseket határozzanak meg, melyet írásban is rögzítenek. A terv részeként szükséges esetben az egyéni tanulási utak kialakítására, menedzselésére is sor kerülhet.

b) Portfólió

A fejlesztő értékelésben fontos szerepe van a diákok számára is könnyen kezelhető, értelmezhető portfóliónak, amely a diákok munkáiból, feljegyzéseiből, önreflexióiból és az oktatók reflexióiból, visszajelzéseiből áll. Készítése során a tanuló aktív, dokumentálja saját tanulási folyamatát, megadott szempontok szerint értékeli önmaga és társai produktumait és a tanári reflexiók tükrében saját célokat fogalmaz meg. A diákok egyéni portfóliójában lehet a nyomon követni a fejlődést, a lefűzött „bizonyítékokkal” lehet igazolni az aktuális fejlődési lépcsőfokot, vagy a kitűzött fejlődési cél elérését. Egy tanulási szakasz lezárása előtt a diákok rendezik a portfóliójukat az EFT alapján. E rendezés és összegzés segítséget adhat az életpálya tervezésében is.

c) Egyénizés

Minden diáknak van egy segítő párja, mentora: az a személy, akiben a team tagok közül a leginkább megbízik, akivel meg tudja osztani gondjait. E segítő kapcsolat formális megjelenése a heti rendben/órarendben az „egyénizés”, segítő és diákpárja heti rendszerességű beszélgetése. E beszélgetés tartalmazza a diák heti munkájának értékelését, a portfólió kialakítását, és persze bármely sikerről, nehézségről, problémáról is lehet őszintén, négy szemközt beszélgetni. A párbeszéd konklúziójának rövid összefoglalása tudatosító hatású, segíti a későbbi visszaemlékezést, értelmezést, az EFT időszakos újraértékelését.

d) Nyitó és záró kör

A diákok közösen, együtt tanulnak, annak ellenére, hogy sok esetben egyénileg vagy párban dolgoznak különböző nehézségű, eltérő típusú feladatokon. A közösség élményének megélésén túl, a napi vagy heti rendszerességgel tartott nyitó és záró körök lehetőséget adnak a csoport, a társak visszajelzéseire, és ebben a helyzetben az oktató is kérhet és kaphat visszajelzést a diákoktól.

4.7.3. A tanulók magatartásának értékelése

A tanulók félévi és év végi magatartás osztályzatát az osztályfőnök, az osztályban tanítók és a diákönkormányzat véleménye alapján terjeszti az oktatói testület elé. Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

Példás (5) minősítést érdemel az a tanuló, aki elvégzi iskolai kötelességét, fegyelmezetten viselkedik a tanórán és azon kívül is, pontosan jár iskolába, s a kötelező munkán kívül rendszeres és/vagy kiemelkedő közéleti, közösségi munkát végez. (osztályfőnöki vagy igazgatói dicséretet kapott valamilyen kiemelkedő

teljesítményéért: pl. országos, megyei vagy más szakmai tanulmányi, sport- és kulturális versenyeken kiemelkedő eredményt ért el).

Fegyelmező intézkedésben (oktatói figyelmeztetővel kezdődően) részesült tanuló az adott tanévben példás minősítést nem kaphat. Nem kaphat példást az a tanuló, akinek szorgalma változó.

Jó (4) minősítést érdemel az a tanuló, aki pontosan jár iskolába, fegyelmezetten viselkedik az órán, s az órákon kívül alapvető iskolai kötelességének eleget tesz.

Változó (3) osztályzatnál jobb minősítést nem kaphat az a tanuló, akinek osztályfőnöki intőnél magasabb szintű fegyelmi büntetése van az adott tanévben, gyakran hiányos a felszerelése, rendetlen. A 10-nél több igazolatlan óra is ezt a minősítést vonja maga után.

Rossz (2) minősítésnél jobbat nem kaphat az a tanuló, akinek igazgatói intése vagy fegyelmi büntetése van az adott tanévben, fegyelmezetlenségével rossz példát mutat társainak. A 15-nél több igazolatlan óra szükségszerűen a rossz (2) minősítést vonja maga után.

A felnőttképzésben és felnőttoktatásban a tanulók magatartását nem értékeljük.

4.7.4. A tanulók szorgalmának értékelése

A tanuló szorgalom jegyének megállapítása a magatartás jegyével azonos módon történik. Vitás esetben az osztályban tanítók többségi véleménye dönt az osztályzatról.

Példás (5) – ha a tanítási órákra való felkészülése képességéhez mérten kifogástalan, a tanórákon aktív.

Jó (4) – ha iskolai munkáját kisebb hiányosságok, egyenetlenségek ellenére általában kötelességtudat, rendszeresség jellemzi.

Változó (3) – ha iskolai munkájában csak időnként tanúsít törekvést, kötelességét csak ismételt figyelmeztetés után teljesíti. Valamelyik tantárgyból elégtelen minősítést kap.

Hanyag (2) – ha képességéhez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében. Kötelességét gyakran elmulasztja, munkájában megbízhatatlan, több tantárgyból megbukik.

A felnőttképzésben és a felnőttoktatásban a tanulók szorgalmát nem értékeljük.

4.8. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát, továbbá a törvény adta keretek között más tantárgyak esetében is alkalmazzuk ezt a lehetőséget. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

4.9. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

Településünkön és környékén élő nemzetiségek kultúrájának általános megismerése a történelem, magyar nyelv és irodalom, illetve társadalomismeret tantárgyak anyagának részét képezi.

4.10. Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

4.10.1. Az egészségnevelés fogalma, elvei, megvalósulása

Az egészségnevelés nem más, mint egészségügyi felvilágosítás, amely ismeretátadás, ismeretközlés, ismeretterjesztésre irányuló tevékenység. Szerteágazó, direkt és indirekt módszereket alkalmazó nevelő tevékenység, amely kiterjed a szocializáció minden színterére.

Célja:

- az egészségkultúráltság kialakítása és növelése,
- az egyént alkalmassá tenni, hogy az egészségével kapcsolatos szükségleteit önmaga elégítse ki.

Feladata:

- ismeretek átadása, egészségi jártasságok, készségek, szokások kialakítása,
- mindezeket prevenció szemlélettel interiorizálja az egyén.

Területei:

- szomatikus: higiénés nevelés, testnevelés, baleset megelőzés, elsősegélynyújtás, önszűrés, táplálkozás,
- pszichés: egészséges életvezetés, érzelmi nevelés, stresszkezelés,
- szociálhigiéné: társas kapcsolatok pozitív alakítása, szociális háló.

Programok, tevékenységek: védőnői, osztályfőnöki órák, szaktárgyak egészséggel foglalkozó tematikus órái; egészségnap, projektnapok, tantárgyi és tantárgyközi projektek.

4.10.2. A környezeti nevelés fogalma, elvei, megvalósulása

A környezeti nevelés olyan értékek felismerésének és olyan fogalmak meghatározásának folyamata, amelyek segítenek az ember és környezete kapcsolatának megértésében; a kapcsolat értékeléséhez szükséges készségek és hozzáállás kifejlesztésében.

A környezetpedagógia hatást gyakorol a környezet minőségét érintő döntéshozatalra, személyiségformálásra és egy széles értelemben vett viselkedésmód kialakítására.

A fenntarthatóság pedagógiája a nevelés átfogó rendszere, amely eszközeivel segít kialakítani egy olyan etikai, érték- és cselekvési rendszert, amely figyelmet fordít a kulturális identitásra, a természet értékeire.

A környezeti nevelés területei:

- A külső természeti környezethez való viszony alakítása – természeti nevelés; az élet tisztelete; természeti viszonyok, kölcsönhatások felismerése; az ember-természet, a természet-társadalom kapcsolata.
- A belső természeti környezet alakítása – testünk, egészségünk; életviteli szokások megalapozása és gyakorlása.

- A külső, ember alkotta környezet alakítása – emberi és tárgyi kapcsolatok; emberek munkájának szépsége.
- A belső személyes világ alakítása – önértékelésünk, énképünk és a konfliktusaink okozta feszültségek.

Programok, tevékenységek

- Tanítási órák: anyanyelv, történelem, idegen nyelv, matematika, természetismeret, készségtárgyak.
- Tanítási órán kívüli, iskolai színterek: szakkörök, jeles napok, projektek.
- Iskolán kívüli szervezeti formák: természetjárások, kirándulások.

4.11. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő és a sajátos nevelési igényű tanulók

A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint biztosítjuk. Ha a gyermek, a tanuló beilleszkedési, tanulási, magatartásnehézséggel küzd, fejlesztő pedagógiai ellátásra jogosult. A szülő választja ki a sajátos nevelési igényű tanuló számára megfelelő ellátást nyújtó nevelési-oktatási intézményt az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján, a szülő és a gyermek igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével.

4.11.1. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztési programja

A beilleszkedési, tanulási nehézséggel, zavarral küzdő tanuló számára az iskola egyéni, pedagógiai fejlesztést biztosít, melyet oktató, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus kolléga végez. Amennyiben oktató folytatja a munkát, az gyógypedagógusi szakmai felügyelet mellett zajlik. Az egyéni vagy csoportos foglalkozások mellett a fejlesztő munka az osztálytermi folyamatokra, az órai ismeretátadási folyamatokra is kiterjed. A tanulási nehézséggel küzdő tanulók korrekciója az egyéni fejlesztés mellett a tanítási órákon megvalósított differenciálással, valamint a fejlesztőpedagógus és a gyermeket tanító pedagógusok szoros együttműködésével teljesül.

4.11.2. Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztési programja

A szakértői vélemény rendelkezik arról is, hogy a tanuló integráltan nevelhető-oktatható-e.

Az integráltan oktatható-nevelhető tanulók fejlesztését egyéni fejlesztési terv alapján gyógypedagógusok végzik. Az egyéni fejlesztési tervet gyógypedagógus készíti a szakértői vélemény, valamint az állapotfelmérés alapján. Szakiskolai részlegünkben BNO: F70-es kóddal, iskolakijelölő határozattal rendelkező, szegregáltan tanítható fiatalokat fogadunk. A közismereti tárgyak oktatását elsősorban gyógypedagógusok végzik (95%-ban), a nem gyógypedagógus szakos oktatók és a szakmai oktatók munkájukat gyógypedagógusok szakmai felügyelete alatt végzik.

A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes haladása érdekében gyógypedagógusok vezetésével pedagógiai célú rehabilitáció folyik egyéni fejlesztés keretében, ami a sajátos nevelési igényhez alkalmazkodó korrektív vagy kompenzatív jellegű fejlesztés.

4.12. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

4.12.1. Hátrányos helyzet és veszélyeztetettség

Hátrányos helyzetűek

Ebbe a csoportba azok a tanulók tartoznak, akiknek alapvető szükséglet-kielégítési lehetőségei korlátozottak. Családjuk, szűkebb társadalmi környezetük elsősorban szociális, kulturális téren az átlaghoz képest negatív eltérést mutat. A hátrányos helyzet kialakulásához vezető tényezők az alacsony jövedelem, fogyasztási szint, a rossz lakáskörülmények, a törvényes képviselők alacsony iskolázottsági, műveltségi szintje. Ezen tényezők közül egyre több alacsony jövedelemmel rendelkező családdal találkozunk iskolánkban is. Ezek a hátrányok esélyegyenlőtlenséghez vezetnek. A csonka családban nevelődő tanulóknál a hátrányok halmozottan jelentkezhetnek. Segítséget jelenthetnek a hosszabb- rövidebb ideig tartó támogatások, az anyagi segélyezés, az ingyenes étkezés biztosítása, a tankönyvtámogatás stb. A közbelépés halogatása esetén a hátrányos helyzetből kialakulhat a veszélyeztetettség.

Veszélyeztetettség

A veszélyeztetettség olyan magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza. Az ilyen családban gyakori a devianciák halmozott előfordulása (alkohol, drog, brutalitás, bűncselekmény). Következmény lehet a gyermekeknél is megjelenő deviáns magatartási formák kialakulása, a negatív társadalmi csoportokhoz való csatlakozás, az alkoholizálás, a kábítószer-élvezet. Ilyen esetben segíteni csak tartós, szakember által nyújtott támogatással lehet.

Az ifjúságvédelmi tevékenység feladatai

Az Alaptörvény XVI. cikkének (1) bekezdése szerint „Minden gyermeknek joga van a megfelelő testi, szellemi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges védelemhez és gondoskodáshoz.” Továbbá az Alaptörvény XV. cikk (5) bekezdése kimondja, hogy „Magyarország külön intézkedésekkel védi a gyermekeket...” Ennek megfelelően elsősorban a gyermek szülei, családja, azt követően az állam és végül a társadalom köteles biztosítani a gyermek fejlődéséhez szükséges feltételeket, melyek a felnőtté váláshoz szükségesek.

Általános gyermekvédelmi feladatok

A gyermek- és ifjúságvédelem alapvető feladata a családi nevelésből, a környezetből fakadó intenzív ártalmak, zavarok kiküszöbölése, enyhítése. Ennek megvalósítása érdekében az ifjúságvédelem különböző tudományokat (pedagógia, pszichológia, jog, szociálpolitika, szociálpszichológia, stb.) szakmai tevékenységeket, intézménytípusokat használ fel.

Mivel a gyermekvédelem és a pedagógia elválaszthatatlan egységet alkot, az iskola alapvető célja, hogy pedagógiai munkájának minden területén a prevenció gyakorlata érvényesüljön, s vallja, hogy a megelőzés szempontjából fontos, az olyan pszichés körülmények biztosítása, amelyekben a tanulók jól érzik magukat.

A prevenció munkája eredménye, ha a tanuló képessé válik a társadalmilag el nem fogadott jelenségekkel szembeni önvédelemre és a destruktivitás helyett az önfejlesztő, építő magatartás formát választja.

A társadalomban végbemenő folyamatoktól elválaszthatatlanul iskolánkban is nő a szociális, a családi, az egészségügyi vagy egyéb okokból fakadó hátrányos tanulók létszáma. Folyamatos és legfőbb feladat a hátrányokból fakadó veszélyeztetettség megelőzése. Ha az előforduló veszélyeztetettség fennállását nem tudjuk pedagógiai módszerekkel megoldani, akkor jelezni kell azt az illetékes gyermekjóléti szolgálatnál.

Pedagógiai tevékenységek

Az iskola, mint szakképző intézmény, az észlelő- és jelzőrendszer része köteles a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekvédelmi szolgálatnak információval szolgálni, illetve a jelzőrendszeren belül együttműködni a tagokkal, és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

A jelzőrendszer tagjai:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, különösen a védőnői szolgálat, házi orvos, házi gyermekorvos;
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ,
- a közoktatási intézmények, így különösen a nevelési-oktatási intézmény, a nevelési tanácsadó;
- a rendőrség,
- az ügyészség, bíróság,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- a társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok.

Iskolán belül szükség esetén folyamatos kapcsolattartás a szaktanárokkal, az iskolai orvossal, a könyvtárossal, a diákönkormányzattal, patrónussal, szociálpedagógussal.

Feltárás, megszüntetés: a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanuló problémáinak fel- ismerése, feltárása, a problémák okainak megkeresése, segítségnyújtás (egyéni beszélgetések, tanórán kívüli foglalkozások, külső segítők bevonása), krízishelyzetek kezelése (iskolaorvos, szakellátó intézmények, gyermekjóléti szolgálatok).

Prevenció: személyiségfejlesztés, érték közvetítés, közösségfejlesztés, beilleszkedéssel, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók segítése, a szociális hátrányok enyhítését szolgáló tevékenységek. Pedagógiai eljárások: egyéni, segítő beszélgetések, megfelelő szakemberek bevonása, szükség esetén a család bevonása a probléma megoldásába, a veszélyeztetett és a hátrányos helyzetű gyermekek tanulási előmenetelének figyelemmel kísérése, tanulás módszertani ismeretek nyújtása, speciális közösségi foglalkozások (önismereti órák, konfliktuskezelési, szabadidős foglalkozások). Egészségnevelő tevékenységek: felvilágosító, megelőző munka.

Családi életre nevelés, egészségvédő programok, egészségügyi szűrővizsgálatok, kiemelten kezelt témák: a szenvedélybetegségek megelőzése (dohányzás, alkohol, drog), fontos feladat az iskolai drogstratégia gyakorlati alkalmazása.

Kapcsolattartás, kapcsolatok kiépítése

A veszélyeztetett gyermekek felderítése az osztályfőnökök feladata. Az osztályfőnök kapcsolatot tart a törvényes képviselőkkel (személyesen és telefonon). Meghatározó szerepe van a fogadó óráknak és a törvényes képviselői értekezleteknek. Fontos az osztályfőnökök és a szaktanárok kölcsönös folyamatos együttműködése is. Szükség esetén az iskola felveszi és tartja a kapcsolatot az illetékes önkormányzatokkal, a gyámügyi hatósággal, az állami gondozást végző otthonokkal, a gyermekvédelmi szakellátó intézményekkel, a rendőrséggel és a nevelési tanácsadóval.

Indokolt esetben a PRO 500-as Alapítvány anyagi segítséget nyújt a nehéz anyagi körülmények között élő tanulóknak. A kollégiumi elhelyezésben tudunk segíteni a rászoruló diákoknak.

Az osztályfőnök tájékoztatási kötelességei:

- *Az osztályfőnök tájékoztatja a tanulókat:*
 - az ifjúságvédelmi segítő szervezetekről,
 - az iskolán kívül igénybe vehető ifjúságvédelmi szakellátó intézményekről (Gyermekjóléti Szolgálat, segélytelefon).
- *Tájékoztatja a törvényes képviselőket:*
 - az iskolai és az iskolán kívüli segítő, szakellátó szervezetekről.
- *Tájékoztatja az oktatókat:*
 - a szakirodalomról,
 - a pályázati lehetőségekről,

- a továbbképzési lehetőségekről,
- az ifjúságvédelmi segítő és szakellátó intézményekről.

4.12.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok

Iskolánk kiemelt figyelmet fordít a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatására.

Tanulási kudarcnak tekintjük, ha a tanuló tanév végén vagy félévkor valamely tantárgyból megbukik, ill. tanév végi vagy félévi osztályzata az előző tanév végi osztályzatához képest jelentősen – legalább két jeggyel – romlik. Nem tekintjük tanulási kudarcnak, egy tanuló folyamatosan az átlag alatt teljesít, mert képességei alapján nem tud többet produkálni.

Célunk, hogy a tanulási kudarcot a minimumra csökkentsük, illetve megelőzzük.

A tanulási kudarc, illetve veszélyének felismerése

A tanulási kudarc időbeni felismerése feltételezi a szaktanár és az osztályfőnök aktív együttműködését, akik a probléma tudatosítása után egyénre szabott koncepcióval segítik a tanulót a felzárkózásban. A tanulási kudarc megelőzése érdekében oktatóink a továbblépéshez szükséges tudásszint felmérésével kezdik minden tanév elején a tantárgyak oktatását – ha ennek tananyaga korábban oktatott ismeretekre épül.

A tanulási kudarc leggyakoribb okai:

- beilleszkedési, tanulási és magatartási problémák (BTM),
- sajátos nevelési igényből eredő hátrány (SNI),
- a motiváltság hiánya,
- a nem megfelelő önértékelésből származó megalapozatlan pályaválasztás,
- hiányos előtanulmányok.

A probléma okainak feltárásában fontos szerep jut a tanár és a törvényes képviselő együttműködésének, valamint az oktatói munkacsoportok működésének (tapasztalatcsere).

A magatartási zavarból adódó tanulási kudarc megszüntetésében leginkább az osztályfőnök és a törvényes képviselő szoros kapcsolattartása (esetleg szakszolgálat bevonása) vezethet eredményre.

Ha a szakértői bizottság megállapítja a sajátos nevelési igényt (pl.: diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia), fejlesztő foglalkozásra irányítjuk a tanulót. A tanulót a szakértői bizottság határozata alapján mentesítjük az értékelés alól.

Iskolánk megszerezte a „DYSLEXIA VETO” Diszlexiás barát iskola címet. Ez által oktatóink sikeresen zárkóztatják fel a fenti problémával küzdő tanulókat.

A motiváltság hiánya esetén

Fontos, hogy a tanuló tudatában legyen a megszerzendő ismeretek konkrét hasznának.

A nem megfelelő önértékelésből származó megalapozatlan pályaválasztás

Vannak esetek, amikor a tanuló szülei vagy maga a tanuló nem megfelelően választottak a továbbtanulás

lehetőségei közül. Ilyenkor javasolt az oktatási intézményben az azonos ágazaton belül más szakma, tagozat választása.

Hiányos előtanulmányok

A hiányos előképzettséggel rendelkező tanulókat aktívan bevonjuk a felzárkóztató munkába.

A felzárkóztatás formái:

- tanórai ismétlő, szintre hozó, felzárkóztató foglalkozások (tanév eleji ismétlés),
- tanórai felzárkóztatás differenciált osztálymunkában (differenciált feladatok, követelmények, egyéni haladási tempó, tanulás-módszertani segítség biztosítása),
- tanórán kívüli egyéni vagy csoportos felzárkóztatás (korrepetálás),
- a pszichés okok miatt bekövetkező lemaradások kezelését enyhébb esetben testületi összefogással és a törvényes képviselők bevonásával, súlyosabb esetben szakemberek igénybevételével tervezzük,
- a szociálisan hátrányos helyzetű beilleszkedési, magatartási, tanulmányi problémákkal küszködő tanulók részére fejlesztő órákat szervezünk.

A szaktanár, akinek tanulócsoportjában tanulási kudarcnak kitett tanuló tanul, vagy a tanulócsoportba ilyen tanuló kerül, felzárkóztató programot készít az érintett tanulók felzárkóztatásának segítésére.

4.12.3. Előkészítő évfolyamok

A **2023/2024**-es tanévben felzárkóztatást elősegítő és az esélyegyenlőséget szolgáló, a szakmai oktatást előkészítő évfolyamokat indítunk.

Kompetencia- és orientációs fejlesztésre irányuló előkészítő évfolyam:

- Sztv. Vhr.51. § (3) alapján: akik befejezték az általános iskolát, de bizonytalanok a pályaválasztásban,
- kompetenciahiánnyal fejezték be eddigi tanulmányaikat.

Cél:

- Rendelkezzen a tanuló azokkal az alapkompenciákkal, amelyek szükségesek a szakma elsajátításához,
- jövőkép, életpálya kialakítása,
- személyes, társas – és alapkompenciák fejlesztése,
- szakmák, ágazatok megismerése gyakorlati körülmények között,
- erősségek felszínre hozása, sikerélmény megélése.

Dobbantó program:

- Sztv. 19. § (4) szerint: akik nem fejezték be az általános iskolát, de előző tanév végéig (augusztus 31.) betöltötték 15. életévüket („második esély”).
- Tanulási kudarc, magatartási, beilleszkedési problémákkal küzdő tanulók.
- Tovább lépés közvetlenül a műhelyiskolába.

Cél:

- Alapkompetenciák fejlesztése, személyiségfejlesztés, szocializáció és pályaeorientáció.

Műhelyiskola:

- Szkt. Vhr. 53. § (1) szerint a műhelyiskola a tanulónak, illetve a képzésben résztvevő személynek a szakképzésbe való bekapcsolódáshoz vagy a munkába állásához szükséges ismeretek megszerzésére szolgáló képzési forma.
- A műhelyiskola folyamatos mentori támogatással hozzájárul a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy személyes és társas kompetenciáinak fejlesztéséhez és önálló életkezdéséhez szükséges alapismeretek átadásához.
- (2) A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a műhelyiskolában tanulmányokat akkor folytathat, ha:
 - a) alapfokú végzettséggel nem rendelkezik és a szakképző iskoladobbantó programját elvégezte, vagy
 - b) alapfokú végzettséggel rendelkezik, és a 16. életévét betöltötte.
- (3) A műhelyiskolában kizárólag részszakma megszerzésére irányuló felkészítés folyik, amelyet tanműhelyben vagy munkahelyi körülmények között a nappali rendszerben 1-5 fős csoportokban kell megszervezni úgy, hogy a részszakma megszerzésének időtartama – a tanév, illetve a tanítási év rendjére tekintet nélkül – legalább hat, legfeljebb huszonnégy hónap közé essen.

4.12.4. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

Az elmúlt években tapasztaltuk, hogy a beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók problémáinak döntő többsége mögött szociális problémák húzódnak meg.

Nagyon fontos, hogy az ilyen esetek kiszűrése és diagnosztizálása minél hamarabb – lehetőleg már a 9. évfolyamon, illetve a gondok jelentkezésekor – megtörténjen.

Az iskola szakembereinek (osztályfőnök, szaktanár, iskolai védőnő, bűnmegelőzési tanácsadó) együttes feladata a beilleszkedési gondokkal küzdő tanulók segítése. Az iskolába kerülő tanulók neveltségi szintjének megállapítása (kérdőívek, felmérések, egyéni beszélgetések, tanulói viselkedés megfigyelése, tesztek kitöltése) révén felmerülő problémás esetek felderítésére és esetleges megoldására, a közösség fejlesztésére az osztályfőnöki helyi munkaterv ad lehetőséget.

A GINOP-6.2.3.-17 „A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése” pályázat lehetőséget ad az első tanítási napon kitöltött adatlapok alapján kiszűrt, lemorzsolódással veszélyeztetett 9. osztályosokból és a Szakképzési Hídprogram kezdő évfolyamain tanulókból 4 fős csoportok alakítására, az iskola tanulólétszámának 5 százalékáig. Őket a segítő csoportvezető kollégák mentorálják az egész tanévben. Egyéni fejlődési tervekkel dolgoznak és nemcsak a tanulók iskolai életét követik, menedzselik, hanem az élet minden területén segítik, támogatják őket, így csökkentve tanulási problémáikat, mely bukásokhoz vezetne és remélhetőleg ezáltal, lemorzsolódásuk esélye is csökkenni fog.

4.12.5. A szociális hátrányok enyhítését segítő lehetőségek

Intézményünk tanulóinak jelentős része a város elszegényedett, szociális és demográfiai problémákkal küzdő részeiből, illetve a közeli ormánsági falvakból érkezik. Nem ritka, hogy a törvényes képviselő/gondviselő is hozzánk fordul életvezetési tanácsért.

A hátrányos helyzet enyhítését az alábbi tevékenységekkel próbáljuk enyhíteni:

- a tanulók – törvényes képviselők - oktatók személyes kapcsolatának kialakításával,
- a Gyermekjóléti Szolgálattal történő szoros kapcsolattartás útján,
- a gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenységen keresztül,
- drog és bűnmegelőzési programok szervezésével,
- felvilágosító munka végzésével a szociális juttatások lehetőségeiről törvényes képviselői értekezleten, fogadóórán,
- pályázatok figyelése, és pályázatokon történő részvétel útján,
- pályaaorientációs tevékenységen keresztül,
- esetmegbeszélések szervezése, stratégia kidolgozása.

4.13. A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat, vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, illetve hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez: országos, regionális vagy iskolai versenyeken kiemelkedően teljesít, az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza.

Az iskolában elismerésként a következő írásos dicséretetek adhatók: szaktanári-, osztályfőnöki-, igazgatói, oktatói testületi dicséret. Az egész évben kiemelkedő munkát végzett tanulók tantárgyi dicséretét a bizonyítványba kell bevezetni.

A jutalmak odaítéléséről – az oktatók javaslatának meghallgatása után – az oktatói testület dönt, ami lehet oklevél, könyvjutalom, alapítványi jutalom.

5. KÉPZÉSI PROGRAM

5. 1. A képzési program célja és módszerei

Célunk, hogy minden tanulót úgy tudjuk segíteni az egyéni fejlődésében, hogy közben újszerű tanítás-módszertani megoldásokat alkalmazunk.

Az ágazati alapoktatás minden esetben az iskola tanműhelyében, valamint a Petőfi utcai nemrégiben kialakított DKA műhelyben történik. A gyakorlati képzés során a tanulók egyéni képességeihez igazodó, differenciált projekt alapú oktatással valósítjuk meg. Az ágazati alapoktatást követő szakirányú oktatás a duális partnerek felmérése után, velük egyeztetve történik. Figyelembe vesszük a helyi gazdasági igényeket és szakirányú oktatásban részt vevő duális képzőhelyek lehetőségeit.

A duális képzőhelyekkel az iskola igazgatóhelyettese (volt gyakorlati oktatásvezető) és az osztályfőnökök folyamatosan, minimum havonta, szükség esetén gyakrabban telefonon és e-mailben tartják a kapcsolatot. Munkájukat az intézményben gyakorlati foglalkozásokat tartó oktatók is segítik. A Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara segítségével évente legalább egyszer személyes találkozásra is sor kerül a gépészet, elektronika-elektrotechnika, valamint a specializált gép-és járműgyártás ágazatok duális képzőhelyeinek képviselőivel, oktatóival. Ezek a képzőhelyek részt vesznek az intézményünk által szervezett pályaválasztási és szakmai programjain is.

A tantárgyi struktúra kialakítása a szakirányú képzéseink többségében a szakképző évfolyamoknál 10-11. évfolyam, technikai képzésnél 12-13 évfolyam, továbbra is a hagyományos-vegyes együttműködési formában történik. Tehát a gyakorlati oktatás részben az iskolai tanműhelyben, részben a duális képzőhelyeken folyik munkaszerződéssel, amit a tanulók személy szerint kötnek a gazdálkodó szervezetekkel.

A duális gyakorlatra kihelyezett tantárgyakat témakörönként szerepeltetjük a tantárgyfelosztásunkban. Így a duális partner által oktatott tantárgyak/témakörök új tantárgyként a „Szakirányú ismeret” megnevezéssel egyetlen önálló értékelést kapnak a bizonyítványban.

A szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel részt vevő tanuló kérésére a szakmai vizsga előtt – a szakmai vizsgára való felkészülés céljából – egy alkalommal legalább öt munkanap egybefüggő felkészítést szervezünk. (Szkt. Vhr. 46/A.§)

Amennyiben a szakma oktatásához szükséges feltételekkel rendelkező akkreditált külső gyakorlati képzőhelyek nem tudják az adott képzésben résztvevő összes tanulót foglalkoztatni, az iskola tanműhelyében biztosítjuk a szakirányú oktatást.

Szakiskolai képzéseinknél csak részben vesszük igénybe a duális képzőhelyeket, elsősorban az összefüggő szakmai gyakorlat szervezése során. Ezeknél a képzéseknél az iskolai tanműhelyi oktatás a korábbi évek tapasztalatai alapján eredményesebbnek bizonyult.

A külső gyakorlati képzőhelyek tájékoztatása a tananyagtartalmakról a Pécs-Baranyai Kereskedelmi és

Iparkamara közreműködésével történik. A kapcsolattartás az osztályfőnökök feladata, melyhez az iskola szakképzési igazgatóhelyettese nyújt segítséget.

Az alábbi táblázatok, melyeket a szakmákhoz tartozó képzési és kimeneti követelményekből (KKK) és a programtervek (PTT) ajánlásai alapján készítettünk el, tartalmazzák évfolyamonként és képzési típusonként az órák elosztását a duális képzőhelyek és az iskolai oktatás között.

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX törvény 53. § szerint a szakképző intézményben, a köznevelési intézményben és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat beszámítjuk az adott szakmára előírt – megegyező tartalmú – követelmények teljesítésébe.

A szakképzés megkezdése előtt foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati idő beszámításával amennyiben lehetséges a szakirányú oktatás idejét csökkentjük.

5.2. Óratervek

A részletes óraterveket az 1. számú melléklet tartalmazza.

5.2.1. Technikum (Képzési idő: 5 év)

Specializált gép- és járműgyártás ágazat

Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04		Ágazati alapoktatás	
		9. évfolyam	10. évfolyam
	Specializált gép- és járműgyártás ágazat alapoktatás	iskolai tanműhely és tanterem	iskolai tanműhely és tanterem
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek		18
	Álláskeresés		5
	Munkajogi alapismeretek		5
	Munkaviszony létesítése		5
	Munkanélküliség		3
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv		
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		
	Önéletrajz és motivációs levél		
	„Small talk” – általános társalgás		
	Állásinterjú		
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	108	180
	Villamos áramkör	36	54
	Villamos áramkör ábrázolása	18	
	Villamos áramkör kialakítása	36	
	Villamos biztonságtechnika	18	18
	Villamos áramkörök mérése, dokumentálása		108
	Gépészeti alapismeretek	144	126
	Munkabiztonság, tűz - és környezetvédelem	18	
	Műszaki rajz alapjai	36	36
	Anyag - és gyártásismeret	18	
	Fémipari alapmegtanulások	72	
	Projektmunka		90
	Óraszám	252	324
Éves összes óraszám	252	324	

Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04		Szakirányú oktatás								
		11. évfolyam			12. évfolyam			13. évfolyam		
	Specializált gép- és járműgyártás	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				72					
Speciális alapozó ismeretek	Mechanika – gépelemek	72								
	Technológia	36								
	Elektrotechnika	108			108					
Gépjármű-mechatronikai ismeretek	Gépjármű-szerkezettan	288		72	108		-36		62	62
	Gépjármű-villamosság és -elektronika				144		-36		93	93
Gépjárműgyártás és üzemeltetés a Szerviz szakmairány számára	Gépjárműgyártás				36		36			
	Gépjármű-karbantartás				36		36		93	-31
	Gépjármű-diagnosztika							124	217	93
Korszerűjárműtechnika a Szerviz szakmairány számára	Gépjármű-informatikai rendszerek							62	31	
	Alternatív gépjárműhajtások							31	62	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	105			120					
	Óraszám	504	0	72	504	0	0	217	558	
	Éves összes óraszám	504			504			775		

5.2.2. Technikum közismereti képzés nélkül (képzési idő: 2 év)

Specializált gép- és járműgyártás ágazat

Gépjármű-mechatronikai technikus 5 0716 19 04		1/13. évfolyam			2/14. évfolyam		
	Specializált gép- és járműgyártás	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Ágazati alapoktatás							
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18					
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	306		18			
	Gépészeti alapismeretek	306		36			
Szakirányú oktatás							
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Speciális alapozó ismeretek	Mechanika – gépelemek	72					
	Technológia	36					
	Elektrotechnika	216					
Gépjármű-mechatronikai ismeretek	Gépjármű-szerkezettan	162		18	124	124	
	Gépjármű-villamosság és elektronika	108		36	93	62	
Gépjárműgyártás és üzemeltetés a Szerviz szakmairány számára	Gépjárműgyártás	36					
	Gépjármű-karbantartás				46,5	93	
	Gépjármű-diagnosztika				93	186	
Korszerűjárműtechnika a Szerviz szakmairány számára	Gépjármű-informatikai rendszerek				77,5	31	
	Alternatív gépjárműhajtások				46	47	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	160					
	Óraszám	1260	0	108	542	543	
	Éves összes óraszám	1260			1085		

5.2.3. Szakképző iskola (Képzési idő: 3 év, vagy 4 év)

Gépészet ágazat

Gépészet ágazat alapoktatás		1/9. évfolyam
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18
	Álláskeresés	5
	Munkajogi alapismeretek	5
	Munkaviszony létesítése	5
	Munkanélküliség	3
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	288
	Villamos áramkör	90
	Villamos áramkör ábrázolása	18
	Villamos áramkör kialakítása	72
	Villamos biztonságtechnika	36
	Villamos áramkörök mérése, dokumentálása	72
	Gépészeti alapismeretek	270
	Munkabiztonság, tűz - és környezetvédelem	18
	Műszaki rajz alapjai	72
	Anyag - és gyártásismeret	18
	Fémipari alapmegmunkálások	72
	Projektmunka	90

CNC programozó 4 0715 10 01		2/10. évfolyam			3/11. évfolyam			4/12.évfolyam		
	Gépészet ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				72					
Gyártás-előkészítés	Gyártás-előkészítés	72	36	36						
Gépi forgácsolás	Forgácsoló megmunkálások	216	504	144	54	432	126			
	Minőségellenőrzés	36	72	36						
Korszerű forgácsoló technológiák	CNC-gépkezelés és -forgácsolás	36			36	252	72			
	CNC-programozás alapjai				90	36	18			
CNC programozás	CNC-gyártáselőkészítés							93		21
	CAD/CAM gyakorlati alapok							62	155	19
	CNC-programozás és - gyártástervezés							93	217	22
	CNC-forgácsolás							93	217	10
	Ipari szerszámgép és ipari robot felügyelet, programozás							93	62	11
	Óraszám:	360	612		252	720		434	651	
	Éves összes óraszám:	972			972			1085		

Gépi és CNC forgácsoló 4 0715 10 07		Szakirányú oktatás					
		2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		
	Gépészet ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Gyártás-előkészítés	Gyártás-előkészítés	72	36	36			
Gépi forgácsolás	Forgácsoló megmunkálások	216	504	144	46,5	372	140
	Minőségellenőrzés	36	72	36			
Korszerű forgácsoló technológiák	CNC-gépkezelés és -forgácsolás	36		36	31	217	-4
	CNC-programozás alapjai				77,5	31	11
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	140					
	Óraszám	360	612	252	217	620	146
	Éves összes óraszám	972			837		

Hegesztő 4 0715 10 08		Szakirányú oktatás					
		2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		
	Gépészet ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Munkavállalói idegen nyelv	Műszaki dokumentáció		144				
Gépészeti alapismeretek	Gépészeti alapmérések	36	36	18			
	Anyagismeret, anyagvizsgálat	36	72	54			
Hegesztési techno- lógia előkészítése	Hegesztés alapismeretei	72	180	40			
Hegesztési feladatok	Fogyó elektródás ívhegesztés bevont elektródával (kézi ívhegesztés)	36	144	70	31	62	31
	Gázhegesztés	72	144	70		93	1
	Fogyó elektródás védőgázos (MIG/MAG) ívhegesztés				46,5	217	47
	Volfrámelektródás semleges védőgázos ívhegesztés (TIG)				62	217	62
	Egyéb hegesztési eljárások				15,5	15,5	16
	A hegesztett kötések minőségi követelményei					15,5	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	140					
	Óraszám	252	720	252	217	620	156
	Éves összes óraszám	972			837		

Specializált gép- és járműgyártás ágazat

Specializált gép- és járműgyártás ágazati alapoktatás		1/9. évfolyam
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18
	Álláskeresés	5
	Munkajogi alapismeretek	5
	Munkaviszony létesítése	5
	Munkanélküliség	3
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	288
	Villamos áramkör	90
	Villamos áramkör ábrázolása	18
	Villamos áramkör kialakítása	72
	Villamos biztonságtechnika	36
	Villamos áramkörök mérése, dokumentálása	72
	Gépészeti alapismeretek	270
	Munkabiztonság, tűz - és környezetvédelem	18
	Műszaki rajz alapjai	72
	Anyag - és gyártásismeret	18
	Fémipari alapmegmunkálások	72
	Projektmunka	90

Gépjármű mechatronikus 4 0716 19 04		2/10. évfolyam				3/11. évfolyam			
	19. specializált gép- és járműgyártás ágazat alapoktatás	iskolai tanműhely és tanterem I. félév	iskolai tanműhely és tanterem II. félév	duális képzőhely I. félév	duális képzőhely II. félév	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv						62		
Speciális alapozó ismeretek	Mechanika – gépelemek	72							
	Technológia	36							
	Elektrotechnika	180					15,5	15,5	
Gépjármű-mechatronikai ismeretek	Gépjármű-szerkezetan	162	36		126	108	15,5	15,5	
	Gépjármű-villamosság és -elektronika	0	99		189	108	31	31	
Gépjárműgyártás és üzemeltetés a Szerviz szakmairány számára	Gépjárműgyártás	36	36						
	Gépjármű-karbantartás						15,5	77,5	
	Gépjármű-diagnosztika						93	248	124
Korszerűjárműtechnika a Szerviz szakmairány számára	Gépjármű-informatikai rendszerek						46,5	77,5	
	Alternatív gépjárműhajtások						46,5	46,5	
	Óraszám	486	171	0	315	216	325,5	511,5	124
	Éves összes óraszám	972					837		

Járműfényező 4 0716 19 08		Szakirányú oktatás					
		2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		
	Specializált gép- és járműgyártás	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Javítás / gyártás	Járműfényező szakmai alapismeretek	108	108	36	124	124	31
	A felület-előkészítés, fényezés, felületvédelem	72	324	72	31	217	44
Javítástechnológia / gyártástechnológia	Előkészítési, javítási és gyártási technológiák	18	108	36		186	
Támogató folyamatok	Karbantartás	18	90	54		62	
	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek	36	18	18		31	13
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	140					
	Óraszám	378	594	216	217	620	88
	Éves összes óraszám	972			837		

Karosszerialakatos 4 0716 19 11		Szakirányú oktatás					
		2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		
	Specializált gép- és járműgyártás ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Javítás/gyártás	Karosszerialakatos szakmai ismeret	54	54	36	16	46	26
	Szerelés és javítás	36	90	18	15,5	77,5	21
	Hegesztés	36	72	36		62	8
Javítástechnológia/ gyártástechnológia	Előkészítő technológiák	18					
	Javítási technológiák	18	126		15,5	170,5	6
	Szereléstechológiák	36	108	36	31	186	19
Berendezés- technika	Karosszéria javító és -gyártó eszközök, berendezések	72				62	8
	Hegesztőberendezések	54			31		13
Minőségbiztosítás, logisztika	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek	36	18		31		-5
Támogató folyamatok	Karbantartás	18	90	36		31	-5
Humán kompe- tencia területek	Humán kompetencia, kommunikáció		36				
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	140					
	Óraszám	378	594	162	202	635	91
	Éves összes óraszám	972			837		

Kreatív ágazat

Kreatív ágazat alapoktatás		1/9. évfolyam	
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	
	Álláskeresés	5	
	Munkajogi alapismeretek	5	
	Munkaviszony létesítése	5	
	Munkanélküliség	3	
Kreatív ipari ágazati alapozás	Ábrázolási gyakorlat	108	
	Szabadkézi ábrázolás	36	
	Színek és formák kialakítása, hatása, összehangolása	36	
	Műszaki ábrázolás	36	
	Kreatív műhely	324	
	Az ágazatban használatos alapanyagok, segédanyagok és kellékanyagok ismerete, kiválasztása	36	
	Az ágazatban alkalmazott kéziszerszámok, gépek, berendezések megismerése, használata	108	
	Az ágazatban előforduló gyártmányok, termékek, alapformák, alapminták	36	
	Az ágazatban előforduló munkafolyamatok megismerése, gyakorlása	72	
	Az ágazatban használt műszaki ismeretek, dokumentációk felhasználása	72	
	Művészettörténeti alapismeretek	72	
	Művészettörténet a kezdetektől az ókorig	24	
	A középkor művészettörténetének nagy korszakai (román, gótika)	12	
	Az újkor művészettörténetének nagy korszakai (reneszánsz, barokk, rokokó stílus)	20	
	A 18–19. század művészeti irányzatai (klasszicizmus, romantika, realizmus)	8	
	A 19–20. század fordulójának európai és magyar építészete, iparművészete	4	
	20. század – a modern művészet törekvései (a klasszikus avantgárdtól a posztmodernig)	4	
	Munkahelyi egészség és biztonság	18	
	Balesetvédelem, munkabiztonság, munkaegészség, műhelyrend	12	
	Veszélyes anyagok kezelése	2	
	Környezet- és tűzvédelem, újrahasznosítás	4	
	Digitális szakmai ismeretek	36	
	Szövegszerkesztő program használata	8	
	Táblázatkezelő program használata	8	
	Internethasználat	6	
	Műszaki dokumentáció	14	
		Összes óraszám	576

Divatszabó 4 0723 16 03		Szakirányú oktatás					
		2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		
	Kreatív ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Textiltermékek összeállítása	Textiltermékek szabásminta-készítése	72					
	Textiltermékek gyártástechnológiája	36					
	Textiltermékek készítése gyakorlat	108					
Lakástextíliák készítése	Lakástextíliák gyártástechnológiája	36					
	Lakástextíliák készítése	108					
Anyag és áruismeret	Anyagismeret	54			15,5		
	Áruismeret				31		
Női ruhák készítése	Női ruhák gyártástechnológiája	72			62		
	Női ruhák készítése gyakorlat	360			465		
	Női ruhák értékesítése				31		
	Női ruhák szerkesztése, modellezése	90			77,5		
	Női ruhák szerkesztése, modellezése gyakorlat	18			62		
	Modellrajz és stílustan	18			31		
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	140					
	Óraszám	972	0	0	837	0	0
	Éves összes óraszám	972			837		

Elektronika és elektrotechnika ágazat

Elektronika és elektrotechnika ágazat alapoktatás		1/9. évfolyam
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18
	Álláskeresés	5
	Munkajogi alapismeretek	5
	Munkaviszony létesítése	5
	Munkanélküliség	3
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	288
	Villamos áramkör	90
	Villamos áramkör ábrázolása	18
	Villamos áramkör kialakítása	72
	Villamos biztonságtechnika	36
	Villamos áramkörök mérése, dokumentálása	72
	Gépészeti alapismeretek	270
	Munkabiztonság, tűz - és környezetvédelem	18
	Műszaki rajz alapjai	72
	Anyag - és gyártásismeret	18
	Fémipari alapegmunkálások	72
	Projektmunka	90

Villanyszerelő 4 0713 04 07		Épületvillamosság szakirányú oktatás					
		2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		
	Elektronika és elektrotechnika ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Villamossági alapismeretek	Elektrotechnika	90		18	31		-5
	Ipari elektronika				31	31	26
	Villamos dokumentáció	36	18	18	31		
Biztonságtechnika	Villamos biztonságtechnika	36			31	31	26
	Munkavédelem	36					
Épületvillamosság	Épületvillamosság 1.	72	180				
	Épületvillamosság 2.				31	558	75
Villamos készülékek és berendezések	Villamos készülékek és berendezések 1.	54	198				
Villamos hálózat	Villamos hálózatok 1.	54	198				
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	140					
	Óraszám	378	594	36	217	620	122
	Éves összes óraszám	972			837		

Villanyszerelő 4 0713 04 07		Villamos hálózat szakirányú oktatás					
		2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		
	Elektronika és elektrotechnika ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Villamosági alapismeretek	Elektrotechnika	90		18	31		-5
	Ipari elektronika				31	31	26
	Villamos dokumentáció	36	18	18	31		
Biztonságtechnika	Villamos biztonságtechnika	36			31	31	26
	Munkavédelem	36					
Épületvillamosság	Épületvillamosság 1.	72	180				
Villamos készülékek és berendezések	Villamos készülékek és berendezések 1.	54	198				
Villamos hálózat	Villamos hálózatok 1.	54	198				
	Villamos hálózatok 2.					589	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	140					
	Óraszám	378	594	36	186	651	47
	Éves összes óraszám	972			837		

5.2.4. Szakképző iskola közismereti képzés nélkül (Képzési idő: 2 vagy 3 év)

Gépészet ágazat

CNC programozó 4 0715 10 01 Közismeret nélkül		Ksz/11. évfolyam			Ksz/12. évfolyam			Ksz/13. évfolyam		
	Gépészet ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Ágazati alapoktatás										
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18								
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	306		18						
	Gépészeti alapismeretek	306		18						
Szakirányú oktatás										
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				72					
Gyártás-előkészítés	Gyártás-előkészítés	63	9							
Gépi forgácsolás	Forgácsoló megmunkálások	90	396		108	504	72			
	Minőségellenőrzés	36	36							
Korszerű forgácsoló technológiák	CNC-gépkezelés és -forgácsolás				90	306	72			
	CNC-programozás alapjai				108	72	72			
CNC programozás	CNC-gyártáselőkészítés							93		21
	CAD/CAM gyakorlati alapok							62	155	19
	CNC-programozás és -gyártástervezés							93	217	22
	CNC-forgácsolás							93	217	10
	Ipari szerszám gép és ipari robot felügyelet, programozás							93	62	11
	Egybefüggő szakmai gyakorlat				160					
	Óraszám	819	441	54	378	882	216	434	651	
	Éves összes óraszám	1260			1260			1085		

Gépi és CNC forgácsoló 4 0715 10 07 Közismeret nélkül		Ksz/11. évfolyam			Ksz/12. évfolyam		
	Gépészet ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Ágazati alapoktatás							
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18					
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	306		18			
	Gépészeti alapismeretek	306		18			
Szakirányú oktatás							
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Gyártás-előkészítés	Gyártás-előkészítés	72	36	36			
Gépi forgácsolás	Forgácsoló megmunkálások	90	360	54	93	434	68
	Minőségellenőrzés	36	36				
Korszerű forgácsoló technológiák	CNC-gépkezelés és -forgácsolás				77,5	263,5	79
	CNC-programozás alapjai				93	62	57
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	160					
	Óraszám	828	432	144	325,5	759,5	204
	Éves összes óraszám	1260			1085		

Hegesztő 4 0715 10 08 Közismeret nélkül		Ksz/11. évfolyam			Ksz/12. évfolyam		
	Gépészet ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Ágazati alapoktatás							
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18					
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	306		18			
	Gépészeti alapismeretek	306		18			
Szakirányú oktatás							
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Gépészeti alapismeretek	Műszaki dokumentáció	72	36				
	Gépészeti alpmérések	72					
	Anyagismeret, anyagvizsgálat	36	36				
Hegesztési techno- lógia előkészítése	Hegesztés alapismeretei	36	198	22			
Hegesztési feladatok	Fogyó elektródás ívhegesztés bevont elektródával (kézi ívhegesztés)				16	217	16
	Gázhegesztés	36	108	96	31	155	
	Fogyó elektródás védőgáz (MIG/MAG) ívhegesztés				46	232,5	42
	Volfrámelektródás semleges védőgáz ívhegesztés (TIG)				46,5	248	47
	Egyéb hegesztési eljárások				15,5		
	A hegesztett kötések minőségi követelményei					15,5	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	160					
	Óraszám	882	378	118	217	868	104
	Éves összes óraszám	1260			1085		

Specializált gép- és járműgyártás ágazat

Járműfényező 4 0716 19 08 Közismeret nélkül		Ksz/11. évfolyam			Ksz/12. évfolyam		
	Specializált gép- és járműgyártás ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Ágazati alapoktatás							
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18					
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	306		18			
	Gépészeti alapismeretek	306		18			
Szakirányú oktatás							
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Javítás/gyártás	Járműfényező szakmai alapismeretek	180			46,5	295	53
	A felület-előkészítés, fényezés, felület- védelem	18	198	36	46,5	295	53
Javítástechnológia / gyártástechnológia	Előkészítési, javítási és gyártási technológiák	36	108	54	31	186	37
Támogató folyamatok	Karbantartás	18	72	36	15,5	46,5	8
	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek				15,5	46,5	8
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	160					
	Óraszám	882	378	126	186	869	159
	Éves összes óraszám	1260			1085		

Karosszerialakatos 4 0716 19 11 Közismeret nélkül		Ksz/11. évfolyam			Ksz/12. évfolyam		
	Specializált gép- és járműgyártás ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Ágazati alapoktatás							
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18					
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	306		18			
	Gépészeti alapismeretek	306		18			
Szakirányú oktatás							
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Javítás/gyártás	Karosszerialakatos szakmai ismeret	36	36	18	15,5	46,5	26
	Szerelés és javítás	18	54	18	15,5	124	32
	Hegesztés	36	36	36		62	8
Javítástechnológia / gyártástechnológia	Előkészítő technológiák	18					
	Javítási technológiák	9	45		31	294,5	38
	Szereléstechológiák	18	72	36	31	155	6
Berendezés- technika	Karosszéria javító és -gyártó eszközök, berendezések	54				93	
	Hegesztőberendezések	36			31		
Támogató folyamatok	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek	54				31	
	Karbantartás		72			62	8
Humán kompe- tencia területek	Humán kompetencia, kommunikáció	36			31		-5
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	160					
	Óraszám	945	315	162	217	868	112
	Éves összes óraszám	1260			1085		

Kreatív ágazat

Divatszabó 4 0723 16 03 Közismeret nélkül		Ksz/11. évfolyam			Ksz/12. évfolyam		
	Kreatív ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Ágazati alapoktatás							
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18					
Kreatív ipari ágazati alapozás	Ábrázolási gyakorlat	108					
	Kreatív műhely	324					
	Művészettörténeti alapismeretek	72					
	Munkahelyi egészség és biztonság	18					
	Digitális szakmai ismeretek	36					
Szakirányú oktatás							
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Textiltermékek összeállítása	Textiltermékek szabásminta-készítése	72					
	Textiltermékek gyártástechnológiája	36					
	Textiltermékek készítése gyakorlat	108					
Lakástextíliák készítése	Lakástextíliák gyártástechnológiája	36					
	Lakástextíliák készítése	108					
Anyag és áruismeret	Anyagismeret	72			15,5		
	Áruismeret				31		
Női ruhák készítése	Női ruhák gyártástechnológiája	36			93		
	Női ruhák készítése gyakorlat	162			543		
	Női ruhák értékesítése				31		
	Női ruhák szerkesztése, modellezése	54			155		
	Női ruhák szerkesztése, modellezése gyakorlat				108		
	Modellrajz és stílustan				46,5		
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	160					
	Óraszám	1260	0	0	1085	0	0
	Éves összes óraszám	1260			1085		

Elektronika és elektrotechnika ágazat

Villanszerelő 4 0713 04 07 Közismeret nélkül		Ksz/11. évfolyam			Ksz/12. évfolyam		
	Elektronika és elektrotechnika ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	+
Ágazati alapoktatás							
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18					
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	306		18			
	Gépészeti alapismeretek	306		18			
Szakirányú oktatás							
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv				62		
Villamosági alapismeretek	Elektrotechnika	90		18	31	15,5	11
	Ipari elektronika				31	31	26
	Villamos dokumentáció	36	18	18		46,5	16
Biztonság- technika	Villamos biztonságtechnika	18	18		31	31	26
	Munkavédelem	18	18				
Épületvillamosság	Épületvillamosság 1.		108			93	
	Épületvillamosság 2.				31	558	75
Villamos készülékek és berendezések	Villamos készülékek és berendezések 1.	36	90	15	31	93	55
Villamos hálózat	Villamos hálózatok 1.	36	144				
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	160					
	Óraszám	864	396	105	217	868	208
	Éves összes óraszám	1260			1085		

5.2.5. Műhelyiskola

A helyi képzési programok a 2. számú mellékletben találhatóak

Műhelyiskola- Szobafestő részzakma	Helyi szakmai program		
	Kompetencia terület	Óraszám	Óra/ciklus különbözlet
Festési technológiák, anyagok ismerete	68	4	
Festési technológiák gyakorlata	102	6	
Festési munkálatok anyag és gyártásismerete	102	6	
Festési munkálatok gyakorlata	204	12	
Szakrajz, színelmélet	68	4	
Díszítőmunkák	204	12	
Szakmai számítás	34	2	
Munka és balesetvédelem	34	2	
Kompetenciafejlesztés, mentorálás	204	12	
Összesen	1020	60	

Műhelyiskola- Szakácssegéd részzakma	Helyi szakmai program		
	Kompetencia terület	Óraszám	Óra/ciklus különbözlet
Előkészítés és élelmiszerfeldolgozás	408	24	
Konyhai berendezések és gépek ismerete, kezelése, programozása	408	24	
Kompetenciafejlesztés, mentorálás	204	12	
Összesen	1020	60	

Műhelyiskola- Lakástextil-készítő részszakma	Helyi szakmai program		
Kompetencia terület	Óraszám	Óra/ciklus	Óra/ciklus különbség
Lakástextiliák gyártástechnológiája	272	16	
Lakástextiliák készítése	544	32	
Kompetenciafejlesztés, mentorálás	204	12	
Összesen	1020	60	

Műhelyiskola- Fémipari gyártás előkészítő részszakma	Helyi szakmai program		
Kompetencia terület	Óraszám	Óra/ciklus	Óra/ciklus különbség
Munkavállalói ismeretek	34	2	
Villamos alapismeretek	204	12	
Gépészeti alapismeretek	204	12	
Műszaki dokumentáció	68	4	
Gépészeti alapismeretek	51	3	
Anyagismeret, anyagvizsgálat	51	3	
Hegesztési alapismeretek	204	12	
Kompetenciafejlesztés, mentorálás	204	12	
Összesen	1020	60	

5.2.6. Szakiskola (Képzési idő: 2 év)

Szakiskola Számítógépes adatrögzítő	Helyi szakmai program			
	9. évfolyam		10. évfolyam	
	Óraszám	Óra/ciklus	Óraszám	Óra/ciklust
Tantárgyak				
Magyar nyelv és irodalom	72	4	70	4
Matematika	72	4	70	4
Digitális kultúra	36	2	35	2
Testnevelés	180	10	175	10
Osztályfőnöki óra	36	2	35	2
Összes közismereti óraszám	396	22	385	22
Gépírás és levelezési gyakorlat	324	18	280	16
Irodai alkalmazások gyakorlata	216	12	210	12
Kommunikáció a titkári munkában	288	16	315	18
Szakmai órák összesen	828	46	805	46
Összefüggő szakmai gyakorlat	70			

Szakiskola Szakácssegéd	Helyi szakmai program			
	9. évfolyam		10. évfolyam	
	Óraszám	Óra/ciklus	Óraszám	Óra/ciklust
Tantárgyak				
Magyar nyelv és irodalom	72	4	70	4
Matematika	72	4	70	4
Digitális kultúra	36	2	35	2
Testnevelés	180	10	175	10
Osztályfőnöki óra	36	2	35	2
Összes közismereti óraszám	396	22	385	22
Általános élelmiszerismeret	108	6	35	2
Élelmiszer biztonságról általában	36	2	-	-
Vendéglátás higiénája			35	2
Ételkészítési ismeretek alapjai elmélet	180	10	122	7
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat	504	28	613	35
Szakmai órák összesen	828	46	805	46
Összefüggő szakmai gyakorlat	70			

Szakiskola Szobafestő	Helyi szakmai program			
	9. évfolyam		10. évfolyam	
	Óraszám	Óra/ciklus	Óraszám	Óra/ciklust
Tantárgyak				
Magyar nyelv és irodalom	72	4	70	4
Matematika	72	4	70	4
Digitális kultúra	36	2	35	2
Testnevelés	180	10	175	10
Osztályfőnöki óra	36	2	35	2
Összes közismereti óraszám	396	22	385	22
Építőipari alapismeretek	144	8	35	2
Építőipari alapismeretek gyakorlat	72	4	-	-
Fafelület festése, díszítése	108	6	70	4
Fafelület festése, díszítése gyakorlat	216	12	315	18
Tapétázási munkák	72	4	280	16
Tapétázási munkák gyakorlata	216	12	105	6
Összesen	828	46	805	46
Összefüggő szakmai gyakorlat	70			

Szakiskola Fémipari gyártáselőkészítő	Helyi szakmai program			
	9. évfolyam		10. évfolyam	
	Óraszám	Óra/ciklus	Óraszám	Óra/ciklust
Tantárgyak				
Magyar nyelv és irodalom	72	4	70	4
Matematika	72	4	70	4
Digitális kultúra	36	2	35	2
Testnevelés	180	10	175	10
Osztályfőnöki óra	36	2	35	2
Összes közismereti óraszám	396	22	385	22
Munkavédelem, munkahelyi egészség és biztonság	72	4	-	-
Elsősegélynyújtás gyakorlat	36	2	-	-
Gépészeti feladatok	252	14	245	14
Gépészeti feladatok gyakorlat	468	26	560	32
Összesen	828	46	805	46
Összefüggő szakmai gyakorlat	70			

5.2.7. Iskolarendszerű felnőttképzés

Technikum (Képzési idő: 2 év) – 2023/2024-es tanévben kifutó képzésstruktúra

Gépjármű-mechatronikai technikus – Felnőttképzés 5 0716 19 04		1/13. évfolyam		2/14. évfolyam	
	Specializált gép- és járműgyártás ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely
Ágazati alapoktatás					
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	6			
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	120			
	Gépészeti alapismeretek	126			
Szakirányú oktatás					
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv			24	
Speciális alapozó ismeretek	Mechanika – gépelemek	28			
	Technológia	14			
	Elektrotechnika	88			
Gépjármű-mechatronikai ismeretek	Gépjármű-szerkezettan	80		20	67
	Gépjármű-villamosság és -elektronika	42		20	30
Gépjárműgyártás és üzemeltetés a Szerviz szakmaiirány számára	Gépjárműgyártás			12	
	Gépjármű-karbantartás				50
	Gépjármű-diagnosztika				137
Korszerű járműtechnika a Szerviz szakmaiirány számára	Gépjármű-informatikai rendszerek			12	24
	Alternatív gépjárműhajtások			37	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	64			
	Óraszám	504	0	125	309
	Éves összes óraszám	504		434	

Technikum (Képzési idő: 2 év) – A 2023/2024-es tanévtől felmenő rendszerben

Gépjármű-mechatronikai technikus – Felnőttképzés 5 0716 19 04		1/13. évfolyam		2/14. évfolyam	
	Specializált gép- és járműgyártás ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely
Ágazati alapoktatás					
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	6			
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	120			
	Gépészeti alapismeretek	126			
Szakirányú oktatás					
Speciális alapozó ismeretek	Mechanika – gépelemek	28			
	Technológia	14			
	Elektrotechnika	88			
Gépjármű-mechatronikai ismeretek	Gépjármű-szerkezettan	80		31	62
	Gépjármű-villamosság és -elektronika	42		31	31
Gépjárműgyártás és üzemeltetés a Szerviz szakmairány számára	Gépjárműgyártás			15	
	Gépjármű-karbantartás				47
	Gépjármű-diagnosztika				139
Korszerű járműtechnika a Szerviz szakmairány számára	Gépjármű-informatikai rendszerek			16	31
	Alternatív gépjárműhajtások			31	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	64			
	Óraszám	504	0	125	309
	Éves összes óraszám	504		434	

Szakképző iskolai képzés (Képzési idő: 2 vagy 3 év)**Gépészet ágazat**

CNC programozó – Felnőttképzés 4 0715 10 01		Ksz/11. évfolyam		Ksz/12. évfolyam		Ksz/13. évfolyam	
	Gépészet ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely
Ágazati alapoktatás							
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	6					
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	117					
	Gépészeti alapismeretek	129					
Szakirányú oktatás							
Gyártás-előkészítés	Gyártás-előkészítés	36					
Gépi forgácsolás	Forgácsoló megmunkálások	180		252			
	Minőségellenőrzés	36					
Korszerű forgácsoló technológiák	CNC-gépkezelés és -forgácsolás			162	144		
	CNC-programozás alapjai			90			
CNC programozás	CNC-gyártás-előkészítés					31	
	CAD/CAM gyakorlati alapok					93	
	CNC-programozás és -gyártástervezés					124	
	CNC-forgácsolás					124	
	Ipari szerszámgép és ipari robot felügyelet, programozás					62	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	64		64			
	Óraszám	504	0	504	387	434	0
	Éves összes óraszám	504		504		434	

Gépi és CNC forgácsoló– Felnevelés 4 0715 10 07		Ksz/11. évfolyam		Ksz/12. évfolyam	
	Gépészet ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely
Ágazati alapoktatás					
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	6			
Műszaki alapot	Villamos alapismeretek	117			
	Gépészeti alapismeretek	129			
Szakirányú oktatás					
Gyártás- előkészítés	Gyártás előkészítés	36			
Gépi forgácsolás	Forgácsoló megmunkálások	180		217	
	Minőségellenőrzés	36			
Korszerű forgácsoló technológiák	CNC-gépkezelés és -forgácsolás			140	
	CNC-programozás alapjai			77	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	64			
	Óraszám	504	0	434	0
	Éves összes óraszám	504		434	

Hegesztő– Felnőttképzés 4 0715 10 08		Ksz/11. évfolyam		Ksz/12. évfolyam	
	Gépészet ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely
Ágazati alapoktatás					
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	6			
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	117			
	Gépészeti alapismeretek	129			
Szakirányú oktatás					
Gépészeti alapismeretek	Műszaki dokumentáció	46			
	Gépészeti alpmérések	31			
	Anyagismeret, anyagvizsgálat	31			
Hegesztési techno- lógia előkészítése	Hegesztés alapismeretei	85			
Hegesztési feladatok	Fogyó elektródás ívhegesztés bevont elektródával (kézi ívhegesztés)			109	
	Gázhegesztés	60		62	
	Fogyó elektródás védőgázos (MIG/MAG) ívhegesztés			124	
	Volfrámelektródás semleges védőgázos ívhegesztés (TIG)			124	
	Egyéb hegesztési eljárások			8	
	A hegesztett kötések minőségi követelményei			7	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	64			
	Óraszám	504	0	434	0
	Éves összes óraszám	504		434	

Specializált gép- és járműgyártás ágazat

Járműfényező– Felőttképzés 4 0716 19 08		Ksz/11. évfolyam		Ksz/12. évfolyam	
	Specializált gép- és járműgyártás ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely
Ágazati alapoktatás					
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	6			
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	117			
	Gépészeti alapismeretek	129			
Szakirányú oktatás					
Javítás / gyártás	Járműfényező szakmai alapismeretek	90		155	
	A felület-előkészítés, fényezés, felület- védelem	72		155	
Javítástechnológia / gyártástechnológia	Előkészítési, javítási és gyártási technológiák	72		93	
Támogató folyamatok	Karbantartás	18		15,5	
	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek			15,5	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	64			
	Óraszám	504	0	434	0
	Éves összes óraszám	504		443	

Karosszerialakatos – Felőttképzés 4 0716 19 11		Ksz/11. évfolyam		Ksz/12. évfolyam	
	Specializált gép- és járműgyártás ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely
Ágazati alapoktatás					
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	6			
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	117			
	Gépészeti alapismeretek	129			
Szakirányú oktatás					
Javítás/gyártás	Karosszerialakatos szakmai ismeret	23		31	
	Szerelés és javítás	40		62	
	Hegesztés	25		31	
Javítástechnológia / gyártástechnológia	Előkészítő technológiák	7			
	Javítási technológiák	24		124	
	Szereléstechonológiák	39		74	
Berendezés- technika	Karosszéria javító és -gyártó eszközök, berendezések	22		39	
	Hegesztőberendezések	14		15	
Támogató folyamatok	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek	14		15	
	Karbantartás	30		31	
Humán kompe- tencia területek	Humán kompetencia, kommunikáció	14		12	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	64			
	Óraszám	504	0	434	0
	Éves összes óraszám	504		434	

Kreatív ágazat

Divatszabó – Felőttképzés 4 0723 16 03		Ksz/11. évfolyam		Ksz/12. évfolyam	
	Kreatív ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely
Ágazati alapoktatás					
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	6			
Kreatív ipari ágazati alapozás	Ábrázolási gyakorlat	54			
	Kreatív műhely	147			
	Művészettörténeti alapismeretek	18			
	Munkahelyi egészség és biztonság	9			
	Digitális szakmai ismeretek	18			
Szakirányú oktatás					
Textiltermékek összeállítása	Textiltermékek szabásminta-készítése	36			
	Textiltermékek gyártástechnológiája	14			
	Textiltermékek készítése gyakorlat	44			
Lakástextíliák készítése	Lakástextíliák gyártástechnológiája	14			
	Lakástextíliák készítése	44			
Anyag és áruismeret	Anyagismeret	36		16	
	Áruismeret			15	
Női ruhák készítése	Női ruhák gyártástechnológiája	18		31	
	Női ruhák készítése gyakorlat	72		217	

Baranya Vármegyei Szakképzési Centrum Angster József Szakképző Iskola és Szakiskola

	Női ruhák értékesítése			16	
	Női ruhák szerkesztése, modellezése	22		62	
	Női ruhák szerkesztése, modellezése gyakorlat			46	
	Modellrajz és stílustan			31	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	64			
	Óraszám	504	0	434	0
	Éves összes óraszám	504		434	

Villanszerelő (Képzési idő 2 év) – 2023/2024-es tanévben kifutó képzésstruktúra

Villanszerelő – Felőttképzés 4 0713 04 07		Ksz/11. évfolyam		Ksz/12. évfolyam	
	Elektronika és elektrotechnika ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely
Ágazati alapoktatás					
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	6			
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	126			
	Gépészeti alapismeretek	120			
Szakirányú oktatás					
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv			24	
Villamossági alapismeretek	Elektrotechnika	36		31	
	Ipari elektronika			31	
	Villamos dokumentáció	18		15	
Biztonság-technika	Villamos biztonságtechnika	18		16	
	Munkavédelem	18			
Épület-villamosság	Épületvillamosság 1.		36		62
	Épületvillamosság 2.				224
Villamos készülékek és berendezések	Villamos készülékek és berendezések 1.	18	36	31	
Villamos hálózat	Villamos hálózatok 1.	18	54		
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	64			
	Óraszám	378	126	148	286
	Éves összes óraszám	504		434	

Villanyszerelő (Képzési idő 2 év) – 2023/2024. tanévtől felmenő rendszerben

Villanyszerelő – Felnőttképzés 4 0713 04 07		Ksz/11. évfolyam		Ksz/12. évfolyam	
	Elektronika és elektrotechnika ágazat	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely	iskolai tanműhely és tanterem	duális képzőhely
Ágazati alapoktatás					
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	6			
Műszaki alapozás	Villamos alapismeretek	117			
	Gépészeti alapismeretek	129			
Szakirányú oktatás					
Villamossági alapismeretek	Elektrotechnika	36		31	
	Ipari elektronika			31	
	Villamos dokumentáció	18		15	
Biztonság-technika	Villamos biztonságtechnika	18		16	
	Munkavédelem	18			
Épület-villamosság	Épületvillamosság 1.		36		62
	Épületvillamosság 2.				248
Villamos készülékek és berendezések	Villamos készülékek és berendezések 1.	18	36	31	
Villamos hálózat	Villamos hálózatok 1.	18	54		
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	64			
	Óraszám	378	126	148	286
	Éves összes óraszám	504		434	

Az ágazati alapoktatás minden esetben az iskola tanműhelyben történik. Az ágazati alapoktatást követő szakirányú oktatás szervezése során figyelembe vesszük a duális képzőhelyek lehetőségeit. Tehát a gyakorlati oktatás részben az iskolai tanműhelyben, részben a duális képzőhelyeken folyik munkaszerződéssel, amit a tanulók személy szerint kötnek a gazdálkodó szervezetekkel. A végzős évfolyamok számára vizsgára való felkészítést biztosítunk az utolsó tanév során.

Amennyiben a képzésben résztvevő személy duális képzőhelyen való részvétele a szakirányú oktatásban a gazdasági kamara közreműködése mellett sem biztosítható, az iskola tanműhelyében biztosítjuk a szakirányú oktatást.

A külső gyakorlati képzőhelyek tájékoztatása a tananyagtartalmakról a Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara közreműködésével történik. A kapcsolattartás a képzésfelelősök feladata, melyhez az iskola szakképzési igazgatóhelyettese nyújt segítséget.

A felnőttképzési jogviszony keretében folyó szakmai oktatásban az óraszám a nappali rendszerű szakmai oktatás óraszámának negyven százaléka. Felnőttképzés esetén az ágazati alapoktatást követő szakirányú oktatást abban az esetben tudja a képzésben résztvevő személy duális képzőhelyen teljesíteni, ha a munkahelye megfelel a feltételeknek.

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 53. § szerint a szakképző intézményben, a köznevelési intézményben és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat beszámítjuk az adott szakmára előírt – megegyező tartalmú – követelmények teljesítésébe.

A szakképzés megkezdése előtt foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati idő beszámításával - amennyiben lehetséges- a szakirányú oktatás idejét a szakmai oktatás időtartamának legfeljebb a negyedére csökkentjük.

5.2.8. Iskolarendszerű saját munkavállalós képzések

A képzésben résztvevővel az iskola felnőttképzési szerződést köt. A szakirányú képzés 100%-ban a duális képzőhelyen valósul meg.

Képzési idő maximum egy év.

Iskolai előképzettség: technikum esetén érettségi és szakirányú képesítés, vagy a szakmában legalább egy éves munkáltatói gyakorlat igazolása. Szakképzés esetén befejezett 8 általános iskolai osztály és szakirányú képesítés, vagy középiskolai 10. évfolyam közismereti tartalmának sikeres teljesítése, és egy éves a szakmában eltöltött munkáltatói gyakorlat igazolása. Ezek hiányában ágazati alapoktatás és ágazati alapvizsga teljesítése.

Beiskolázás felétele: munkáltatói nyilatkozat a foglalkoztatásról a képzés időtartamára, egészségügyi alkalmassági vizsgálat.

A saját munkavállalós képzések: Gépjármű-mechatronikai technikus, Gépjármű mechatronikus, Fémszerkezetfelület-bevonó, Járműfényező, Karosszerialakatos, Divatszabó, Villanszerelő.

[A saját munkavállalós képzések képzési programjai a 3. számú mellékletben található.](#)

5.3. Az ágazati alapvizsga

5.3.1. Az ágazati alapvizsga szervezésének és lebonyolításának szabályai

Az ágazati alapvizsga szervezése és lebonyolítása a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet alapján történik.

Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri.

Az ágazati alapvizsga vizsgarészeit és szakmai tartalmát a Képzési és Kimeneti Követelmények határozzák meg. Az ágazati alapvizsga vizsgatevékenységei alól – a jogszabályban vagy a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott kivétellel – felmentés nem adható.

Az intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát az intézmény oktatóiból és az intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara által delegált elnökből álló három fős vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnöke a Kormány rendeletében meghatározott díjazásra jogosult. Az ágazati alapvizsga lebonyolításáért az intézmény igazgatója felel.

A vizsgára bocsátás feltételei

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.

Sikertelen ágazati alapvizsga esetén a vizsgát követő 60 napon belül egy alkalommal van lehetőség javítóvizsgára.

Ha a tanuló, vagy képzésben résztvevő neki fel nem róható okból nem jelenik meg az ágazati alapvizsgán, vagy megszakítja azt, pótló vizsga letételére jogosult.

A vizsgabizottság

Az ágazati alapvizsga vizsgabizottsága három főből áll: 1 fő vizsgabizottsági elnök és 2 fő vizsgabizottsági tag. A vizsgabizottság akkor határozatképes, ha vizsgabizottság minden tagja jelen van. A vizsgabizottság a vizsga megkezdése előtt értekezletet tart, mely során ellenőrzi az elkészített vizsgafeladatokat. Az értekezlet akkor határozatképes, ha a teljes ágazati alapvizsgabizottság jelen van, határozatait nyílt szavazással hozza.

Az ágazati alapvizsga vizsgabizottság döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása ellen az ágazati alapvizsga vizsgabizottság tagja külön véleményét a jegyzőkönyvben feltüntetheti. Az ágazati alapvizsga vizsgabizottságának elnökét, tagját és jegyzőjét, valamint a vizsgabizottság munkáját segítő oktatót (amennyiben szükséges) a vizsgabizottság határozatai tekintetében – azok kihirdetéséig – titoktartási kötelezettség terheli.

Szakmai igazgatóhelyettes / Gyakorlatioktatás-vezető

A szakmai igazgatóhelyettes (az igazgató megbízása alapján) javaslatot tesz az igazgatónak a vizsgabizottság tagjaira, illetve a vizsgán közreműködők személyekre, előkészítik és ellenőrzik a vizsgafeladatokat.

Az elnök feladatköre:

- Irányítja a vizsgabizottság munkáját.
- Ellenőrzi a tanulói adatai alapján a vizsgázó személyazonosságát, a vizsgaletételére való jogosultság feltételeinek meglétét, a vizsgával kapcsolatos egyéb iratokat.
- Az ágazati alapvizsga megkezdése előtt tájékoztatja a vizsgázókat az őket érintő döntésekről, tudnivalókról.
- Ellenőrzi a vizsga előkészítését, a szükséges szakmai, tárgyi és személyi feltételek, az egészséges és biztonságos vizsgakörülmények meglétét, biztosítja a vizsga szabályos megtartását, zavartalan,

tárgyilagos, a vizsgázót segítő nyugodt légkör megteremtését.

- Vezeti a vizsgát és a vizsgabizottság értekezleteit.
- Gondoskodik – a vizsgabizottsági tagok bevonásával – a vizsga értékeléséről, az eredmények dokumentálásáról.
- Aláírja a vizsgadokumentumokat.

Szakmai munkaközösség-vezetők

A munkaközösség-vezető felel a vizsgafeladatok elkészítéséért, a vizsga gyakorlati részének előkészítéséért. Felelős továbbá a vizsgán szükséges anyagok megrendeléséért a szakmai igazgatóhelyetttel együttműködésben.

Szakmai oktatók

Elkészítik az ágazati alapvizsga írásbeli és gyakorlati vizsgafeladatait.

Javaslatot tesznek a vizsga lebonyolításához szükséges eszközökre, anyagokra. Az ágazati alapvizsgán gondoskodnak a munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatásról, melyről jegyzőkönyv készül.

A vizsgabizottsági tag feladatai:

- részt vesz a vizsga tárgyi és személyi feltételeinek, az egészséges és biztonságos vizsgakörülmények meglétének előkészítésében, ellenőrzésében,
- közreműködik – a tanulói adatlap alapján – a vizsgázó személyazonosságának, valamint a vizsgával kapcsolatos egyéb iratoknak az ellenőrzésében,
- gondoskodik – az elnökkel együttműködve – a vizsga értékeléséről,
- aláírja a vizsgadokumentumokat.

Az ágazati alapvizsga jegyzője

Az Intézmény, mint akkreditált vizsgaközpont vezetője megbízza az ágazati alapvizsga jegyzőjét. A jegyző az ágazati alapvizsga lefolytatásával kapcsolatos írásbeli feladatokat látja el. A vizsga lényeges eseményeinek rögzítésével vezeti a vizsgabizottsági értekezletek jegyzőkönyvét, elkészíti annak mellékletét, a tanulói adatlapokat, és elvégzi az ágazati alapvizsgával kapcsolatos egyéb adminisztratív teendőket. A vizsga jegyzője nem tagja a vizsgabizottságnak.

Az ágazati alapvizsga teljesítését a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy bizonyítványába be kell jegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságát igazolja.

A tanuló akkor folytathatja magasabb évfolyamon a tanulmányait, ha sikeres ágazati alapvizsgát tett.

Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a tanuló/ képzésben részt

vevő személy sikertelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett tanuló, képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulóknak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét – az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával – a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani. A vizsgamentesség megállapítása és határozatba foglalása a vizsgaszervező intézmény igazgatójának a feladata képzésben részt vevő személy a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

Az Intézmény, mint akkreditált vizsgaközpont kijelöli a szakmai vizsga helyét és időpontját, megszervezi a javító- és pótló vizsgát. Az ágazati alapvizsga a tanév bármely időszakában tartható.

Az Intézmény 30 nappal a vizsga megkezdése előtt bejelenti az ágazati alapvizsgát a területileg illetékes kamara felé.

A vizsgabejelentés vizsgacsoportonként tartalmazza:

- az ágazat megnevezését/a szakma szakmajegyzék szerinti azonosító számát,
- megnevezését,
- a vizsgázók várható számát, ezen belül a javító- és a pótló vizsgázók számát.

Az Intézmény vezetője az ágazati vizsga megkezdése előtt legalább hét nappal -tájékoztatja a vizsgafelügyelőt, a vizsgabizottság további tagjait, a vizsgázókat és az ágazati vizsga lebonyolításában közreműködő személyeket az ágazati vizsgán lebonyolításra kerülő vizsgatevékenységek helyszínéről, időpontjáról és az ágazati vizsgával kapcsolatos további tudnivalókról.

Az ágazati alapvizsgára az Intézmény jelentkezteti a diákokat és a képzésben résztvevő személyeket az ágazati alapoktatás sikeres elvégzését követően.

A sajátos nevelési igény alapján, a sajátos nevelési igényű vizsgázót kérelmére – a gyakorlati vizsgatevékenység kivételével – mentesíteni kell egyes ágazati alapvizsga feladatrészek beszámolási kötelezettsége alól, illetve vizsgázó kérelmére lehetővé kell tenni a tanulmányok során alkalmazott segédeszközt, segédszemély alkalmazását. A mentesítésről a sajátos nevelési igény megállapítására felhatalmazott szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján a vizsgabizottság dönt. Ha azt a sajátos nevelési igény indokolja, a vizsgabizottság engedélyezheti az írásbeli vizsgatevékenység szóbeli vizsgatevékenység vagy a szóbeli vizsgatevékenység írásbeli vizsgatevékenységgel történő felváltását,

valamint az adott feladat meghatározott időtartamánál harminc százalékkal hosszabb idő alatti teljesítését.

A kérelmet, valamint a szakértői és rehabilitációs bizottság szakmai véleményét a jelentkezési lappal együtt kell az akkreditált vizsgaközponthoz, jelen esetben az Intézmény igazgatójához benyújtani.

Az ágazati alapvizsgát akkor lehet megkezdeni, illetőleg folytatni, ha az ágazati alapvizsga elnöke meggyőződött a személyi és tárgyi feltételek meglétéről – ideértve a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi feltételeket is.

Az ágazati alapvizsga feladatainak végrehajtásához az egyes feladatoknál az adott szakma Képzési és Kimeneti Követelményében meghatározott időtartam áll a vizsgázó rendelkezésére, amelybe az ágazati alapvizsga feladat ismertetésének időtartama nem számít bele.

Nem számítható be a feladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból (kényszerleállítás, anyaghiba stb.) kieső idő.

A gyakorlati vizsgatevékenység megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgatevékenység rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.

A vizsgázókat az ágazati alapvizsgán nyújtott teljesítményük alapján az ágazati alapvizsga vizsgabizottság értékeli. Az ágazati alapvizsga eredményét – az ágazati vizsga vizsgabizottság tagjainak jelenlétében – az ágazati alapvizsga elnöke hirdeti ki, majd röviden értékeli az ágazati alapvizsgát.

A vizsgázó a részfeladatokra kapott pontszámok összege és/vagy a százalékok alapján egyetlen, százalékos eredményt és osztályzatot kap. A KKK-k előírása alapján a vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

Értékelési skála:

81-100%	5 (jeles)
71-80%	4 (jó)
61-70%	3 (közepes)
51-60%	2 (elégséges)
0-50%	1 (elégtelen)

Sikertelen az ágazati vizsga, ha bármelyik vizsgatevékenység eredménye nem éri el a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott százalékot.

Javítóvizsgát kell tennie annak a vizsgázónak:

- 1) aki sikertelen ágazati vizsgát tett,
- 2) az ágazati vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította,
- 3) szabálytalanság miatt a szakmai vizsga folytatásától eltiltásra került.

Sikertelen ágazati vizsga esetén csak az elégtelenre értékelt vizsgatevékenységet kell megismételni. A 2. és a 3. esetben az ágazati vizsgát teljes egészében meg kell ismételni.

Javítóvizsga letételére az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben tanulók/képzésben részt vevő személyek kivételével az augusztus tizenötödikétől augusztus hónap utolsó napjáig terjedő időszakban az igazgató által meghatározott időpontban van lehetőség.

A vizsgázó pótló vizsgát tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők.

5.3.2. Az ágazati alapvizsga feladatok kidolgozásának és értékelésének alapelvei

Az ágazati alapvizsga feladatait az oktatók állítják össze. A gépész, a speciális gép- és járműgyártás és az elektronika és elektrotechnika ágazati vizsgán a tanulóknak (képzésben résztvevőknek) projektfeladatot kell megoldani.

A gyakorlati vizsgafeladat:

- egy mechanikus és villamos elemekből álló alkatrészcsoporthoz és annak összeszereléséből áll,
- a szerkezet egyes (általában készített) elemeit készen hozhatja a tanuló a vizsgára,
- a gyakorlati vizsga része az elvégzett munka szóbeli bemutatása,
- a vizsgára rendelkezésre álló időtartam: 240 perc, a vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 70%.

A háromtagú vizsgabizottság értékeli a tanulóknak a vizsgán nyújtott teljesítményét. Az értékelés százalékos formában történik. *A vizsgatevékenység értékeléséhez az oktatók részletes értékelő lapot állítanak össze az alábbi szempontok figyelembevételével:*

- az elkészített szerkezet működőképessége 25%,
- villamos áramkör működőképessége 25%,
- a kézi megmunkálással készült alkatrészek méretpontossága 20%,
- a kézi megmunkálással készült alkatrészek, forrasztott kötések esztétikája 10%,
- a mért értékek pontossága 20%.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

Az írásbeli vizsgatevékenység:

- a gyártandó alkatrész műhelyrajzának elkészítése, méretek megadása a műszaki rajz szabályai szerint,
- villamos kapcsolási rajz alapján az áramkör működésére vonatkozó feleletválasztós és feleletalkotós feladatok megoldása,
- egy alkatrész gyártási technológiájával, gyártási sorrendjével kapcsolatos feladatok: felhasználandó szerszámok, eszközök kiválasztása gyártási műveletek, gyártási sorrend meghatározása,
- szakmai számítás.

A vizsgára rendelkezésre álló időtartam 90 perc. A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán 30%. A háromtagú vizsgabizottság értékeli a tanulónak a vizsgán nyújtott teljesítményét. Az értékelés százalékos formában történik.

Az egyes feladattípusok javasolt aránya:

- Műhelyrajz készítése 15%
- Villamos kapcsolási rajz értelmezése 15%
- Gyártástechnológia 20%
- Szakmai számítás 20%
- Mérés, ellenőrzés 20%
- Munkavédelem 10%

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a KKK előírása alapján a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

Kreatív ágazati alapvizsga:

- Az ágazati alapvizsga feladatait az oktatók állítják össze.

Írásbeli vizsga:

- Művészettörténeti alapismeretek,
- Munkahelyi egészség és biztonság,
- Szakmai teszt: 20 feleletválasztós tesztkérdés a két témakörben együttesen művészettörténeti alapismeretek és munkahelyi egészség és biztonság témakörökben.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam 60 perc. A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 20 %. A vizsgatevékenység javítása és értékelése a feladatsorhoz rendelt javítási útmutató alapján javítókulcs segítségével történik.

Gyakorlati vizsga:

- Műszaki dokumentáció alapján minta segítségével egyszerű alap szakmaspecifikus (textil / ruha) produktumot készít a vizsgázó, a műszaki leírásnak megfelelően ellenőrzést végez.
- A vizsgázó a kreatív ipar területéről választott egy darab egyszerű terméket vagy részterméket készít el a vizsga során, a produktumot a rendelkezésre bocsátott minta/vázlata alapján, a műszaki dokumentációnak megfelelően kell elkészíteni a helyben biztosított anyagok, eszközök és gépek segítségével.
- A gyakorlati vizsga része az elvégzett munka szóbeli bemutatása (az alkalmazott anyagok, technikák, módszerek).

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam 240 perc. A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 80 %.

A háromtagú vizsgabizottság értékeli a tanulónak a vizsgán nyújtott teljesítményét a következő szempontok alapján:

- a készített vizsgadarab esztétikai megjelenése,
- a készített vizsgadarab méret és arány jellemzői - a műszaki dokumentációnak való megfeleltetés,
- a szakmai, tűz- munkavédelmi és higiéniai szabályok betartása,
- kivitelezés / megvalósítás lépéseinek sorrendje - kivitelezés / megvalósítás során használt eszközök, gépek, berendezések, anyagok használata,
- önállóság, hatékonyság, kreativitás, igényesség - előre nem látható helyzetek, fellépő problémák kezelése, döntéshozás.

Az értékelés százalékos formában történik. A KKK előírása alapján a vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51 %-át elérte.

5.4. Szakmai képzések (programkövetelmények alapján)

Kerékpárszerelő, 071553008

Ágazat megnevezése: Specializált gép- és járműgyártás

A képzési terület egységes osztályozási rendszere szerinti besorolása (KEOR): **0715**

A szakmai képzéssel megszerezhető kompetenciák, legjellemzőbb tevékenységek leírása:

Új kerékpárok összeszerelése, beállítása, továbbá a kerékpárok teljes körű szervizelése. A kapcsolódó ügyfélszolgálati – szakmai tájékoztatói, tanácsadói – és kereskedelmi tevékenységek ellátása. Korszerű hibakeresési módszereket alkalmaz. Képes munkáját márka függetlenül ellátni, bármilyen kerékpár szerelésére, szervizelésére képes, mert ismeretei és gyakorlati tudása alkalmassá teszi a legújabb, illetve a praxisában még elő nem forduló esetek biztonságos kezelésére. Ismeri és használja azokat az online felületeket, amelyeken megtalálja a munkájához szükséges információkat. Jártas az e-bike, pedelec világában is. Munkája során raktári, illetve készletgazdálkodást valamint egyszerűbb gazdasági és gazdaságossági számításokat végez, árajánlatot készít. Kereskedelmi tevékenysége során szakszerű csomagolási feladatokat is ellát. Hivatalos számlát állít ki a vásárló számára (ismeri és használja az online számlázási módszereket is). A felhasználandó alkatrészeket, a teljesen szerelendő szerkezeti egységeket kiválasztja és az egész szerelési tevékenységet előzetesen megtervezi. Előkészíti a felhasználandó anyagokat, valamint a szükséges segédanyagokat. Szakszerűen használja a gépeket, kézi szerszámokat. Betartja a vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi a környezetvédelmi és további biztonsági előírásokat. Folyamatosan képezi magát, figyelemmel követi a világhálón, a továbbképzéseken az új műszaki megoldásokat. Idegen nyelvű szakmai anyagokat olvas (és ért meg) alapszinten, törekszik a nemzetközi trendek megismerésére.

A szakképesítéssel önállóan végezhető tevékenység, vagy munkakör:

A képesítési követelményt előíró jogszabály a 34/2021.(VII. 26.) ITM rendelet az egyes ipari és kereskedelmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítésekről értelmében: Kerékpár, mozgássérült kocsik szerelése.

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti feltételek:

Iskolai előképzettség: alapkü iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: -

Egészségügyi alkalmassági követelmény: egészségügyi alkalmassági vizsgálat szükséges

A programban való részvétel feltételei, képzés célcsoportja:

A felnőttképzésről szóló 2013.évi LXXVII. törvény 16. a), c), pontja értelmében a képzésben részt vevők által aláírt jelenléti ívek, továbbá a résztvevők hiányzásait is dokumentáló elektronikus haladási napló, mely a képzés megvalósítására, tartalmára vonatkozó naprakész adatokat tartalmazó elektronikus dokumentum (KRÉTA). A fentiekre vonatkozó jogszabályváltozás esetén a képzési program alapján indított képzés megkezdésének időpontjában hatályos rendelkezések az irányadóak. Megengedett hiányzás: a képzés óraszámának 20%-a.

A képzés célcsoportja:

Azon személyek, akik megfelelnek a programba való bekapcsolódás feltételeinek, valamint a kerékpárszerelő részszakmával betölthető munkakörben szeretnének elhelyezkedni, érdeklődnek a téma iránt.

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés elvégzéséhez szükséges foglalkozások minimális óraszám: 500 óra

Tervezett képzési idő:

Tantárgyak	Témakörök	Kontaktórák	Távoktatás		összes óra
			Egyéni felkészülés	Konzultáció	
Kerékpár szerkezeti ismeretek	Vázszerkezetek	38	0	0	38
	Hajtóművek	54	0	0	54
	Fékek	48	0	0	48
	Futóművek	48	0	0	48
Kerékpár karbantartási ismeretek	Szerelési, javítási, karbantartási feladatok	218	0	0	218
	Üzembe helyezés	40	0	0	40
Műszaki rajz		14	0	0	14
Mechanika		12	0	0	12
Anyagismeret		10	0	0	10
Elektrotechnika		12	0	0	12
Munkavállalói ismeretek		6	0	0	6
Mindösszesen					500

A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása:

Számonkérések (fejlesztő értékelés formája)	<ul style="list-style-type: none"> - szóbeli, írásbeli felelet az aktuális tananyagból és az ahhoz közvetlenül kapcsolódó alapismeretekből - témazáró dolgozat - gyakorlati feladatmegoldás gyakorló helyen
Számonkérések rendszeressége	<ul style="list-style-type: none"> - a képzés alatt folyamatosan - egy-egy téma végén
Számonkérések tartalma	- a programtervben meghatározott szakmai tartalmak, kompetenciák
A tudásszint ellenőrzésére szolgáló módszerek	<ul style="list-style-type: none"> - írásbeli: feladatok, tesztek megoldása - gyakorlati feladatok tervezése, végrehajtása, ellenőrzése, értékelése - szóbeli: feleletek, beszámolók

A képzés zárása:

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

A képesítő vizsga részei:

1. Írásbeli szakmai elméleti vizsga

Kerékpárszerelés gépészeti alapjai feladat

Kerékpárszerelés üzemviteli alapjai

Kerékpár diagnosztika és szerkezetismereti feladat

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 60 perc. A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 30 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Az írásbeli vizsgatevékenység értékelése részletesen kidolgozott javítási-értékelési szempontok alapján történik. A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

2. Projektfeladat: Komplex kerékpár javítási és diagnosztikai projektfeladat

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 70 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

Erőátvitel	10%
Váz	10%
Fékek	10%
Jármű villamosság- elektronika- motor- pedelec	10%
Kiegészítő berendezések	10%
Projekt feladat prezentálása	10%
Vevővel/ügyféllel történő kommunikáció	10%
Szakmai –műszaki- tanácsadás	10%
Számla elkészítése	10%
Munkabiztonság, tűzvédelem és környezetvédelem	10%
Összesen:	100%

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

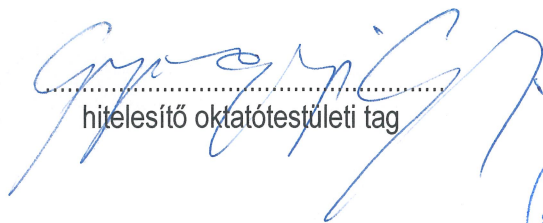
A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:

Tanúsítvány a 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. §, 11/2020.(II.7.) Korm. rendelet 22. §(1) szerint

A Szakmai Program elfogadásáról szóló záradék

A Szakmai Programot a szakképző intézmény oktatói testülete 2023. szeptember 14. napján tartott értekezletén elfogadta.

Kelt: Pécs, 2023. szeptember 14.


.....
hitelesítő oktatótestületi tag




.....
igazgató

A Szakmai Program jóváhagyásáról szóló záradék

A Baranya Vármegyei SZC Angster József Szakképző Iskola és Szakiskola Szakmai Programját jóváhagyom:

Kelt: Pécs, 2023.

.....
főigazgató

P.H.

.....
kancellár